

**R A P O R T**  
**privind starea economică, socială și de mediu a comunei Șotânga**  
**în anul 2025**

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, una dintre atribuțiile principale ale primarului este aceea de a prezenta Consiliului Local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale.

Prezentul raport pune la dispoziția cetățenilor date concrete despre activitatea instituției, modul cum au fost cheltuiți banii publici, rezultatele obținute după un an de activitate, având în vedere că administrația publică locală este bazată pe transparență și liber acces la informațiile de interes public.

Am considerat că este oportun ca, în această ședință, să prezint informarea anuală privind starea economică, socială și de mediu a comunei Șotânga aferentă anului 2025.

Materialul ce urmează să îl prezint cuprinde aspecte referitoare la:

- I. Bugetul local
- II. Investiții
- III. Învățământ
- IV. Utilități publice
- V. Agricol și cadastru
- VI. Asistență socială
- VII. Stare civilă
- VIII. Urbanism
- IX. Relația cu cetățeanul
- X. Juridic
- XI. Achiziții publice
- XII. Cultură și sport
- XIII. Mediu
- XIV. Poliție Locală
- XV. SVSU
- XVI. Asocieri și acorduri de cooperare

Înainte de a aborda concret fiecare dintre aspectele pe care tocmai le-am menționat, doresc să subliniez faptul că anul 2025 a fost un an în care activitatea desfășurată de către primărie a presupus un volum de muncă considerabil mai mare, ca urmare a lărgirii competențelor și atribuțiilor autorităților administrației publice locale.

Ca în anii anteriori, pentru atingerea obiectivelor, am folosit prerogativele conferite de lege autorității executive, în condițiile legislației în vigoare și cu respectarea principiilor fundamentale.

Rămâne o datorie de onoare prezentarea principalelor acțiuni de interes public realizate în anul precedent, precum și a obiectivelor prioritare pentru anul 2025. Nu doresc ca acest raport să fie un simplu act administrativ, ci un instrument de informare a cetățenilor comunei privind modul și eficiența soluționării treburilor publice.

Misiunea Primăriei comunei Șotânga este de a fi în slujba comunității locale, furnizând servicii de calitate. Primarul, viceprimarul, secretarul general al comunei, împreună cu aparatul de specialitate al primarului constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

## **I. BUGETUL LOCAL**

### **1. VENITURI**

Totalul veniturilor conform prevederilor bugetului local aprobat și adoptat în formă finală, după o serie de rectificări ale acestuia pe anul 2025 sunt în sumă de 25.712.409,32 lei, față de un plan de 26.083.000,00 lei. Procentul de realizare a veniturilor este de 98,58 %.

În schimb, colectarea în sumă de 3.248.343,38 lei a impozitelor și taxelor locale de la persoanele fizice și persoanele juridice s-a efectuat în procent de 73,20 %, procent calculat față de debitele anului 2025 (curent + listă rămasă a anului 2024, mai puțin sumele aflate în insolvență) respectiv suma de 4.437.758,38 lei.

Din totalul încasărilor aferente anului 2025, suma de 61216 lei a fost achitată prin Sistemul Național Electronic de Plăți online (SNEP) de un număr de 190 persoane în conturile de debit astfel:

- impozitul pe clădiri persoane fizice suma de 10.029 lei;
- impozitul pe teren de la persoane fizice suma de 7.062 lei;
- impozit mijloace transport deținute de persoane fizice suma de 8.674 lei;
- taxa habitat suma de 20.710 lei;
- taxe extrajudiciare de timbru suma de 4.970 lei;
- venituri din amenzi suma de 9.580 lei;
- alte taxe locale suma de 191 lei;

Debitele anului 2025 (inclusiv lista ramasiță a anului 2024) în sumă de 5.453.300,38 lei includ sumele restante ale societăților în insolvență, suma de 1.015.542 lei.

La sfârșitul anului 2025 lista rămasă are o valoare de 2.204.956 lei, compusă din sumele restante ale societăților aflate în stare de insolvență, respectiv suma de 1.015.542 lei și sumele restante datorate de contribuabilii restanțieri, respectiv suma de 1.189.414 lei.

Nivelul încasărilor a fost influențat de amenzile aplicate persoanelor fizice - debitele de la sfârșitul anului 2025 au fost în sumă de 564.885,95 lei, ponderea din totalul veniturilor anului 2025 (4.437.758,38 lei) fiind de 12,73 %.

Lista rămasă a acestui cont (Venituri din amenzi și despăgubiri) - este în sumă de 451.481 lei, ponderea acestei liste ramasiță amenzi față de lista rămasă a anului 2025 fiind de 20,48 %.

Persoanele amendate sunt fie rău platnice, fie nu au nici un fel de venituri sau bunuri care pot fi executate silit, astfel la sfârșitul anului 2025 un număr de 37 persoane sunt declarate ca fiind în stare de insolvabilitate, pentru suma de 93.801 lei, iar pentru toate aceste persoane au fost introduse acțiuni pe rolul instanței de judecată în vederea înlocuirii amenzilor cu muncă în folosul comunității;

- mijloacele auto deținute de persoanele fizice - au fost înstrăinate de acestea fără încheierea documentelor care atestă transferul dreptului de proprietate. Debitel la sfârșitul anului 2025 sunt în suma de 666.878,86 lei, ponderea din total venituri fiind de 15,03 %. A fost încasată suma de 399.243,86 lei, restanța acestui cont fiind în sumă de 267.635 lei, iar ponderea acestei liste rămasă impozit mijloace transport deținute de persoanele fizice, față de lista rămasă a anului 2025 este de 12,14 %.

**Situația stingerii pozițiilor de rol la data de 31.12.2025 se prezintă astfel:**

|                      | Total roluri<br>cu<br>patrimoniu | Total<br>roluri<br>achitate | Total roluri<br>achitate<br>parțial | Total roluri<br>neachitate | Procent<br>roluri<br>neachitate | Valoare plăți | Sold      |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|---------------|-----------|
| Persoane<br>fizice   | 4154                             | 2944                        | 843                                 | 367                        | 8,83 %                          | 1.976.750     | 1.173.811 |
| Persoane<br>juridice | 193                              | 111                         | 25                                  | 57                         | 29,53 %                         | 1.271.593     | 1.031.145 |

Din totalul de 82 persoane juridice cu sume restante, un număr de 3 societăți se află în stare de insolvență, după cum sunt evidențiate în tabelul următor:

| Nr crt | Denumire societate                                  | Suma      |
|--------|-----------------------------------------------------|-----------|
| 1      | S.C. Termoelectrica SA Suc Electrocentrale Doicești | 489.553   |
| 2      | S.N.C. SA Ploiești                                  | 415.360   |
| 3      | S.C. Nuil-Structuri Construcții SRL                 | 102.378   |
| 4      | S.C. Arys Family Company SRL                        | 8.251     |
|        | Total                                               | 1.015.542 |

Ponderea sumelor restante ale societăților aflate în insolvență, față de lista rămasă a anului 2025 este de 46,06 %.

Pentru recuperarea debitelor restante ale contribuabililor persoane fizice și juridice, în anul 2025 s-au luat următoarele măsuri de executare silită:

- au fost întocmite un număr de 1225 somații de plată pentru impozite și taxe locale și amenzi contravenționale, însoțite de titluri executorii ;
- au fost întocmite un număr de 230 de adrese de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești.

În anul 2025 s-au acordat un număr de 117 scutiri conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, următoarelor categorii de persoane:

- moștenitori ai deținuților politici deportați – 4 cazuri;
- persoane persecutate politic, acțiuni militare și beneficiari ai OUG 82/2006 – 4 cazuri ;
- cabinete medicale – 3 cazuri;
- persoane încadrate într-o grupă cu handicap periodic – 30 cazuri;
- persoane încadrate într-o grupă cu handicap permanent – 66 cazuri;
- proprietari stupine – 4 cazuri;
- reprezentanții minorilor cu handicap - 5 cazuri.
- reprezentant legal al persoanei cu handicap – 1 caz

Totalul veniturilor realizate, față de prevederile bugetului anului 2025, și anume 25.712.409,32 lei, pe surse de venituri se prezintă astfel:

- impozit venit transfer proprietăți imobiliare 76.353,50 lei – 100,47 %;
- cote defalcate din impozitul pe venit 1.091.081,88 lei – 93,74 %;
- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale 3.477.794,77 lei – 94,79 %;
- sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean 591.923,00 lei – 98,65 %;
- impozitul pe clădiri persoane fizice 326.548,37 lei – 102,37 %;
- impozitul și taxa pe clădiri persoane juridice 154.404,00 lei – 99,62 %;
- impozitul pe teren de la persoane fizice 256.527,09 lei – 101,80 %;
- impozitul și taxa pe teren de la persoane juridice 225.698,00 lei – 86,81 %;
- taxe judiciare de timbru 86.391,10 lei – 105,35 %;
- alte impozite și taxe pe proprietate 39.164,00 lei – 103,06 %;
- sume defalcate din T.V.A. pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor 4.518.920,00 lei – 99,93 %;
- sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale 1.536.000,00 lei – 100,00 %;
- impozit pe spectacole 200,00 lei – 20,00 %
- impozit mijloace transport deținute de persoane fizice 399.243,86 lei – 89,72 %;
- impozit mijloace transport deținute de persoane juridice 89.371,00 lei – 99,30 %;
- taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de functionare 33.147,50 lei - 552,46 %;
- alte taxe pentru utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurare de activități 12.530,85 lei – 10,53 %;
- alte impozite și taxe 2.708,00 lei – 90,27 %;
- venituri din concesiuni și închirieri 801.919,87 lei – 100,11 %;
- venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații și despăgubiri 10.542,00
- venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate 281.722,70 lei – 106,31 %;
- alte venituri 894.394,04 lei – 103,52 %;
- donații și sponsorizări 90.000,00 lei – 100,00%
- venituri din valorificarea unor bunuri ale instit publice 1.235,00 lei
- subvenții pt acordarea ajutorului pt încălzirea locuinței 166.920 lei – 98,77 %
- subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea sănătății 77.940 lei – 95,05 %;
- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" 2.235.220,65 lei – 99,97 %
- alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile 1.731.764,16 lei – 99,93 %
- alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi 1.325.988,51 lei – 99,85 %
- sume alocate din bugetul AFIR pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014-2020 76.839,86 lei – 99,79 %
- subvenții acordate în baza contractelor de parteneriat sau asociere, pentru - SD – 1.302.005,06 lei – 100,00 %.
- sume alocate din sumele obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră pentru finanțarea proiectelor de investiții – 2.299.271,02 lei – 99,97 %.
- sume aferente investițiilor din Fondul pentru modernizare – 1.094.219,13 – 99,93 %.

- sume primite de la UE/Alți donatori în contul plăților efectuate și aferente cadrului financiar 2014-2020 ( FEADR ) - sume primite în contul platilor efectuate în anul curent- 404.420,40 lei – 99,86 %.

În anul 2025, în contul 51 – „Venituri din concesiuni și închirieri”, au fost înregistrate în programul informatic „Impozite si taxe locale” debite în suma de 797.771,38 lei , aferente unui număr de 11 contracte de concesiune și 3 contracte de închiriere.

În cursul anului 2025 au fost în derulare 4 contracte de utilizare drum local:

- S.C. MARISTAR SRL, prin contract nr.14925/16.10.2024, având ca obiectiv „Dezvoltare infrastructura de transport județean prin modernizare DJ 712 (Pucioasa-Branesti-Vulcana Pandele -Sotanga - Targoviste)”, prelungire prin AA 14316/16.10.2025, cu redevență anuală în sumă de 32.087 lei;
  - SC SOLAREALIZEPARK LUSCA SRL, prin contract nr. 9738/23.07.2025, având ca obiectiv “Pozare cablu subteran LES medie tensiune în comuna Sotanga” cu redevență anuală în sumă de 12.980 lei;
  - S.C. NOVA PS 90 S.R.L , prin contract nr. 15126/ 21.10.2025 având ca obiectiv “Construire parc fotovoltaic CEF – 2 Șotânga – 30 MW, posturi de transformare aferente, rețele de joasă și medie tensiune, sistematizarea și împrejmuirea terenului”, cu redevență anuală în sumă de 14.985 lei;
  - S.C. NOVA PS 110 S.R.L, prin contract nr. 15127/21.10.2025 având ca obiectiv “Construire parc fotovoltaic CEF – 1 Șotânga – 49.9 MW, posturi de transformare aferente, rețele de joasă și medie tensiune, sistematizarea și împrejmuirea terenului” cu redevență anuală în sumă de 13.062 lei;
- Astfel în contul 412 – “Taxa de drum pt. utilizare infrastructura publica locala” au fost înregistrate în programul informatic „Impozite si taxe locale” încasări în valoarea de 73.114 lei.

La sfârșitul anului 2025, s-au înregistrat încasări în contul “Venituri din concesiuni” în sumă de 797.509,38 lei și o sumă restantă de 262 lei.

Trebuie menționat faptul că sumele defalcate din TVA pentru bugetele locale au fost alocate pentru plata parțială a cheltuielilor materiale a școlilor și grădinițelor de pe raza comunei Șotânga, pentru plata stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar (tichete de grădiniță), plata drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă (CES), plata transportului elevilor, plata drepturilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiile lunare.

Plățile arătate mai sus au avut următoarele niveluri:

- plata cheltuielilor cu bunuri și servicii învățământ- 497.699,84 lei, din care 351.000 lei sume defalcate din TVA și 146.699,84 lei buget local;
- plata stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar (tichete de grădiniță) – 8.064 lei, sume defalcate din TVA;

În anul școlar 2024-2025 au beneficiat de tichete sociale un numar de 6 copii și în anul școlar 2025-2026, până la aceasta dată au beneficiat de tichete sociale un numar de 7 copii.

- plata drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă (CES) – 177.000 lei, sume defalcate din TVA.

În anul școlar 2024-2025 au beneficiat de aceste drepturi un număr de 35 copii, iar în anul școlar 2025-2026, până la aceasta dată au beneficiat de aceste drepturi un numar de 33 copii.

- plata transportului elevilor – 44.856 lei, sume defalcate din TVA.

- plata drepturilor pentru 14 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 119 indemnizații lunare – 4.391.006 lei ( 3.938.000 lei, sume defalcate din TVA + 453.006 lei buget local).

## **2. CHELTUIELI**

Execuția de casă a bugetului local, la partea de cheltuieli, constă în realizarea a 26.121.403,54 lei, față de un plan de 28.812.000 lei, procentul de realizare a cheltuielilor fiind de 90,66 %. S-a înregistrat astfel un deficit de 408.994,22 lei.

**Pe secțiuni funcționare/dezvoltare situația se prezintă astfel:**

**A. SECȚIUNEA FUNCȚIONARE – 12.150.033,74 lei, prevedere bugetară 13.030.000 lei – 93,25%**

**AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE** suma de 3.589.037,39 lei, prevedere bugetară 3.853.000 lei, - 93,15%

Titlul I - **Cheltuieli de personal** în sumă de 2.969.578 lei, prevedere bugetară 2.986.000 lei - 99,45 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 594.550,35 lei, prevedere bugetară 804.000 lei – 73,95 %

Titlul XI - **Alte cheltuieli** în sumă de 52.900 lei, prevedere bugetară 63.000 lei – 83,97 %

Titlul XXI - **Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent** în sumă de – - 27.990,96 lei, prevedere bugetară 0 lei ( recuperare certificate medicale din anii precedenti).

**ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** suma de 712,80 lei, prevedere bugetară 4.000 lei, - 17,82%

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 712,80 lei, prevedere bugetară 4.000 lei, - 17,82 %

**TRANZACȚII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ ȘI ÎMPRUMUTURI** suma de 76.675,68 lei, prevedere bugetară 77.000 lei – 99,58 %.

Titlul III - **Dobânzi** în suma de 76.675,68 lei, prevedere bugetară 77.000 lei – 99,58 %.

**ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚA NAȚIONALĂ** suma de 351.844,59 lei, prevedere bugetară 426.000 lei– 82,59%

Titlul I - **Cheltuieli de personal** în sumă de 239.755 lei, prevedere bugetară 242.000 lei – 99,07 %

Titlul II -**Bunuri și servicii** în suma de 112.089,59 lei , prevedere bugetară 184.000 lei– 60,92 %

**ÎNVĂȚĂMÂNT** suma de 727.619,84 lei, prevedere bugetară 770.000 lei – 94,50 %

Titlul II -**Bunuri și servicii** în sumă de 497.699,84 lei, prevedere bugetară 537.000 lei – 92,68 %

Titlul IX - **Asistență socială** în suma de 229.920 lei, prevedere bugetară 233.000 lei – 98,68 %

**SĂNĂTATE** suma de 81.573,76 lei, prevedere bugetară 93.000 lei – 87,71 %

Titlul I - **Cheltuieli de personal** în sumă de 78.740 lei, prevedere bugetara 82.000 lei – 96,02 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 3.893,76 lei, prevedere bugetară 11.000 lei – 35,40 %

Titlul XXI - **Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent** în sumă de – -1.060 lei, prevedere bugetară 0 lei ( recuperare certificate medicale din anii precedenti).

**CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE** suma de 391.249,17 lei, prevedere bugetară 547.000 lei – 71,53 %

Titlul I - **Cheltuieli de personal** în suma de 90.183 lei, prevedere bugetară 91.000 lei – 99,10 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 291.749,46 lei, prevedere bugetară 446.000 lei – 65,41 %

Titlul XI - **Alte cheltuieli** în suma de 9.316,71 lei, prevedere bugetară 10.000 lei – 93,17 %

**ASISTENȚĂ SOCIALĂ** suma de 5.182.215,24 lei, prevedere bugetară 5.261.000 lei - 98,50 %

Titlul I - **Cheltuieli de personal** în suma de 866.081 lei, prevedere bugetara 870.000 lei – 99,55 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă 25.927,24 lei, prevedere bugetara de 70.000 lei – 37,04 %

Titlul IX - **Asistență socială** în sumă de 3.811.284 lei, prevedere bugetara 3.821.000 lei – 99,75 %

Titlul XIX – **Rambursari de credite** în suma 500.000, lei, prevedere bugetara 500.000 lei –100 %

Titlul XXI - **Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent** în sumă de – -21.077 lei, prevedere bugetară 0 lei

**LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE** suma de 548.894,26 lei, 709.000 lei – 77,42 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 506.820,26 lei, prevedere bugetară 666.000 lei – 76,10 %

Titlul XI - **Alte chetuieli** în sumă de 42.074 lei, prevedere bugetară 43.000 lei – 97,85 %

**PROTECȚIA MEDIULUI** suma de 872.163,41 lei, prevedere bugetară 892.000 lei – 97,78 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 816.393,41 lei, prevedere bugetara 825.000 lei – 98,96 %

Titlul VII - **Alte transferuri** în sumă de 0 lei, prevedere bugetara 10.000 lei

Titlul XI -**Alte chetuieli** în sumă de 55.770 lei, prevedere bugetara 57.000 lei – 97,84 %

**TRANSPORTURI** suma de 328.047,60 lei, prevedere bugetară 398.000 lei – 82,42 %

Titlul II - **Bunuri și servicii** în sumă de 228.047,93 lei, prevedere bugetară 298.000 lei – 76,53 %

Titlul XIX – **Rambursări de credite** în sumă de 99.999,99 lei, prevedere bugetară 100.000 lei – 100 %

EXCEDENT SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE – 514.411,79 lei.

**B. SECȚIUNEA DEZVOLTARE – 13.971.369,80 lei, prevedere bugetară 15.782.000 lei – 88,53 %**

**AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE** suma de 33.320 lei, prevedere bugetară 160.000 lei, - 20,83 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în suma de 325.000 lei , prevedere bugetară 346.000 lei– 64,31%

**ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚA NAȚIONALĂ** suma de 963.592,81 lei, prevedere bugetară 1.140.000 lei – 84,53 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în sumă de 963.592,81 lei, prevedere bugetară 1.140.000 lei – 84,53 %

**ÎNVĂȚĂMÂNT** suma de 419.528,63 lei, prevedere bugetară 454.000 lei – 92,41 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în suma de 419.528,63 lei, prevedere bugetară 454.000 lei – 92,41 %

**CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE** suma de 21.160,76 lei, prevedere bugetară 30.000 lei – 70,54 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în sumă de 21.731,96 lei, prevedere bugetară 30.000 lei – 72,44 %

Titlul XXI - **Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent** în sumă de – 571,20 lei, prevedere bugetară 0 lei

**ASISTENȚA SOCIALĂ** suma de 445.276,47 lei, prevedere bugetară 446.000 lei - 99,84 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în suma de 445.276,47 lei, prevedere bugetară 446.000 lei - 99,84 %

**LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE** suma de 3.388.681,54 lei, prevedere bugetară 4.692.000 lei– 72,22 %.

Titlul XV - **Active nefinanciare** în sumă de 3.388.681,54 lei, prevedere bugetară 4.692.000 lei– 72,22 %.

**PROTECȚIA MEDIULUI** suma de 2.968.209,53 lei, prevedere bugetară 3.012.000 lei – 98,55 %.

Titlul XIII – **Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut a PNRR** în sumă de 1.325.988,51 lei, prevedere bugetară 1.328.000 lei – 99,85 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în suma de 1.642.221,02 lei, prevedere bugetară 1.684.000 lei – 97,52 %.

**TRANSPORTURI** suma de 5.731.600,06 lei, prevedere bugetară 6.848.000 lei – 98,01 %.

Titlul XII – **Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR** în suma de 1.731.764,16 lei, prevedere bugetară 1.733.000 lei – 99,93 %

Titlul XV - **Active nefinanciare** în suma 3.999.835,90 lei, prevedere bugetară 4.115.000 lei – 97,20 %

**DEFICIT SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE:** 923.406,01 lei.

Referitor la **deficitul secțiunii de dezvoltare**, prin dispoziția primarului nr. 9 din 12.01.2026 s-a aprobat acoperirea definitivă a deficitului secțiunii de dezvoltare a bugetului local al comunei Șotânga aferent anului 2025, în sumă de 923.406,01 lei ( noua sute douazeci și trei mii patru sute sase lei și un ban), din excedentul bugetului local al comunei Șotânga aferent anului 2025.

În activitatea financiar-contabilă se utilizează modulele informatice "Buget-contabilitate", "Resurse umane-salarizare", "Imobilizari", "Impozite și taxe" si "Managementul documentelor" din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

De asemenea, se utilizează:

- programe informatice AJFP Dâmbovița: buget, monitorizare, PRESASAJ;
- programul legislativ " LEX EXPERT ";
- aplicația FOREXEBUG;
- programul PATRIMVEN;
- aplicația DRPCIV (Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare Vehicule);
- utilizarea SNEP prin aplicatia Giseul.ro.

## II. INVESTIȚII

În anul 2025 s-au întreprins acțiuni de interes public, ținând cont de prioritățile de maximă urgență, de numărul cetățenilor – beneficiari ai acestor investiții, dar și de încadrarea în limitele financiare ale bugetului local. De altfel, prioritizarea necesarului de investiții și identificarea surselor de finanțare pe un orizont de timp mediu și lung a fost realizată prin elaborarea în mod profesionist a "Strategiei de dezvoltare locală" în perspectiva utilizării oportunităților de finanțare din fonduri naționale și europene pentru perioada 2021-2027.

### I. Principalele acțiuni de interes public finalizate în anul 2025 au fost următoarele:

**I.1. Obiectivul de investiție „Sală de sport cu tribune 180 de locuri în comuna Șotânga, județ Dâmbovița”-** finanțat prin Compania Națională de Investiții S.A. în cadrul Subprogramului "Săli de sport"; valoare investiție **9.330.096,00 lei**. Lucrările s-au executat în baza contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 558/26.11.2020. Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 4790/31.01.2025.

**I.2. Obiectivul de investiție „Rețea edilitară (Centrală electrică fotovoltaică 199kWp, aferentă zonei funcționale instituții publice și servicii de interes general, 19 - Sală sport, 20 - Complex sportiv, 21 - Parc Comunal și alte obiective publice, comuna Șotânga” și instalare sisteme fotovoltaice, clădiri publice - pentru utilizarea surselor alternative de energie, Comuna Șotânga, județul Dâmbovița,** proiect depus spre finanțare, potrivit cererii de finanțare nr. 4653/06.12.2023 (cod SMIS 315437), Cod apel: PFM/169/PFM\_P1/NA/P1\_OS1/FM\_1.1, în cadrul Programului - Cheie 1: "Surse regenerabile de energie și stocarea energiei", prin Fondul pentru Modernizare – Ministerul Energiei. Valoarea totală a investiției este de **1.204.008,45 lei**, inclusiv TVA, din care valoarea eligibilă nerambursabilă este de 1.170.157,08 lei inclusiv TVA, iar valoarea neeligibilă este de 33.851,37 lei (buget local comuna Șotânga). Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 2575/18.02.2025.

**I.3. Obiectivul de investiție "Extindere pe verticală- structură ușoară centru de zi pentru copii, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”-** finanțat în cadrul Programului Național pentru Dezvoltare Rurală, potrivit contractului de finanțare nr. C1929072S203831609838/ 10.03.2023 încheiat între A.F.I.R. și U.A.T. Comuna Șotânga. Valoarea totală a investiției este de **3.259.336,49 lei**, inclusiv TVA, din care cheltuieli eligibile în sumă de 692.842,52 lei, iar cheltuieli neeligibile în sumă de 2.566.493,97 lei (buget local comuna Șotânga). Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 4340/18/25.03.2025.

**I.4. Obiectivul de investiție „Minerul din Șotânga”,** un omagiu adus generațiilor de mineri ce au contribuit la dezvoltarea socio-economică a localității, finanțat prin sponsorizare potrivit **Contract de sponsorizare nr. 4301/25.03.2024**, între S.C. NOVA POWER & GAS S.R.L. (sponsor) și Primăria comunei Șotânga (beneficiar), în valoare de **125.000 lei** și **Contract de sponsorizare nr. 5270/12.04.2024**, între S.C. SOLAREALIZE PARK LUSCA S.R.L. (sponsor) și Primăria comunei Șotânga (beneficiar), în valoare de **100.000 lei**. Valoarea totală a investiției este de **247.000 lei**, inclusiv TVA, potrivit **Contract de servicii nr. 4608/29.03.2024**, încheiat cu S.C. Bronz Art Construct 2021 S.R.L. Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 4655/31.03.2025.

**I.5. Obiectivul de investiție „Realizare poduri, podețe și pasaj supraterran în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”,** finanțat prin Compania Națională de Investiții S.A. în cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social (P.N.C.I.P.S.), Subprogramul “Lucrări în primă urgență”. Valoarea totală a investiției este de **33.146.969,74 lei**, inclusiv TVA, din care valoarea lucrărilor finanțate prin C.N.I S.A. este de **32.229.776,34 lei**, inclusiv TVA, iar valoarea lucrărilor finanțate din bugetul local al comunei Șotânga este de **917.193,40 lei**, inclusiv TVA. Lucrările au fost executate în baza contractului de proiectare, asistență tehnică proiectant și execuție lucrări nr. 608/14.06.2023. Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 71249/ 04.04.2025.

**I.6. Obiectivul de investiție „Plan urbanistic zonal - zona industrială și alte funcțiuni complementare, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** realizat prin asocierea comunei Șotânga prin Consiliul Local al comunei Șotânga cu Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița, potrivit contractului de asociere nr. 123/1771/16.02.2022, încheiat între Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița și Comuna Șotânga prin Consiliul Local al comunei Șotânga, în cote de participare 50-50%. Valoarea totală a investiției este de **339.150 lei**, inclusiv TVA. Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Predare Primire nr. 654/ 13.05.2025.

**I.7. Obiectivul de investiție „Realizare piață publică și piață comercială tradițională în comuna Șotânga - etapa II, sistematizare Centru Civic”** - finanțat prin Programul Județean de Dezvoltare Locală, potrivit contract de asociere/parteneriat nr. 583/ 27.06.2023, încheiat între Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița și U.A.T. Comuna Șotânga, prin Consiliul Local Șotânga. Valoarea totală a investiției este de **2.692.475,96 lei**, inclusiv TVA, din care contribuția Consiliului Județean Dâmbovița este de **842.105,84 lei**, inclusiv TVA, reprezentând un procent de 41,46% din valoarea totală a investiției, iar contribuția U.A.T. Comuna Șotânga este de **1.850.370,12 lei**, inclusiv TVA, reprezentând un procent de 58,54% din valoarea totală a investiției. Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 11478/ 25.08.2025.

**I.8. Obiectivul de investiție „Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** - finanțat în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public, gestionat de Administrația Fondului pentru Mediu, potrivit contractului de finanțare nr. 126/F/GES/04.09.2023/ 04.09.2023. Valoarea totală a investiției este de **1.978.951,93 lei**, inclusiv TVA, din care cheltuieli eligibile în sumă de 1.954.041,43 lei, iar cheltuieli neeligibile în sumă de 24.910,50 lei (buget local comuna Șotânga). Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 16.314/ 18.11.2025.

**I.9. Obiectivul de investiție „Înființare centru de colectare prin aport voluntar, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** – finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (P.N.R.R.), componenta C-3 Managementul deșeurilor, Sub-investiția I1.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar, potrivit contract de finanțare nr. C3I1A0122000088, respectiv nr. 2381/10.02.2023 încheiat între Ministerul Apelor și Pădurilor, în calitate de coordonator pentru P.N.R.R. și U.A.T. Comuna Șotânga, în calitate de beneficiar al programului. Valoarea totală a investiției este de **5.240.482,42 lei**, inclusiv TVA, din care valoare eligibilă de 4.554.166,99 lei (de la MMAP) și valoare neeligibilă de 686.315,43 lei (buget local comuna Șotânga). Proiect finalizat conform Proces-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor nr.16.313/ 34/ 18.11.2025.

**I.10. Obiectivul de investiție „Realizarea de piste pentru biciclete la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița” - Lot 1**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (P.N.R.R.),

componenta C10 - Fondul local, Investiția I.1.4- Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local / metropolitan, potrivit contract finanțare nr. C10-I1.4-326/17.05.2022. Valoarea totală a investiției este de **4.258.997,20 lei**, inclusiv TVA, din care valoare eligibilă nerambursabilă de 2.167.464,81 lei, inclusiv TVA (de la M.D.L.P.A.) și valoare neeligibilă de 2.091.532,39 lei (buget local comuna Șotânga). Obiectivul se află în etapa de recepție la terminarea lucrărilor.

## **II. Principalele acțiuni de interes public derulate în anul 2025, cu finalizare în anul 2026 sunt următoarele:**

**II.1. Obiectivul de investiție „Modernizare drumuri de interes local în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** - finanțat prin Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”, potrivit contract de finanțare nr. 168/07.12.2022, încheiat între M.D.L.P.A., autoritate publică centrală, coordonatoare a P.N.I. „Anghel Saligny” și U.A.T. Comuna Șotânga, beneficiar al programului. Valoarea totală a investiției este de **10.155.541,45 lei**, inclusiv TVA, din care contribuția de la bugetul de stat **9.309.815,34 lei**, iar contribuția de la bugetul local al comunei Șotânga este de **845.726,11 lei**.

**II.2. Obiectivul de investiție „Construire bază operațională situații de urgență și gospodărire comunală, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** - finanțat prin Programul Județean de Dezvoltare Locală, potrivit contract de asociere/parteneriat nr. 582/ 27.06.2023 încheiat între Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița și U.A.T. Comuna Șotânga, prin Consiliul Local Șotânga. Valoarea totală a investiției este de **4.466.412,74 lei**, inclusiv TVA, din care contribuția Consiliului Județean Dâmbovița este de **1.569.887,72 lei**, inclusiv TVA, reprezentând un procent de 41,90% din valoarea totală a investiției, iar contribuția U.A.T. Comuna Șotânga este de **2.896.525,02 lei**, inclusiv TVA, reprezentând un procent de 58,10% din valoarea totală a investiției.

**II.3. Obiectivul de investiție „Reabilitare și modernizare străzi în comuna Șotânga, județul Dâmbovița – etapa II”** potrivit cererii de finanțare nr. 19402/31282/20.12.2023. Valoarea totală a investiției este de **5.727.516,50 lei**, din care contribuția Consiliului Județean Dâmbovița este de 1.725.926,56 lei, iar contribuția U.A.T. Comuna Șotânga este de 4.001.589,94, inclusiv TVA.

## **III. Obiectivele de investiții depuse la finanțare și aflate în procedura de evaluare sunt următoarele:**

**III.1. Obiectivul de investiție „Șotânga VERDE - Parcuri, Grădini, Piste de biciclete (Înființarea și amenajarea unei zone de recreere și agrement în comuna Șotânga)”** – Investiții în infrastructura verde – albastră, depus prin Fondul European de Dezvoltare Regională la Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia (ADR Sud Muntenia), Cod apel: PRSM/536/PRSM\_P2/OP2/RSO2.7/PRSM\_A13, Prioritatea P2. O regiune cu orașe prietenoase cu mediul, Cod proiect: 357901; valoarea totală a investiției este de 32.411.904,56 lei, inclusiv TVA.

**III.2. Obiectivul de investiție „Șotânga SMART – Valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor prin investiții în dezvoltarea infrastructurii, serviciilor și echipamentelor IT, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”**, depus prin Fondul European de Dezvoltare Regională la Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia (ADR Sud Muntenia), Cod apel: PRSM/473/PRSM\_P1/OP1/RSO1.2/PRSM\_A38, Prioritatea P1. O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice, Cod proiect: 340931; valoarea totală a investiției este de 5.840.152,29 lei, inclusiv TVA.

**III.3. Obiectivul de investiție „Instalare sisteme fotovoltaice și stocare a energiei electrice pentru consumul clădirilor publice în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** depus la Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale 3 Sud-Muntenia prin Asociația Grupul de Acțiune Locală „Valea Ialomiței”, conform cererii de finanțare nr. F36020804208331601472; valoarea totală a investiției 843.836,13 lei, inclusiv TVA. Proiectul are ca obiect montarea unor sisteme de panouri fotovoltaice cu stocare de energie electrică. S-a obținut avizul Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița, al Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Dâmbovița, cât și al Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița.

#### **IV. Alte obiective de investiții:**

**IV.1. Obiectivul de investiție „Modernizarea transportului public la nivelul zonei urbane funcționale Târgoviște prin achiziția de autobuze ecologice – etapa II”,** finanțat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local, în baza acordului de parteneriat încheiat între Municipiul Târgoviște și Comuna Șotânga, aprobat prin H.C.L. nr. 136/13.10.2022. Valoarea totală a proiectului este de **56.939.886,36 lei**, inclusiv TVA. Proiectul a fost finalizat.

**IV.2. Obiectivul de investiție „Dezvoltarea infrastructurii de transport județean prin modernizarea DJ 712 (Pucioasa – Brănești – Vulcana Pandele – Șotânga – Târgoviște) - Lot 1,** cu o lungime de 15,77 km, Târgoviște-Șotânga-Vulcana Pandele-Brănești-Pucioasa; valoare investiție estimată la **101.602.363,47 lei**, inclusiv TVA. În comuna Șotânga mai sunt de executat două poduri: podul peste pârâul Vulcana, situat la km 7+680 (Teleașă), și podul peste pârâul Vulcana, situat la km 8+400 (Avram). Termen de finalizare: 15.04.2027.

**IV.3. Obiectivul de investiție “Extindere rețele apă și rețele canalizare în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”,** proiect cu o valoare de **20.648.268,67 lei, inclusiv TVA** și sursa de finanțare - fonduri prin Programul Național de Investiții “Anghel Saligny”, potrivit contract de finanțare nr. 79/09.11.2022 încheiat între MDLPA, autoritate publică centrală, coordonatoare a PNI “Anghel Saligny” și UAT comuna Șotânga, beneficiar al programului. Contractul de execuție nr. 2737/16.02.2023 a fost reziliat ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale de către executant, iar procedura de achiziție publică pentru lucrări va fi reluată în cursul anului 2026.

#### **V. Investiții private care vor fi demarate pe teritoriul U.A.T. Comuna Șotânga și în anul 2026:**

**V.1. „Amplasare panouri fotovoltaice (panouri/invertoare), instalații de transformare și racord, drumuri de acces, organizare de șantier, posturi de transformare, clădire administrativă/anexe, întreținere”** (CF 74245, 79240, 77482, 74254, 79270, 74257, 78600) - S.C. Solarealize Park Lusca S.R.L. București (certIFICATE de urbanism emise de Consiliul Județean Dâmbovița nr. 162-168/03.11.2023);

**V.2. „Construire stație de transformare 20/110kV și instalații de racordare, amplasare panouri fotovoltaice (panouri/ invertoare), drumuri de acces, organizare de șantier, posturi de transformare, clădire administrativă / anexe, întreținere”** (CF 74248) - S.C. Solarealize Park Lusca S.R.L. București (certificat de urbanism emis de Consiliul Județean Dâmbovița nr. 169/03.11.2023).

**V.3. „Pozare cablu subteran LES medie tensiune în comuna Șotânga, jud. Dâmbovița” - S.C. Solarealize Park Lusca S.R.L. București (certificat de urbanism emis de Consiliul Județean Dâmbovița nr. 152/ 10.10.2024).**

În anul 2025, au fost asigurate resursele financiare pentru plata salariilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap, plata indemnizațiilor persoanelor cu handicap, plata ajutorului social, plata ajutorului pentru încălzirea locuinței, plata personalului din aparatul de specialitate al primarului, plata utilităților (iluminat public, gaze, apă, energie electrică, telefon, internet, salubritate – pentru școli, grădinițe, cămine culturale, sediu primărie), neînregistrându-se datorii.

Strategia de dezvoltare locală aprobată își propune să antreneze toți actorii locali, cu scopul de a lua decizii favorabile dezvoltării locale, pentru a fi valorificate toate energiile și resursele locale, pentru a se atrage finanțări guvernamentale și europene. Strategia de Dezvoltare Locală a fost actualizată prin HCL al comunei Șotânga nr. 175/ 23.12.2024.

Activitatea compartimentului investiții se ține și în format electronic, prin modulul “Managementul achizițiilor și investițiilor” din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

### **III. ÎNVĂȚĂMÂNT**

Ca în fiecare an, o prioritate deosebită, a constituit-o reabilitarea și modernizarea unităților de învățământ de pe raza comunei Șotânga.

Eforturile deosebite efectuate în anii anteriori pentru ca procesul instructiv-educational al copiilor localității noastre să se desfășoare în condiții din ce în ce mai bune, au fost continuate și în acest an.

Structura rețelei școlare a unităților de învățământ de stat preuniversitar de pe raza comunei Șotânga, pentru anul școlar 2024-2025 a cuprins un număr total de 396 elevi și preșcolari, defalcați astfel:

- ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR – 99 copii care și-au desfășurat activitatea preșcolară în grupe cu program normal, dintre care: 53 de copii la Grădinița nr. 1 Șotânga, 26 de copii la Grădinița nr. 2 Șotânga și 20 de copii la Grădinița Teiș;
- ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR – 164 copii care și-au desfășurat activitatea școlară primară (învățământ de zi), dintre care: 91 copii la Școala prof. Ilie Popescu Șotânga, 44 de copii la Școala nr.2 Șotânga și 29 de copii la Școala Teiul Doamnei Teiș;
- ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL – 133 copii care și-au desfășurat activitatea școlară gimnazială (învățământ de zi), dintre care: 76 de copii la Școala prof. Ilie Popescu Șotânga, 30 de copii la Școala nr.2 Șotânga și 27 de copii la Școala Teiul Doamnei Teiș.

La instituția de învățământ Școala prof. Ilie Popescu comuna Șotânga și-au desfășurat activitatea un număr de 49 de salariați, din care: 39 – personal didactic, 3 – personal didactic auxiliar și 7 – personal nedidactic.

Pentru anul școlar 2025-2026 structura rețelei școlare a fost actualizată, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prin comasarea structurilor Școala nr.2 Șotânga și Școala Teiul Doamnei Teiș la Școala prof. Ilie Popescu Șotânga. Imobilele aferente structurilor școlare comasate se conservă și rămân la dispoziția Școlii prof. Ilie Popescu Șotânga, unitate cu personalitate juridică.

După actualizare, structura rețelei școlare a unităților de învățământ de stat preuniversitar de pe raza comunei Șotânga cuprinde un număr total de 389 elevi și preșcolari, defalcați astfel:

- ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR – 91 copii care și-au desfășurat activitatea preșcolară în grupe cu program normal, dintre care: 44 de copii la Grădinița nr. 1 Șotânga, 27 de copii la Grădinița nr. 2 Șotânga și 20 de copii la Grădinița Teiș;
- ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR – 160 copii care și-au desfășurat activitatea școlară primară (învățământ de zi) la Școala prof. Ilie Popescu Șotânga;
- ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL – 138 copii care și-au desfășurat activitatea școlară gimnazială (învățământ de zi) la Școala prof. Ilie Popescu Șotânga.

După reorganizare, Școala prof. Ilie Popescu Șotânga are încadrat un număr de 42 de salariați, din care: 32 – personal didactic, 3 – personal didactic auxiliar și 7 – personal nedidactic.

Pentru anul școlar 2025-2026, s-a asigurat gratuitatea transportului public local de persoane prin curse regulate pentru un număr de 136 elevi ai Școlii prof. Ilie Popescu Șotânga, din care 53 elevi cu domiciliul în satul Teiș și 83 elevi cu domiciliul în satul Șotânga – strazile Calea Pucioasei, Făgețel, Glogului și Câmpuleț. Costurile aferente acordării acestor facilități au fost în sumă de 44.856 lei.

În anul 2025, conform procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 4340/18 din 25.03.2025, au fost finalizate lucrările la obiectivul de investiție *"Extindere pe verticală- structură ușoară centru de zi pentru copii, comuna Șotânga, județul Dâmbovița"*, obiectiv finanțat în cadrul Programului Național pentru Dezvoltare Rurală, potrivit contractului de finanțare încheiat între A.F.I.R. și U.A.T. Comuna Șotânga.

La sfârșitul anului 2025 s-a reușit achitarea tuturor facturilor aferente consumurilor înregistrate la unitățile de învățământ astfel încât acestea să beneficieze de furnizarea neîntreruptă a utilităților absolut necesare pentru buna desfășurare a procesului de învățământ: energie electrică, gaze, apă-canal, telefon, internet, pază, fapt ce a constituit un efort financiar deosebit. Plata cheltuielilor materiale conform art. 104 din Legea 1/2011 – Legea educației naționale, a reprezentat suma de 351.000 lei (sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate).

În ultimul rând, dar nu din punct de vedere al priorității, trebuie să menționăm colaborarea ce a existat între instituția noastră și Școala Gimnazială prof. Ilie Popescu Șotânga – unitate cu personalitate juridică, prin profesorii coordonatori și cadrele didactice ce își desfășoară activitatea în instituțiile de învățământ de pe raza comunei noastre. În anul 2025, alocarea și plata drepturilor salariale s-a realizat de la bugetul de stat, gestionarea acestor sume făcându-se de către Ministerul Educației Naționale prin Inspectoratul Școlar.

Primăria comunei Șotânga a sprijinit permanent învățământul, asigurând supravegherea și acoperirea deficitelor financiare apărute pe parcursul anului prin rectificări bugetare. Suma totală alocată învățământului a fost de 1.147.148,47 lei, din care 580.920 lei TVA și **566.228,47 lei din bugetul local**. Alocările au vizat cheltuieli cu bunuri și servicii în valoare de 497.699,84 lei, asistență socială – 229.920 lei, precum și cheltuieli de investiții în sumă de 419.528,63 lei.

#### IV. UTILITĂȚI PUBLICE

**La sfârșitul anului 2025 comuna Șotânga beneficiază de următoarele utilități:**

**Sistem de alimentare cu apă potabilă** în lungime de 33,45 km, din care 24,52 km sunt pentru distribuție, iar 6,00 km pentru aducțiune, acoperind 89% din suprafața comunei.

Alimentarea cu apă se face din rețeaua de distribuție a municipiului Târgoviște, prin racordare directă în punctul Halta Teiș unde este amplasat un grup de pompare ce deservește localitățile Șotânga și Teiș; la rețea sunt branșate 1905 de gospodării și agenți economici care au contracte încheiate cu administratorul sistemului SC Compania de Apă Târgoviște, proprietatea fiind a Comunei Șotânga. Branșamentele la rețeaua de apă sunt repartizate după cum urmează: 20 agenți economici, 15 instituții publice, respectiv 1870 branșamente populație.

**Sistemul de canalizare al comunei Șotânga** are o lungime de 31,87 km - sistemul de canalizare al satului Șotânga care are o lungime de 14.09 Km, respectiv sistemul de canalizare al satului Teiș care are o lungime de 9.96 Km. Sistemul centralizat de apă și canalizare este racordat la colectorul principal de canalizare al municipiului Târgoviște din zona Unității Militare de la Teiș, acesta fiind administrat de S.C. Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița S.A.. Colectarea și evacuarea apelor meteorice se realizează prin intermediul șanțurilor stradale, amplasate în general de-a lungul căilor de comunicație.

La sistemul de canalizare sunt racordate 1060 gospodării și agenți economici, ce au contract încheiat cu administratorul sistemului S.C. Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița S.A., astfel: 10 agenți economici, 8 instituții publice, 1042 gospodării Șotânga și Teiș.

Bunurile aferente sistemului de apă potabilă și canalizare al localității, au fost trasmise prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Dâmbovița”, în condițiile Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 2624/29.01.2009, către S.C. Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A. în calitate de operator-concesionar, conform procesului verbal de predare-primire nr. 19621 din 08.12.2021, care are obligația să presteze serviciile publice către cetățenii comunei.

Prin **„Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița în perioada 2014 – 2020”** are loc extinderea infrastructurii de apă și apă uzată în comuna Șotânga, în zonele cu potențial de dezvoltare identificate în cadrul PUG. Proiectul se încadrează în prioritatea POIM 6II - Obiectivul Specific (OS)3.2- Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației și răspunde politicii POIM de dezvoltare a unor companii performante în sectorul de apă - apă uzată, capabile să opereze eficient infrastructurile modernizate prin fonduri europene.

De asemenea, în cadrul Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”, se finanțează obiectivul de investiție *„Extindere rețele apă și rețele canalizare în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”*, potrivit contractului de finanțare nr. 79/09.11.2022 încheiat între MDLPA, autoritate publică centrală, coordonatoare a PNI „Anghel Saligny” și UAT comuna Șotânga, beneficiar al programului.

În cadrul contractului de proiectare execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului nr. 2737 din 16.02.2023 a avut loc extinderea parțială a sistemului de alimentare cu apă și extinderea sistemului de canalizare menajeră, la acest moment lucrările fiind sistate din cauza nerespectării obligațiilor contractuale ale executantului, urmând ca în anul 2026 să fie reluată procedura de achiziție publică pentru aceste lucrări.

Extinderea sistemului de alimentare cu apă constă în realizarea următoarelor elemente:

- sursa de apă (foraj H=150 m) și Gospodărie de apă compusă din rezervor de înmagazinare cu un volum de 150 mc, stație de tratare apă și stație de pompare. Suprafața deservită de Sursa de apă și Gospodăria de apă S= 1155,00 mp;
- Drum acces sursa de apă și Gospodărie apă – S= 650,00 mp;

- Conducta aducțiune cu o lungime totală de L= 100,00 ml;
- Extindere rețele distribuție apă potabilă (inclusiv lucrări speciale, montaj, punere în funcțiune, subtraversări drumuri), cu o lungime totală de L= 11.204,00 ml;
- Stație de repompare apă, amplasată pe strada Minei;
- Branșamente individuale – 265 buc.

Extinderea sistemului de canalizare menajeră constă în realizarea următoarelor elemente:

- Extindere rețele pentru colectare ape uzate menajere (inclusiv lucrări speciale, montaj, punere în funcțiune, subtraversări drumuri), cu o lungime totală de 11.926,00 ml;
- Stații de pompare ape uzate menajere – 5 bucăți;
- Conducta refulare stație pompare, cu o lungime totală de = 858,00 ml;
- Conducta refulare stație pompare existentă din satul Sotanga; L = 125,00 ml;
- Racorduri individuale - 265 buc.

**Sistemul de alimentare cu gaze naturale** are o lungime de 37,038 km și este compus din 28,66 km rețea de distribuție și 8,378 km branșamente. La sistemul de alimentare cu gaze naturale sunt racordate 1.276 branșamente din care 583 branșamente în satul Șotânga și 693 branșamente în satul Teiș. Sistemul de alimentare cu gaze naturale acoperă aproximativ 87% din suprafața comunei (33 km străzi).

Ca urmare a apariției Ordinului ANRE nr. 7/23.02.2022, s-au efectuat extinderi de rețea de până la 2500 ml și branșamente la rețeaua de gaze, de care cetățenii comunei beneficiază gratuit, pe străzile Câmpuleț și Vâlcele. Aceste lucrări au fost finanțate de Operatorul Sistemului de Distribuție.

În acest sens, pentru un număr de 33 de gospodării s-au eliberat avize și autorizații în vederea executării de branșamente la rețeaua de gaze naturale.

**Sistemul de salubritate** la nivelul comunei Șotânga se realizează prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, prin operatorul desemnat la nivel județean SC SUPERCOM SA București, care prestează serviciile de colectare selectivă a deșeurilor.

La nivelul comunei Șotânga sunt înregistrați un număr de 120 de agenți economici la sfârșitul anului 2025 și 2145 gospodării din care 2016 gospodării datorează taxă de habitat, după cum urmează:

- 1496 gospodării – valoare taxă 62 lei/lună;
- 416 gospodării – valoare taxă 35 lei/lună;
- 103 gospodării – valoare taxă 23 lei/lună;
- 1 gospodărie – valoare taxă 27 lei/lună;

Totodată, sunt înregistrate un număr de 289 gospodării care au optat pentru alt operator de distribuție energie electrică și un număr de 56 gospodării ai căror proprietari au statut de prosumatori.

**Sistemul de iluminat public și supraveghere video** a funcționat neîntrerupt în anul 2025, nefiind nevoiți din cauza constrângerilor bugetare să îl întrerupem. Contractul de service încheiat cu SC Amiras C&L Impex SRL Târgoviște a decurs în bune condiții neexistând probleme decât accidentale.

Rețeaua de alimentare cu energie electrică este, în prezent, realizată de stația de transformare de 110 / 20 kW Șotânga. Teritoriul comunei este traversat de liniile electrice aeriene de 20 kV, Mărgineanca și Doicești, iar rețelele electrice de joasă tensiune (220/380V) care alimentează consumatorii locali (gospodării individuale, obiective social-culturale, administrație

publică, prestări servicii și unitățile furnizoare de utilități publice, agenții economici), parcurg, în traseu aerian (stâlpi din beton armat + conductori electrici), dar și punctual cu cabluri electrice subterane, pe toate căile de comunicație rutieră ale comunei.

Sistemul de iluminat public are o lungime de 39,480 km, iar valoarea consumului aferent iluminatului public, pe cap de locuitor este de 23,16 lei/an.

În cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public, s-a finanțat conform contract de finanțare nr. 126/F/GES/04.09.2023 încheiat între Administrația Fondului pentru Mediu și Comuna Șotânga, obiectivul de investiție **”Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”**. Obiectivul general al proiectului a fost creșterea eficienței energetice a sistemului de iluminat public prin înlocuirea corpurilor de iluminat având un consum ridicat de energie electrică cu corpuri de iluminat cu LED, extinderea sistemului de iluminat public precum și achiziționarea și instalarea sistemelor de telegestiune care permit reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiții în comuna Șotânga, lucrări ce au fost finalizate conform procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 16.314 din 18.11.2025.

Primăria comunei Șotânga dispune de un sistem modern de supraveghere video, conceput pentru a asigura siguranța locuitorilor și protecția bunurilor publice și private. Acest sistem de rețea video este format din Dispeceratul de monitorizare video, de unde se realizează monitorizarea și gestionarea imaginilor transmise de camerele de supraveghere instalate în comună, prevăzut cu o instalație de televiziune cu circuit închis care permite monitorizarea în timp real a evenimentelor și a persoanelor suspecte cât și înregistrarea și redarea imaginilor necesare unor verificări ulterioare și 264 de camere video, amplasate strategic pentru a acoperi zonele cheie ale celor două sate - Șotânga și Teiș. Camerele sunt montate atât pe stâlpi de beton, cât și pe laturile instituțiilor publice, pentru a asigura o vizibilitate optimă și monitorizare continuă.

Sistemul de supraveghere video contribuie la controlarea accesului la clădirile publice și asigură securitatea și siguranța acestora, a personalului și a vizitatorilor, precum și bunurile și documentele prezente sau păstrate în sedii.

Se supraveghează prin mijloace video:

- zonele de acces și spațiile destinate relației cu cetățenii;
- împrejurimile clădirilor pentru a proteja spațiile exterioare;
- locurile de păstrare, depozitare a documentelor;
- zonele de risc identificate pe teritoriul comunei Șotânga.

Sistemul asigură monitorizarea următoarelor instituții publice: sediul Primăriei (C1 și C2), Parcul comunal Șotânga, Căminul Cultural Șotânga, Căminul Cultural Teiș, Dispensarul Goleasca, Sala Sporturilor, Teren sport Școala Șotânga, Baza sportivă Teiș, Teren sport cartier Goleasca, Grădinița cu program normal nr.1 Șotânga, Grădinița cu program normal Teiș, Școala Gimnazială prof. Ilie Popescu Șotânga, Școala gimnazială Teiul Doamnei Teiș - Corp A și corp B, Școala gimnazială nr.2 Șotânga, CAV, Platformă gunoi.

Dispeceratele de monitorizare precum și stocarea înregistrărilor se efectuează la sediul fiecărei instituții, realizându-se astfel monitorizarea incintei cât și a interiorului clădirilor.

Orice activitate de dezvăluire a datelor cu caracter personal către terți va fi documentată și supusă unei analize riguroase privind pe de o parte necesitatea comunicării, și pe de altă parte compatibilitatea dintre scopul în care se face comunicarea și scopul în care aceste date au fost

colectate inițial pentru prelucrare (de securitate și control acces). Primaria comunei Șotânga are obligația punerii la dispoziția organelor de cercetare, la solicitarea scrisă a acestora, înregistrările video în care este surprinsă săvârșirea unor fapte de natură penală. Conform Regulamentului privind protecția prelucrării datelor cu caracter personal prin utilizarea sistemului video, durata de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video este de minim 20 de zile, dar nu mai mare de 30 de zile, la expirarea termenului acestea fiind șterse sau distruse.

Acest sistem integrat permite urmărirea activităților din întreaga comună, asigurând o reacție rapidă și eficientă în caz de incidente, contribuind astfel la creșterea siguranței cetățenilor.

Pe raza comunei Șotânga mai există și următoarele utilități:

- Televiziune prin cablu prin rețeaua RDS - 1779 abonați;
- Internet prin rețeaua RDS - 1374 abonați;
- Transport public local – asigurat de SC Servicii publice municipale SA prin curse regulate, prin gestiune delegată către ADI CIVITAS, care asigură transportul în comun pe traseul Șotânga - Târgoviște.

De asemenea, prin acordul de parteneriat încheiat cu Municipiul Târgoviște, au fost îmbunătățite condițiile de transport public local prin realizarea investiției „Modernizarea transportului public la nivelul zonei urbane funcționale Târgoviște prin achiziția de autobuze ecologice – etapa II”, care a constat în achiziția a:

- 20 autobuze electrice (10 m) dotate;
- 20 stații de încărcare standard în autobaza de transport public;
- 7 stații de încărcare rapidă pentru autobuze electrice – pe traseu.

Investiția a urmărit îndeplinirea obiectivelor strategice și operaționale stabilite prin *Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a Municipiului Târgoviște* elaborat la nivelul zonei urbane funcționale privind reducerea emisiilor de CO<sub>2</sub> și a gazelor cu efect de seră datorate utilizării autoturismului personal, concomitent cu încurajarea și dezvoltarea de infrastructuri pentru moduri de transport alternative și durabile, nepoluante – transportul public.

În anul 2025 s-au derulat lucrările la obiectivul de investiție „Dezvoltarea infrastructurii de transport județean prin modernizarea DJ 712 (Pucioasa – Brănești – Vulcana Pandele – Șotânga – Târgoviște) - Lot 1, cu o lungime de 15,77 km. și o valoare a investiției estimată la 101.602.363,47 lei, inclusiv TVA. Termen de finalizare 15.04.2027.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că la nivelul comunei Șotânga există toate facilitățile unui trai modern.

Menționăm că cetățenii comunei pot adresa diverse petiții sau sesizări pentru rezolvarea situațiilor cu care se confruntă prin intermediul aplicației “Sesizări on-line” din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

## **V. AGRICOL SI CADASTRU**

În acest an, activitatea compartimentului a constat în efectuarea unui număr de 514 de modificări la registrul agricol în urma operării de cărți funciare, acte notariale, planuri cadastrale și procese-verbale de constatare, înregistrări de persoane în registrul agricol. Modificările s-au efectuat atât în registrul agricol electronic, cât și pe suport de hârtie.

S-au întocmit 3 dosare pentru vânzarea terenurilor situate în extravilanul localității (conform Legii nr. 17/2014).

De asemenea, s-au furnizat date de la registrul agricol și din aplicațiile GIS Data Viewer și GeoMedia, în vederea completării unui număr de 2251 de adeverințe solicitate de titularii sau membrii gospodăriilor cu date înregistrate în evidențele registrului agricol.

S-au furnizat date pentru completarea unui număr de 112 cereri Anexa 23, în vederea întocmirii sesizărilor pentru deschiderea procedurii succesorale.

Ca urmare a solicitărilor executorilor judecătorești sau ale altor instituții, s-au rezolvat 3 cereri, aplicând viza pentru deținerea sau nedeținerea de bunuri, după caz, prin verificarea concomitentă în registrul agricol electronic și cel pe suport de hârtie, cu documentele de proprietate din arhiva instituției, cât și verificarea corespondenței cu datele din rolul unic nominal.

S-au efectuat 126 de modificări pentru capitolul I Componenta gospodăriei: înregistrări persoane (luări în spațiu), înregistrări certificate de deces, certificate de căsătorie, modificări de nume a membrilor gospodăriei, conform documentelor anexate.

Situațiile statistice privind situația statistică anuală A.G.R. 2A 2025 – suprafața productivă de primăvară în anul 2025, A.G.R. 2B 2025 – suprafața recoltată și producția obținută, aplicarea îngrășămintelor, plantările și defrișările de vii și pomi, situația parcului de tractoare și mașini agricole și Situația statistică anuală AGR 2B-2025 - Suprafața recoltată și producția obținută, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, plantările și defrișările de vii și pomi în anul 2025, s-au întocmit și depus la M.A.D.R. în termenele legale.

Ca urmare a primirii buletinelor de avertizare pentru tratamente aviochimice și informare combatere boli/dăunători, s-au întocmit un număr de 6 procese verbale și afișat la sediul instituției.

S-au eliberat 18 de adeverințe cu istoric de rol, s-au transmis un număr de 45 informări deținătorilor de albine și s-au înregistrat declarații privind familiile de albine deținute și s-au întocmit 4 procese verbale de constatare pentru comunicarea deplasării în pastoral a deținătorilor de albine.

Pentru constituirea și reconstituirea dreptului de proprietate, conform prevederilor Legii nr. 18/1991 s-au întocmit și finalizat 2 dosare.

În vederea verificării corelării datelor înscrise în rolurile agricole cu rolurile nominale unice, s-au înaintat către Compartimentul Venituri un număr de 3 dosare cu modificări din oficiu privind cărțile funciare ale registrului agricol pe satul Șotânga și un număr de 2 dosare cu modificări din oficiu privind cărțile funciare pe satul Teiș.

Pentru comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Șotânga prin interogarea bazelor de date aferente aplicației GIS s-au identificat imobile aflate în domeniul privat al comunei Șotânga, cât și terenuri care au înscris provizoriu dreptul de proprietate în favoarea comunei Șotânga-terenuri care au fost verificate dacă figurează înscrise în registrul agricol, dacă au fost depuse cereri de rectificare în cadrul proiectului „Înregistrarea sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe teritoriul administrativ al comunei Șotânga” sau dacă au fost depuse cereri de puneri în posesie conform legislației în vigoare, terenuri care fac obiectul analizei suprafețelor de teren necesare pentru reconstituirea dreptului de proprietate conform dosarelor returnate de la ANRP și ADS.

După validarea de către comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Șotânga a suprafețelor de teren identificate pentru punerea în posesie conform legislației în vigoare, s-au întocmit documentația pentru 5 cereri depuse de persoanele sau moștenitorilor acestora după caz, pentru reconstituirea dreptului de proprietate conform

prevederilor Legii 18/1991 Legea fondului funciar republicată cu modificările și completările ulterioare , documentație înaintată către OCPI Dâmbovița pentru verificare și avizare , în vederea transmiterii dosarelor la Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Dâmbovița.

Având în vedere adresa Oficiului Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița nr. 4934 din 23.07.2025 cu privire la refacerea lucrării de inventariere a terenurilor, potrivit prevederilor Legii nr. 165/2013, am participat la ședințele comisiei de fond funciar în care s-a propus refacerea lucrării de inventariere a terenurilor prin introducerea suprafeței de 25,8599 ha cuprinzând imobilele aflate în domeniul privat al comunei Șotânga identificate printr-un număr de 65 Cărți Funciare (76516, 77283, 79662, 79333, 79737, 79326, 79318, 76083, 76592, 80582, 80979, 78362, 78419, 79862, 80459, 79863, 79533, 80030, 79360, 77188, 79841, 76560, 76793, 76524, 76917, 80022, 76324, 80775, 76791, 76330, 77210, 76420, 76511, 80783, 76515, 79460, 78563, 78412, 79039, 78014, 78021, 79123, 79126, 79127, 80943, 78727, 80942, 80944, 79073, 77844, 77071, 77069, 78370, 78420, 79069, 78627, 77880, 77882, 78048, 78054, 78642, 79043, 78127, 78129, 81305), s-a propus modificarea în anexa nr. 7 (la coloana nr. 2 suprafața rezervă retrocedabilă) și în anexa nr.5, terenuri ocupate de izlazuri. S-au transmis documentațiile amintite la Oficiului Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița prin adresa 16752/08.12.2025.

S-a completat parțial situația centralizatoare solicitată de Instituția Prefectului –Județul Dâmbovița prin adresa 11810/01.09.2025, privind cererile soluționate și nesoluționate depuse de persoanele îndreptățite, în temeiul Legii nr.18/1991, Legii nr.1/2000, Legii nr.19/1997, Legii nr. 247/2005.

La nivelul Primăriei comunei Șotânga, sunt în total 84 registre agricole din care:

- a) tipul 1 - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în localitate: 38 registre pentru satul Șotânga și 21 registre pentru satul Teiș,
- b) tipul 2 - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol: 22 registre pentru satul Șotânga și 10 registre pentru satul Teiș,
- c) tipul 3 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate: 2 registre. Nu se înscriu unitățile aparținând Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției și Serviciului Român de Informații;
- d) tipul 4 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde sunt bunurile ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol: 1 registru.

La data de 31.12.2025 sunt înscrise în registrul agricol un număr de 3398 pozitii ale gospodariilor populației/exploatațiilor agricole individuale/persoanelor fizice/intreprinderilor individuale/asociațiilor familiale, din care:

- 2599 Tip I poziții ale persoanelor cu domiciliul în localitate (1673 - Șotânga și 926 – Teiș);
- 674 Tip II pozitii ale persoanelor cu domiciliul în alte localități;
- 73 Tip III pozitii ale unitatilor cu personalitate juridica care au activitate pe raza localitatii;
- 52 Tip IV pozitii ale unitatilor cu personalitate juridica care au activitate pe raza localitatii.

În registrele agricole sunt înregistrate toate gospodăriile populației, chiar dacă nu dețin terenuri agricole și silvice, animale sau clădiri cu destinația de locuință și construcții-anexe.

S-a organizat întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol în format electronic, s-a actualizat baza de date pentru satisfacerea solicitărilor cetățenilor în format electronic.

Pentru registrul agricol în format electronic, se utilizează Sistemul Informatic de Gestiune a Administratiei Publice (SIGAP).

Pentru creșterea performanței actului administrativ prin eficientizarea activităților interne a compartimentului Agricultură, Registrul Agricol și Fond Funciar, a calității serviciilor aduse cetățenilor, alături de componenta de Registru Agricol, se utilizează componenta Managementul Documentelor, aplicațiile informatice GIS Data Viewer de utilizare a datelor tehnico – edilitare și cadastrale, aplicația Geomedia Viewer – Sistemul Informațional Geografic de date spațiale și CadSy.

În ceea ce privește proiectul RAN (Registrul Agricol Național), care reprezintă soluția autorităților locale și centrale pentru a gestiona mai bine și evalua performanțele în domeniul agricol. Mai mult, RAN contribuie la creșterea eficienței serviciilor publice oferite populației, mediului de afaceri și autorităților. Proiectul RAN face parte dintr-o acțiune complexă, derulată la nivel național, care privește asigurarea unei evidențe centralizate și unitare a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și la buna utilizare a resurselor locale.

La sfârșitul anului 2025 au fost transmise către Registrul Agricol Național datele din registrul electronic al comunei Șotânga, în vederea încărcării în Registrul Agricol Național, dar din cauza erorilor de validare, aceste date nu au putut fi încărcate.

Totodată, menționăm faptul că, pentru activitatea compartimentului se folosesc programele electronice GeoMedia, CadSys și Google Earth, precum și platformele online din cadrul A.N.C.P.I.: GeoPortal, R.E.N.N.S. și R.A.N.

## **VI. ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Activitatea Serviciului Public de Asistență Socială a constat în acordarea de beneficii și servicii sociale conform Legii 292/2011 privind Legea asistenței sociale care reglementează cadrul general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.

Serviciile sociale desfășurate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială au fost următoarele:

### ***a) servicii sociale destinate copilului și/sau familiei***

- identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- identificarea familiilor cu condiții improprii de creștere, educare și îngrijire a copiilor în vederea luării unor măsuri de protecție pentru a preveni situațiile de risc în familie;

### ***b) servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități***

- servicii de îngrijire personală la domiciliu care se adresează persoanelor dependente ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi;

**Beneficiile de asistență socială** acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială au fost următoarele:

**a) Beneficiile pentru susținerea copilului și a familiei au în vedere nașterea, educația și întreținerea copiilor și cuprind următoarele categorii principale:**

- **alocații pentru copii - în anul 2025** s-au întocmit și înregistrat în evidențele primăriei un număr de 41 dosare pentru alocații de stat pentru copiii nou născuți conform Legii 61/1993, acestea au fost înaintate pe baza de borderou la AJPS – Dâmbovița;
- **indemnizații pentru creșterea copiilor/ stimulent de inserție - în anul 2025.** S-au întocmit și înregistrat un număr de 36 dosare privind acordarea concediului și indemnizației lunare pentru creșterea copilului și acordarea stimulentului de inserție;
- **tichete sociale** acordate conform Legii 248/2015. În vederea stimulării participării în învățământul preșcolar al copiilor care provin din familii defavorizate și pentru a crește accesul la educație a acestora s-a instituit stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale în cuantum de 133 lei pentru fiecare copil și se acordă copiilor din familiile defavorizate care îndeplinesc condițiile de eligibilitate (beneficiar de venit minim de incluziune și copiii să frecventeze în mod regulat activitățile organizate în cadrul unitatilor din învățământul preșcolar). Astfel că, în anul școlar 2024-2025 au beneficiat de tichete sociale un număr de 8 copii.

***b) Beneficiile de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială:***

- **venit minim de incluziune** - conform Legii nr. 196/2016 venitul minim de incluziune reprezintă un program de asistență socială, creat pentru a ajuta persoanele și familiile aflate în situații vulnerabile să depășească mai ușor obstacolele financiare pe care le întâmpină și este compus din două componente:

1. AJUTOR DE INCLUZIUNE: această componentă are ca scop prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială și înlocuiește ajutorul social acordat anterior pentru asigurarea venitului minim garantat.
2. AJUTOR PENTRU FAMILIA CU COPII: această componentă se acordă familiilor cu copii aflați în întreținere cu vârsta de până la 18 ani și are ca scop prevenirea sărăciei și încurajarea participării copiilor la educație, înlocuind alocația pentru susținerea familiei.

Astfel, o familie sau persoană singură poate beneficia de o singură componentă sau de ambele, în funcție de nivelul venitului de care dispune, componența familiei, calitatea de persoană în vârstă sau participarea copiilor la educație.

Pentru accesarea VMI este necesară depunerea unei singure cereri, indiferent dacă familia/persoana singură va beneficia de una sau de ambele componente ale acestui beneficiu de asistență socială. De asemenea, acordarea VMI se face printr-o plată unică lunară, indiferent dacă este vorba de una sau de ambele componente ale sale.

VMI nu se rezumă la acordarea unei sume de bani. Acest ajutor conține un pachet integrat de măsuri de sprijin în domenii-cheie, cum ar fi: ocuparea forței de muncă, serviciile sociale, educația, sănătatea și locuirea, toate contribuind la reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială.

Începând cu luna ianuarie 2025 au fost înregistrate și gestionate un număr de 147 de dosare, însemnând acordări, respingeri, modificări, suspendări, încetări, astfel încât numărul dosarelor beneficiarilor de venit minim de incluziune în plată în decembrie 2025 a fost de 72 dosare.

Pentru solutionarea dosarelor pentru subvenția la încălzire s-a utilizat programul transmis de ENGIE și programul transmis de AJPS însoțit de „cererea inteligentă”. În vederea verificării persoanelor care solicită beneficii sociale se utilizează programul PATRIMVEN de la ANAF. De asemenea, se utilizează modulul „Asistență socială și venit minim” din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

În scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor sau familiilor aflate în diferite situații s-au efectuat un număr de 1234 anchete sociale solicitate de instanțele de judecată, protecția copilului, pentru copiii și adulții cu dizabilități, unități sanitare, burse sociale, acordare indemnizație creștere copil, orientare școlară, VMI, plasament, comisia de expertiză medicală, centre de instituționalizare a persoanelor vârstnice, alocație de stat, sprijin financiar, taxă habitat.

*c) Beneficiile de asistență socială pentru sprijinirea persoanelor cu nevoi speciale se acordă atât pentru asigurarea nevoilor de bază ale vieții, cât și în scopul promovării și garantării exercitării de către acestea a drepturilor și libertăților fundamentale și participării depline la viața societății*

- în anul 2025 a fost asigurată de la bugetul local salarizarea a 14 asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav și s-au acordat indemnizații pentru un număr de 119 persoane cu handicap grav conform Legii nr. 448/2006;

- începând cu data de 15 octombrie 2025 a început primirea cererilor și declarațiilor pe proprie răspundere ale cetățenilor care utilizează pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, înregistrându-se un număr de 17 de cereri din care au fost aprobate un număr de 16 dosare și au fost emise dispoziții de acordare urmând ca cetățenii să beneficieze de subvenție prin diminuarea plății facturii la gaze naturale în suma de 9670 lei;

- s-au înregistrat un număr de 124 cereri pentru cei care utilizează pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi din care au fost aprobate un număr de 114 de cereri și au fost emise dispoziții de acordare în suma de 135.400 lei de la bugetul de stat pentru perioada sezonului rece 2025-2026.

Cheltuielile efectuate cu acordarea drepturilor persoanelor cu handicap sunt în sumă de 4.391.006 lei, din care 3.938.000 lei sume defalcate din TVA și **453.006 lei din bugetul local**, reprezentând 10,3% din total sume.

#### **Activitatea specifică asistenței medicale comunitare**

Prezentul raport reflectă activitatea desfășurată de asistentul medical comunitar pe parcursul perioadei raportate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind organizarea și funcționarea asistenței medicale comunitare, având ca scop principal îmbunătățirea stării de sănătate a populației, prevenirea îmbolnăvirilor și facilitarea accesului la servicii medicale pentru persoanele din grupurile vulnerabile.

Activitatea s-a realizat prin identificarea nevoilor de sănătate ale populației din comunitate, monitorizarea persoanelor aflate în evidență, acordarea de servicii medicale de bază, precum și prin colaborarea permanentă cu medicul de familie, serviciul public de asistență socială și alte instituții cu atribuții în domeniul sănătății publice.

Pe parcursul anului 2025 s-a participat la toate sedintele si cursurile de perfectionare organizate de Directia de Sanatate Publica Dambovita si au avut loc 22 de activitati comunitare pe diferite teme medicale, in vederea promovarii unui stil de viata sanatos.

În luna februarie și luna iunie a fost asigurată asistența medicală pe parcursul simularilor, respectiv examenelor de Evaluare Națională la Limba și Literatura Română și Matematică pentru un număr de 25 de elevi ai claselor a VIII- a.

În perioada raportată, numărul total de beneficiari ai serviciilor de asistență medicală comunitară a fost de 526 persoane. Pentru aceștia au fost furnizate un număr total de 1080 servicii de asistență medicală comunitară, din care 270 servicii medicale propriu-zise și 22

intervenții realizate prin management de caz, având ca obiectiv identificarea, evaluarea și soluționarea situațiilor cu risc medico-social.

Din totalul beneficiarilor activi, s-au identificat 2 nou-născuți, pentru care s-au efectuat activități de monitorizare a stării de sănătate, consilierea mamelor minore privind îngrijirea nou-născuților și promovarea alăptării, precum și 35 copii cu vârsta cuprinsă între 1 lună și 18 ani.

Din totalul copiilor monitorizați, situația se prezintă astfel: 7 copii cu afecțiuni acute și cronice aflați în evidență, 17 copii cu dizabilități, care necesită monitorizare permanentă, 6 copii cu probleme sociale proveniți din familii vulnerabile, precum și 5 copii mobilizați la vaccinare.

În ceea ce privește populația adultă, din totalul beneficiarilor s-au identificat 14 adulți cu boli cronice, monitorizați periodic pentru evaluarea stării de sănătate și respectarea tratamentului, 57 adulți cu dizabilități, aflați în evidența serviciului de asistență medicală comunitară, precum și 4 adulți cu probleme medico-sociale, care necesită intervenții integrate și colaborare interinstituțională.

Categoria persoanelor vârstnice a inclus 21 vârstnici cu boli cronice, care au beneficiat de monitorizarea funcțiilor vitale și consiliere medicală, 102 vârstnici cu dizabilități, precum și 157 vârstnici cu probleme sociale, persoane singure sau dependente, pentru care s-au realizat intervenții de sprijin și îndrumare către serviciile sociale competente.

Pe parcursul perioadei raportate, activitatea asistentei medicale comunitare s-a desfășurat în strânsă colaborare cu medicul de familie, asistentul social, unitățile de învățământ și alte instituții locale, urmărindu-se abordarea integrată a nevoilor medicale și sociale, creșterea accesibilității serviciilor medicale și îmbunătățirea calității vieții populației din comunitate.

De asemenea au fost aplicate 10 chestionare AUDIT de evaluare a consumului de alcool pentru persoane consumatoare identificate pe raza comunei.

Pentru buna desfășurare a activității de asistență socială s-a colaborat cu personalul din cadrul SPAS, acordându-se sprijin în vederea efectuării anchetelor sociale pentru DGASPC, judecatorie, scutirea/reducerea taxei de habitat.

S-a colaborat cu asistenta socială pentru primirea și soluționarea a 141 de dosare pentru subvenția de încălzire pe perioada sezonului rece.

## **VII. STARE CIVILĂ**

Activitățile specifice compartimentului de stare civilă s-au desfășurat în mod corespunzător, asigurându-se respectarea legislației în vigoare, cât și colaborarea cu instituțiile conexe (Consiliul Județean, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor, Judecătoria, Servicii Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor, Instituția Prefectului, Institutul de Statistică, Birouri Notariale, etc.).

În desfășurarea activității de stare civilă s-a utilizat Sistemul Informatic Integrat pentru Emiterea Actelor de Stare Civilă (SIIEASC) prin care s-a urmărit înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă, de completare și eliberare a certificatelor de stare civilă și a extraselor multilingve, de eliberare a dovezilor de stare civilă și a extraselor pentru uz oficial, de operare și transmitere a mențiunilor, a comunicărilor de naștere, a celor de modificare, a actelor de identitate ale persoanelor decedate, precum și alte activități specifice.

Astfel, în anul 2025 au fost înregistrate un număr de 84 acte și fapte de stare civilă, din care 15 acte de naștere, 24 acte de căsătorie și 45 acte de deces. În baza actelor întocmite, au fost eliberate un număr de 155 certificate de stare civilă, din care 49 certificate de naștere, 41 certificate de căsătorie și 65 certificate de deces.

Ulterior întocmirii actelor de stare civilă s-au întocmit buletinele statistice și s-au înaintat Direcției Județene de Statistică Dâmbovița.

Pentru actele de naștere s-au desfășurat următoarele activități:

- inițierea fluxurile în SIIEASC;
- validarea actelor de naștere și căsătorie părinți;
- solicitare aviz prealabil DJEP Dâmbovița;
- completarea actelor de naștere în sistem electronic și eliberarea certificatelor de naștere;
- întocmirea comunicărilor de naștere și înaintarea în termenele prevăzute de lege către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Târgoviște pentru înregistrarea în Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

Pentru căsătorii s-au desfășurat următoarele activități:

- primirea declarațiilor de căsătorie date de către viitori soți în fața ofițerului de stare civilă, identificarea persoanelor și verificarea autenticității documentelor prezentate; scanarea și încărcarea acestora în sistem;
- validarea actelor de naștere ale viitorilor soți;
- completarea actelor de căsătorie în sistem electronic;
- oficierea căsătoriei și eliberarea certificatului de căsătorie;
- alte activități specifice, ulterioare înregistrării căsătoriei, și anume: întocmirea de publicații de căsătorie și afișarea la avizier, încărcarea în e-mol și comunicarea la domiciliul soților, anularea și înaintarea actelor de identitate ale persoanelor care își schimbă numele de familie prin căsătorie, în termenul legal de 10 zile, către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor de pe raza de competență a ultimului domiciliu, întocmirea de extrase pentru uz oficial și înaintarea la Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale și Serviciilor Publice Comunitare Locale de la domiciliul soților, întocmirea, operarea și comunicarea mențiunilor specifice.

Pentru decese s-au desfășurat următoarele activități:

- primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării decesului; scanarea și încărcarea acestora în sistem;
- identificarea și verificarea autenticității documentelor prezentate;
- validarea actelor de stare civilă (naștere, căsătorie, naștere soț/soție supraviețuitor/supraviețuitoare;
- completarea actelor de deces în sistem electronic;
- eliberarea certificatului de deces și a adeverinței de înhumare;
- alte activități specifice, ulterioare înregistrării decesului, și anume: anularea și înaintarea actelor de identitate ale persoanelor decedate, în termenul legal de 10 zile, către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor de pe raza de competență a ultimului domiciliu al defunctului, radierea persoanele decedate din Registrul Electoral, întocmirea anexei 23 privind deschiderea procedurii succesorale și înaintarea acesteia compartimentului agricol, întocmirea, operarea și comunicarea mențiunilor specifice.

De asemenea, s-au validat în SIIEASC un număr de 1049 acte de stare civilă, reprezentând validări ale fluxurilor curente, cât și validări din oficiu (nașteri 2024-1974).

Referitor la înscrierea de mențiuni, acestea au fost transmise electronic în Registrul unic al mențiunilor (exemplarul II), și prin aplicarea etichetei autocolante ce se tipărește cu textul de mențiune corespunzător (exemplarul I) pentru toate actele de stare civilă întocmite.

De asemenea, s-au efectuat verificări la exemplarul I și s-au întocmit un număr de 113 extrase acte de stare civilă pentru uz oficial, ca urmare a solicitărilor primite de la Servicii de stare civilă din țară, de la Birouri Notarile, Instanțe judecătorești, Poliție, ANAF, etc. S-au întocmit și eliberat 4 dovezi de stare civilă la cerere și s-au eliberat 4 extrase multilingve ale actelor de stare civilă.

Referitor la solicitările cetățenilor români ale căror acte de stare civilă au fost întocmite în străinătate, au fost transcrise un număr de 21 acte de stare civilă în baza avizului conform al Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Dâmbovița.

Privind deschiderea procedurii succesorale, au fost întocmite un număr de 112 sesizări – Anexa 24, la cerere și din oficiu.

În activitatea de stare civilă s-au mai desfășurat și următoarele activități: finalizat 2 proceduri de divorț administrativ, 2 proceduri de schimbare de nume pe cale administrativă, înscriere mențiuni cu aprobarea DJEP privind modificări intervenite în străinătate în statutul civil al persoanelor, solicitat efectuare verificări și derulat proceduri de modificare a CNP-urilor înscrise eronat în actele de stare civilă.

De asemenea, s-au întocmit situații de stare civilă lunare și înaintat la DPCEP Dâmbovița-Serviciul de Stare Civilă, Direcția de Statistică, AJPS Dâmbovița și s-a răspuns în termen la toate adresele repartizate.

Pe lângă aplicația SIIEASC, s-a utilizat aplicația SMED pentru documentele repartizate electronic (altele decât cele privind activitatea de stare civilă, care sunt înregistrate separat în Registrul de intrare-ieșire al actelor de stare civilă, conform prevederilor art.22 alin.(3) din H.G. nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă), acestea fiind rezolvate.

Conform datelor furnizate de ultimul recensământ centralizat, situația statistică a populației comunei Șotânga, defalcată pe sate și pe sexe se prezintă astfel:

|                                |                    |                 |
|--------------------------------|--------------------|-----------------|
| COMUNA ȘOTÂNGA<br>TOTAL = 7077 | Sat Șotânga = 4600 | Masculin = 2271 |
|                                |                    | Feminin = 2329  |
|                                | Sat Teiș = 2477    | Masculin = 1209 |
|                                |                    | Feminin = 1268  |

Din datele prezentate rezultă că satul Șotânga este mai populat decât satul Teiș, deținând aproximativ 65% din populația comunei. Totodată, structura pe sexe indică un echilibru relativ între populația masculină și cea feminină la nivelul comunei, cu o ușoară predominanță a populației feminine.

Situația statistică a populației pe grupe de vârstă se prezintă astfel:

| Grupe de vârstă | Număr persoane |
|-----------------|----------------|
| 0-9 ani         | 649            |
| 10-19 ani       | 750            |
| 20-29 ani       | 797            |
| 30-39 ani       | 1107           |
| 40-49 ani       | 1149           |
| 50-59 ani       | 980            |
| 60-69 ani       | 881            |

|           |     |
|-----------|-----|
| 70-79 ani | 488 |
| 80 ani +  | 276 |

Distribuția principalelor categorii mari de vârstă se prezintă astfel:

| Grupa de vârstă | Număr persoane |
|-----------------|----------------|
| 0-14 ani        | 1058           |
| 15-64 ani       | 4832           |
| 65 ani +        | 1187           |

Structura demografică evidențiază o populație activă predominantă, concomitent cu existența unei componente semnificative a persoanelor vârstnice. Aceste aspecte sunt relevante pentru analiza socio-economică și pentru fundamentarea politicilor publice locale.

## **VIII. URBANISM**

În anul 2025, activitatea de urbanism a fost desfășurată în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materia urbanismului și amenajării teritoriului, în colaborare cu instituțiile abilitate, respectiv Inspectoratul de Stat în Construcții, Agenția pentru Protecția Mediului, Instituția Arhitectului Șef al Județului și Direcția de Statistică.

Astfel, în cursul anului s-au eliberat 240 certificate de urbanism în vederea construirii, desființării și operațiunilor notariale – valoarea totală taxă certificat urbanism fiind de 3.165 lei, 61 autorizații de construire – valoare totală taxă autorizații de construire 44.065 lei, 12 autorizații desființare – valoare totală taxă autorizații desființare 165 lei, 30 avize ocupare domeniu public în vederea racordării la utilități ( gaze naturale, apă - canal, energie electrică ) – valoare totală taxe avize 780 lei, 117 autorizații branșamente utilități (gaze naturale, apă-canal, energie electrică) - valoare totală taxe autorizații 3042 lei, 23 acorduri de acces și utilizare drum de utilitate publică în scopul – intervenție în domeniul public la rețelele utilități, valoare totală taxe acord 437 lei, 30 autorizații spargere domeniu public, valoarea totală a taxelor pentru aceste autorizații fiind de 1470 lei.

De asemenea, s-au întocmit 33 procese-verbale pentru recepție la terminarea lucrărilor de construire pentru care au fost calculate taxele cu privire la regularizarea taxei autorizatiei de construire și a cotelor aferente (taxă autorizare, taxă I.S.C 0,5 + 0,1, taxă timbru arhitect), 5 procese-verbale la terminarea lucrărilor de desființare, 33 de certificate de atestare a edificării construcției, s-au emis 85 avize pentru reparații împrejmuiri și învelitori, 49 adrese răspuns la petiții și sesizări formulate de cetățeni, 3 procese-verbale de constatare, adrese răspuns la solicitarea diverselor instituții (Inspekția în Construcții, Consiliul Județean Dâmbovița, Instituția Prefectului Dâmbovița, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția tehnică, Compania de Apă Târgoviște, diverși operatori economici).

Tot în cursul anului 2025 au fost întocmite și transmise situațiile lunare, trimestriale și anuale către Direcția de Statistică (ACC, LOC TR, LOC I, LOC II) și ISC Dâmbovița. Periodic, pe raza comunei Șotânga a fost efectuat controlul în domeniul disciplinei în construcții, pentru respectarea prevederilor O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea comunală precum și cu privire la respectarea prevederilor avizelor privind reparațiile efectuate la acoperișuri, învelitori și împrejmuiri. În urma efectuării controlului privind executarea lucrărilor de reparații, s-a

constatat că acestea respectă prevederile avizelor și autorizațiilor eliberate de compartimentul urbanism din cadrul Primăriei comunei Șotânga. Lucrările de branșament la rețelele de utilități publice au fost realizate, în general, fără afectarea domeniului public prin subtraversarea carosabilului, respectând prevederile avizelor și autorizațiilor de branșament și readucând terenul la starea inițială după executarea branșamentelor. Totuși, au fost situații în care societățile agreeate de furnizorii de utilități să execute racorduri și branșamente nu s-au conformat prevederilor avizelor și autorizațiilor emise de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Șotânga, situații care au fost aduse la cunoștință prin somații privind disciplina în construcții și care s-au finalizat prin remedierea neconformităților. Menționăm faptul că s-au întocmit procese verbale de contravenție și s-a dispus aducerea terenului la starea inițială.

Compartimentul urbanism a urmărit îndeaproape calitatea execuției lucrărilor la obiectivele de investiții întocmind cu ocazia fiecărui control rapoarte privind neconformitățile în execuție constatate însoțite de planșe fotografice. Salariații compartimentul urbanism au participat atât la recepțiile la terminarea lucrărilor cât și la recepțiile la expirarea perioadei de garanție pentru obiectivele de investiții ale Primăriei comunei Șotânga.

Solicitanții autorizațiilor de construire, la terminarea perioadei de valabilitate a acestora, au fost informați prin adrese despre obligativitatea de a solicita, la încheierea lucrărilor, efectuarea recepției la finalizarea lucrărilor prin încheierea procesului verbal de recepție la finalizarea lucrărilor și achitarea taxelor legale (taxe regularizare A.C., diferențe de regularizat taxe I.S.C.).

Au fost efectuate controale privind stadiul lucrărilor autorizate la expirarea valabilității autorizațiilor de construire, la lucrările nefinalizate fiind întocmite procese verbale constatate la stadiul fizic ce au fost înaintate serviciului financiar și compartimentului agricol.

Pentru desfășurarea activității, compartimentul utilizează modulul "Urbanism" din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei, aplicația GIS.

## **IX. RELAȚIA CU CETĂȚEANUL**

Având în vedere faptul că dreptul cetățeanului la informare este un drept constituțional, în aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001, primăria a îndeplinit exigențele normative din domeniul liberului acces la informațiile de interes public.

Informațiile de interes public comunicate din oficiu, precum și alte informații pe care le considerăm importante pentru cetățeni, care rezultă sau privesc activitatea primăriei, sunt disponibile pe pagina de internet a instituției, respectiv [www.sotanga.ro](http://www.sotanga.ro). Menționăm că, în anul 2025, potrivit unui sumar defalcat pe luni, au fost efectuate aproximativ 10990 de accesări ale site-ului.

Pentru rezolvarea problemelor cetățenilor s-a creat un flux informațional și funcțional prin ghișeele *Relații cu publicul* și *Casierie* situate în incinta corpului C2 al primăriei, cetățenii având posibilitatea să solicite documentele de care au nevoie și on-line sau prin poștă.

În anul 2025, prin registratura instituției au fost primite un număr de 18225 documente. Acestea au fost înregistrate în format de hârtie, cât și în format electronic, prin intermediul modulului "Managementul documentelor SMED" din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

Pentru a veni în sprijinul contribuabililor, plata impozitelor și taxelor locale s-a putut efectua și on-line, prin intermediul aplicației ghișeul.ro.

În vederea creșterii gradului de transparență și a unei mai bune comunicări între instituție și cetățean, s-a urmărit soluționarea punctuală a problemelor ridicate de aceștia, prin furnizarea în termenele prevăzute de lege a datelor și informațiilor de interes public solicitate, atât în scris, cât și verbal, în cadrul programului de lucru, în măsura în care natura solicitării a permis acest lucru. Pentru comunicarea cu cetățenii comunei, s-a pus accent pe actualizarea permanentă a site-ului [www.sotanga.ro](http://www.sotanga.ro), unde sunt postate informațiile utile acestora.

În perioada de referință, petițiile primite de la persoane fizice au sesizat, în general, următoarele aspecte: probleme legate de urbanism, solicitări privind bransamentul locuințelor la utilități, sesizări referitoare la efectuarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor.

Acordând o atenție deosebită relației directe cu cetățenii, s-au întreprins o serie de activități ce au vizat:

- înscrierea cetățenilor în audiențe și planificarea acestora;
- monitorizarea modului de soluționare a problemelor ridicate de cetățeni în cadrul audiențelor (au fost înscriși în audiență 77 cetățeni, problemele ridicate de aceștia fiind asemănătoare cu cele ridicate în petiții);
- acordarea de consultanță cetățenilor, soluționarea problemelor în limita competențelor, îndrumarea lor către compartimentele de specialitate sau alte instituții competente în rezolvarea problemelor/furnizarea datelor solicitate.

În cadrul administrației publice, transparența decizională are ca scop sporirea gradului de responsabilitate față de cetățeni, stimulând participarea acestora în procesul de luare a deciziilor administrative. Conform prevederilor Legii nr. 52/2003, Primăria comunei Șotânga face public cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de data ședinței, proiectele de hotărâre care au caracter normativ și urmează a fi dezbătute în ședința de consiliu local.

În aplicarea principiului consultării cetățenilor, instituția a adus la cunoștință publică proiectele de hotărâre care au avut caracter normativ, printre care amintim:

- proiect de hotărâre privind aprobarea contului anual de execuție a bugetului local;
- proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului propriu al comunei;
- proiect de hotărâre privind aprobarea impozitelor și taxelor locale;
- proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei Șotânga.

Menționăm că după adoptare, hotărârile consiliului local sunt afișate pe site-ul propriu, secțiunea Monitor oficial local, la care au acces toți cetățenii interesați.

În anul 2025 s-a urmărit aducerea la îndeplinire a atribuțiilor autorităților deliberative și executive, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și cele din actele normative apărute sau modificate în cursul anului.

Astfel, în anul 2025 au avut loc un număr de 20 ședințe ale Consiliului Local Șotânga, din care 15 ședințe ordinare și 5 ședințe extraordinare, toate ședințele fiind publice. În cadrul acestora au fost adoptate un număr de 171 hotărâri de consiliu local.

Prin grija secretarului general al comunei a fost întocmită ordinea de zi a ședințelor, dispozițiile de convocare a consiliului local și s-au întocmit procesele verbale ale ședințelor, în care s-au consemnat dezbaterile, numărul de consilieri prezenți, cvorumul aferent votului pentru fiecare proiect de hotărâre, procese-verbale care au fost publicate pe site-ul instituției.

Aparatul de specialitate al primarului a acordat asistență de specialitate în elaborarea proiectelor de hotărâri și întocmirea referatelor de aprobare, respectiv rapoartelor de specialitate aferente proiectelor.

De asemenea, în această perioadă au fost emise de către primar un număr de 290 dispoziții cu caracter normativ sau individual.

Hotărârile adoptate de consiliul local și dispozițiile emise de primar, au fost înregistrate în registre speciale și înaintate Instituției Prefectului - județul Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate, precum și compartimentelor, instituțiilor sau persoanelor abilitate cu aducerea la îndeplinire. Procesul de elaborare a actelor administrative s-a desfășurat în condiții de transparență și legalitate, acestea nefiind atacate în contencios administrativ.

De asemenea, a fost organizat Monitorul oficial local, în format electronic, și s-a asigurat publicarea actelor administrative.

Potrivit prevederilor Legii nr. 544/2001 și Legii nr. 52/2003, Primăria comunei Șotânga întocmește anual rapoarte privind liberul acces la informațiile de interes public și transparența decizională, care sunt făcute publice pe site-ul instituției și la care au acces toți cetățenii interesați.

Menționăm că site-ul instituției a fost îmbunătățit, s-a dezvoltat într-un format interactiv și accesibil, pentru ca cetățenii să găsească cu ușurință informațiile de care au nevoie. Pentru respectarea prevederilor Regulamentului (UE) Nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, în vederea comunicării datelor solicitate în condiții de siguranță, cetățenii își pot crea cont gratuit pe Portalul **Primaria online**. Pentru crearea contului se accesează linkul "[sotanga.ats-net.ro/auth/login](https://sotanga.ats-net.ro/auth/login)". După crearea contului, prin accesul la zona personală se pot obține datele solicitate, vizualiza bunurile deținute, obține detalii privind obligațiile de plată și stingerea obligațiilor, efectua plăți electronice, depune declarații online, obține certificate fiscale online.

Informații privind crearea contului se obțin prin accesarea linkului "[sotanga.ats-net.ro/documentatie](https://sotanga.ats-net.ro/documentatie)".

## **X. JURIDIC**

În anul 2025, Societatea Civilă Profesională de Avocați "Gabriel Cioacă și Asociații", în baza contractului de consultanță, asistență și reprezentare juridică încheiat cu comuna Șotânga, a asigurat reprezentarea în fața instanțelor de judecată într-un număr de 73 cauze referitoare la activitatea propriu-zisă a instituției, având ca obiect: 19 cauze "Uzucapiune", 3 cauze "Obligația de a face", 11 cauze "Anulare act administrativ", 2 cauze "Anulare act", 5 cauze "Revendicare imobiliară", 1 cauză "Plângere soluții de netrimiteri în judecată", 4 cauze "Pretenții", 7 cauze "Rectificare carte funciară", 4 cauze "Fond funciar", 1 cauză "Executare contract administrativ", 2 cauze "Contestație la executare", 1 cauză "Asigurare dovezi", 1 cauză "Acțiune în răspundere delictuală", 2 cauze "Litigiu achiziții publice", 1 cauză "Plângere împotriva încheierii de CF", 2 cauze "Contestație act administrativ fiscal", 1 cauză "Anulare PV contravenție", 1 cauză "Înlocuire amendă cu muncă în folosul comunității", 3 cauze "Plângere soluții de neurmărire", 2 cauze "Acțiune în constatare".

Activitatea este gestionată prin intermediul modulului "Evidență acțiuni juridice" din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

## **XI. ACHIZIȚII PUBLICE**

În cadrul compartimentului Achiziții publice, pe parcursul anului 2025, s-au desfășurat activități specifice domeniului de activitate, cuprinzând activități de organizare, analiză, planificare, elaborare și coordonare a necesităților, resurselor, procedurilor de contractare a produselor, serviciilor și lucrărilor la nivelul autorității contractante, Comuna Șotânga.

În anul 2025 compartimentul de achiziții publice a avut în principal următoarele atribuții, fără a fi limitative: participarea la evaluarea ofertelor în comisiile numite prin dispoziția primarului, întocmirea Programului Anual al Achizițiilor Publice și actualizarea ori de câte ori a fost necesar, întocmirea procedurilor operaționale aferente compartimentului de specialitate, întocmirea și ținerea evidenței registrelor privind contractele și achizițiile publice realizate, completarea și actualizarea formularelor de integritate, întocmirea documentațiilor de atribuire (strategii de contractare, caiete de sarcini, studii de oportunitate, fișa de date, anunțuri de participare, anunțuri de atribuire, răspunsuri la solicitări de clarificări), realizat proceduri de negociere a ofertelor de materiale noi și a lucrărilor suplimentare, în vederea adăugării contractelor existente, arhivarea documentelor pe care le întocmește și instrumentează, publicarea trimestrială a achizițiilor offline în SEAP, publicarea în SEAP a extraselor din Programul Anual al Achizițiilor Publice, și ori de câte ori au intervenit modificări asupra acestuia, colaborarea cu alte instituții, verificat și completat situația contractelor de servicii și de investiții, aplicarea de penalități în caz de întârzieri: procedura de reziliere, notificări transmise, act adițional de reziliere al contractului de proiectare, întocmit și transmis notificări privind obligația legală de aliniere la noua cotă TVA, realizat procedura de adăugare a contractelor aflate în derulare, având în vedere intrarea în vigoare a Legii nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prin care se modifică cota standard de taxă pe valoarea adăugată (TVA) de la 19% la 21%, întocmit rapoarte de specialitate la proiectele de hotărâri și dispoziții, îndeplinirea și altor sarcini stabilite prin lege, hotărâri ale consiliului local, dispoziții ale primarului și șefii ierarhici.

Astfel, activitatea de achiziții publice în anul 2025 s-a concentrat pe realizarea Programului Anual al Achizițiilor Publice și actualizarea acestuia (în funcție de necesități și de sursele de finanțare identificate), cât și pe aplicarea procedurilor de achiziție publică, de la inițierea acestora și până la încheierea contractelor de achiziție publică, conform legislației în vigoare, cu respectarea etapelor specifice, precum și realizarea procedurii de adăugare a contractelor aflate în derulare, având în vedere intrarea în vigoare a Legii nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prin care se modifică cota standard de taxă pe valoarea adăugată (TVA) de la 19% la 21%.

În decursul anului 2025, s-au desfășurat procedurile legale în vederea contractării produselor, serviciilor și lucrărilor necesare bunei desfășurări a activității comunei Șotânga, precum și a bunei desfășurări a serviciilor de utilitate publică, proceduri ce au implicat următoarele demersuri și activități:

- analiza necesităților din cadrul comunei Șotânga, pe baza referatelor de necesitate întocmite de către compartimentele de specialitate și aprobate de către conducătorul instituției;
- solicitarea de oferte către furnizorii de produse și servicii și către executanții de lucrări;

- analizarea ofertelor, respectarea principiilor echității în ceea ce privește raportul calitate/preț;
- achiziționarea prin intermediul catalogului SEAP (Sistem Electronic al Achizițiilor Publice) a produselor, serviciilor și lucrărilor;
- întocmirea contractelor/comenzilor de execuție lucrări, prestare servicii și furnizare de produse;
- menținerea legăturii cu executorii lucrărilor, prestatorii de servicii și furnizorii de produse astfel încât să fie respectate condițiile contractuale;
- întocmirea Notei de fundamentare privind necesitatea modificării contractelor de achiziții publice în derulare ca urmare a modificării cotei standard de TVA și a Raportului de analiză privind contractele de achiziții publice aflate în derulare care necesită modificarea valorii contractuale ca urmare a schimbării cotei TVA.

În urma desfășurării procedurii de achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) și (7) din Legea nr. 98/2016, Comuna Șotânga, în calitate de autoritate contractantă, a efectuat în anul 2025 un număr de 196 achiziții directe, prin **SEAP (Sistemul Electronic de Achiziții Publice)**.

Un număr de 194 achiziții directe finalizate au avut o valoare totală de 3.654.238,50 lei fără TVA, respectiv 4.360.466,27 lei cu TVA inclus (855.647,71 euro) din care:

➤ 73 achiziții off-line, conform prevederilor legale în vigoare, în valoare totală 66.869,09 lei fără TVA, respectiv 79.875,56 lei TVA inclus aprox. (15.673,86 euro);

➤ 121 achiziții directe în sistem on-line, prin intermediul **SEAP (Sistemul Electronic de Achiziții Publice)**, în valoare totală 3.587.369,41 lei fără TVA, respectiv 4.280.590,71 lei TVA inclus (839.973,84 euro).

Astfel s-au atribuit, conform legilor în vigoare, un număr de 50 de contracte, atât prin achiziție directă din **catalogul electronic SEAP**, cât și prin licitație pentru procedura simplificată organizată online în **Sistemul Electronic de Achiziții Publice**, în valoare totală de 8.155.382,74 lei TVA inclus (1.600.318,43 euro), din care:

- 39 contracte de prestări servicii, în valoare de 1.956.579,63 lei TVA inclus (383.936,66 euro);
- 9 contracte de lucrări în valoare de 6.076.142,43 lei TVA inclus (1.192.312,24 euro);
- 2 contracte de furnizare de produse în valoare de 122.660,68 lei TVA inclus (24.069,52 euro).

Menționăm cele mai reprezentative contracte:

| OPERATOR ECONOMIC                | OBIECT CONTRACT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Valoare cu TVA inclus /lei |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| S.C. PRAGOSA ROMANIA S.R.L.      | Execuție lucrări pentru proiectul "REABILITARE ȘI MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA ȘOTÂNGA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, etapa II"                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3.794.916,47               |
| S.C. AFA SPECIAL LOGISTIC S.R.L. | Lucrări de execuție, montare, reparare și verificare a conductelor de distribuție apă și a rețelelor de canalizare pentru obiectivul de investiție "Extindere rețele apă și rețele canalizare în comuna Șotânga, județul Dâmbovița - lucrări de intervenție în primă urgență - traversări la D.J.712 și la drumuri locale și asigurarea funcționalității tronsonului de canalizare între S.P.01 și S.P.06" | 1.042.892,46               |
| S.C. SIAAS SERVICE S.R.L.        | Execuție lucrări "Extindere și modernizare sistem monitorizare video etapa V, în comuna Șotânga, județ Dâmbovița"                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 99.960,00                  |
| S.C. MEN BUILDING                | Execuție lucrări de "Reparații generale –reparații capitale – învelitoare și reparații interioare la Școala Gimnazială "Teiul                                                                                                                                                                                                                                                                              | 200.011,30                 |

| OPERATOR ECONOMIC                             | OBIECT CONTRACT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Valoare cu TVA inclus /lei |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| SOLUTION S.R.L                                | Doamnei", sat Teiș, comuna Șotânga"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |
| S.C. MEN BUILDING SOLUTION S.R.L              | Execuție lucrări de „Reparații generale - reparații capitale – învelitoare și reparații interioare la Grădinița cu program normal, sat Teiș, comuna Șotânga”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 148.103,96                 |
| S.C. EUROCOGEN DÂMBOVIȚA S.R.L.               | „Lucrări de reparații ale drumului de legătură dintre DJ 712 și drumul vicinal Prunii Morii – Șotânga Pod (CF 509) LOT 3 în comuna Șotânga, județ Dâmbovița”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 144.946,53                 |
| S.C. EUROCOGEN DÂMBOVIȚA S.R.L.               | „Lucrări de refacere trotuare, zona limitrofă drumului drumului vicinal Prunii Morii – Șotânga Pod (CF 509) LOT 3 în comuna Șotânga, județ Dâmbovița”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 71.513,61                  |
| S.C. AMIRAS C&L IMPEX S.R.L.                  | Servicii de „Delegare a gestiunii Serviciului de Iluminat Public din comuna Șotânga, județul Dâmbovița”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 321.300,00                 |
| S.C. ALSTEC SOLUTIONS S.R.L                   | Furnizare „Mașini de curățare a podelelor” – Mașină industrială de spălat pardoseli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 13.993,00                  |
| S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM                     | Furnizare și livrare carburant auto în baza cardurilor electronice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 108.667,68                 |
| S.C. AFINCONSULT S.R.L.                       | Servicii de audit financiar, constând în verificarea faptului că toate cheltuielile declarate de Beneficiar în cererea de rambursare finală sunt factuale, înregistrate corect în contabilitate și în evidența cheltuielilor și sunt eligibile în conformitate cu prevederile contractului de finanțare în cadrul proiectului cu titlul „Rețea edilitară ( centrală electrică fotovoltaică 199kWp) aferentă zonei funcționale instituții publice și servicii de interes general – 19 – Sală sport, 20 – Complex sportiv, 21 – Parc comunal și alte obiective publice, comuna Șotânga, județ Dâmbovița” | 26.775,00                  |
| S.C. BRAIN PROJECT CONCEPT ENGINEERING S.R.L. | Servicii de elaborare documentație tehnico-economică în vederea derulării procedurii de achiziție publică rest de execuție lucrări; întocmire proiect tehnic revizuit și asistență tehnică pentru implementarea obiectivului de investiție „Extindere rețele apă și rețele canalizare în comuna Șotânga, județul Dâmbovița” rest execuție pe perioada rămasă                                                                                                                                                                                                                                           | 279.650,00                 |
| S.C. CIVITTA STRATEGY & CONSULTING S.A.       | Servicii de proiectare și asistență tehnică pentru obiectivul de investiție "Șotânga SMART - valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor prin investiții în dezvoltarea infrastructurii serviciilor și echipamentelor IT" comuna Șotânga, județ Dâmbovița                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 41.650,00                  |
| S.C. DATAEYE CONSULTING S.R.L.                | Serviciilor de audit tehnic inițial și final în conformitate cu PROGRAMUL REGIONAL SM 2021-2027, apelul de proiecte nr. PRSM/473/PRSM_P1/OP1/RSO1.2/PRSM_A38 pentru realizarea obiectivului de investiții "Șotânga SMART - valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor prin investiții în                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1420                       |

| OPERATOR ECONOMIC                    | OBIECT CONTRACT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Valoare cu TVA inclus /lei |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                                      | dezvoltarea infrastructurii serviciilor și echipamentelor IT" comuna Șotânga, județ Dâmbovița                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |
| S.C. GEODATA SERVICES S.R.L.         | Servicii de "Cartografiere și realizare a Registrului local al spațiilor verzi și servicii de mentenanță a aplicației informatice GIS (Geographic Information Systems), necesare inventarierii și administrării spațiilor verzi din intravilanul U.A.T. comuna Șotânga, județul Dâmbovița"                                                                                                                                                                                                                     | 49.999,04                  |
| S.C. SMART TOPCAD PRODESIGN S.R.L.   | Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție "REABILITARE ȘI MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA ȘOTÂNGA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, etapa II"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 30.250,00                  |
| S.C. RNR ARHICAD STUDIO S.R.L.       | Servicii de proiectare privind întocmirea documentației tehnice pentru obiectivul „Schimbare destinație construcție C2 – anexă în spații administrative, modernizare, re compartimentare și amenajare spații în pod existent” în comuna Șotânga, județ Dâmbovița                                                                                                                                                                                                                                               | 33.320,00                  |
| S.C. BIG MEDIA RELATII PUBLICE S.R.L | Contract achiziție de licență programe de calculator (aplicații informatice)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5.831,00                   |
| S.C. TEBI EXPERT 2013 S.R.L.         | Servicii de Supraveghere lucrări (dirigenție de șantier) pentru realizarea obiectivului de investiție "REABILITARE ȘI MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA ȘOTÂNGA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, etapa II"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 41.650,00                  |
| S.C. MOB VAD S.R.L.                  | Servicii de consultanță specializate pentru elaborarea, depunerea cererii de finanțare și implementarea contractului de finanțare împreună cu serviciile de analiză tehnică pentru respectarea conformității cu principiul DNSH și serviciile de analiză tehnică privind condițiile de imunizare la schimbările climatice în vederea obținerii de fonduri nerambursabile pentru realizarea obiectivului de investiții „Șotânga verde – parcuri, grădini, piste de biciclete" comuna Șotânga, județul Dâmbovița | 1.042.892,46               |
| S.C. ING PROIECT MANAGEMENT S.R.L.   | Servicii de proiectare pentru realizarea obiectivului de investiție „Șotânga verde - parcuri, grădini, piste de biciclete" comuna Șotânga, județ Dâmbovița                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 321.300,00                 |
| S.C. AMIRAS C&L IMPEX S.R.L.         | Lucrări electrice pentru realizarea instalației electrice și a cutiilor de distribuție pentru evenimentul „Ziua Comunei Șotânga”, județul Dâmbovița                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 33.349,05                  |
| S. C.P. DE AVOCAȚI „GABRIEL CIOACĂ & | Servicii de consultanță, asistență și reprezentare juridică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 71.400,00                  |

| OPERATOR ECONOMIC                       | OBIECT CONTRACT                                                                                                                                         | Valoare cu TVA inclus /lei |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ASOCIAȚII                               |                                                                                                                                                         |                            |
| CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURA             | Achiziție închiriere scenă mobilă, instalație de sonorizare, Orchestra populară Chindia                                                                 | 15.376,20                  |
| S.C. IONEL PETRE EVENIMENTE S.R.L       | Prestare servicii pentru realizarea unui eveniment „Spectacol artistic Ziua comunei Șotânga”                                                            | 93.826,45                  |
| CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ DÂMBOVIȚA   | Prestare Spectacol artistic susținut de Orchestra Populară „Chindia”, închiriere scenă mobilă și instalație de sonorizare, inclusiv transport și montaj | 16.468,00                  |
| SOCIETATEA CIVILĂ MEDICALĂ CAROL DAVILA | Servicii medicale de medicina muncii                                                                                                                    | 17.247,00                  |

În anul 2025 a fost derulată în **SEAP (Sistemul Electronic de Achiziții Publice)**, o licitație pentru procedura simplificată, procedură organizată online în conformitate cu reglementările în vigoare, atribuindu-se un contract în valoare de **3.794.916,47 lei TVA inclus ~ 744.670,72 euro** (contract finanțat de la bugetul local și Programul Județean de Dezvoltare Locală):

| Nr crt | Operator economic           | Denumire contract                                                                                                    | Tipul contractului | Valoare estimată lei fără tva | Valoare atribuită lei fără tva | Valoare atribuită lei tva inclus |
|--------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 1      | S.C. PRAGOSA ROMANIA S.R.L. | Execuție lucrări pentru proiectul "REABILITARE ȘI MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA ȘOTÂNGA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, etapa II" | Lucrări            | 3.511.344,11                  | 3.189.005,44                   | 3.794.916,47                     |

Totodată, au fost elaborate documentații și au fost evaluate offline ofertele depuse pentru Anunțul de publicitate cu finalizare prin „cumpărare directă” nr. ADV1473948 din **SEAP (Sistemul Electronic de Achiziții Publice)**, precum și pentru Invitația de participare publicată online pe site-ul propriu [www.sotanga.ro](http://www.sotanga.ro) în secțiunea „Informații de interes public”, subsecțiunea „Licitație delegare sistem de iluminat public”, atribuindu-se 2 contracte în valoarea totală de 1.146.380,22 lei fără TVA, ambele licitații finalizându-se prin „cumpărare directă” din catalogul electronic de produse/servicii/lucrări - **SEAP**:

| Nr crt | Operator economic                | Denumire contract                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tipul contractului | Valoare estimată lei fără tva | Valoare atribuită lei fără tva | Valoare atribuită lei tva inclus |
|--------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 1      | S.C. AFA SPECIAL LOGISTIC S.R.L. | Lucrări de execuție, montare, reparare și verificare a conductelor de distribuție apă și a rețelelor de canalizare pentru obiectivul de investiție "Extindere rețele apă și rețele canalizare în comuna Șotânga, județul Dâmbovița - lucrări de intervenție în primă urgență - traversări la D.J.712 și la drumuri locale și asigurarea funcționalității tronsonului de canalizare între S.P.01 și S.P.06 | Lucrări            | 881.874,22                    | 876.380,22                     | 1.042.892,46                     |
| 2      | S.C. AMIRAS C&L IMPEX S.R.L.     | Servicii de „Delegare a gestiunii Serviciului de Iluminat Public din comuna Șotânga, județul Dâmbovița”                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Servicii           | 90.000 / an                   | 270.000,00                     | 321.300,00                       |

**În cadrul achizițiilor directe derulate în anul 2025, două achiziții directe au fost anulate în SEAP, de către UAT Comuna Șotânga, cu respectarea procedurii interne de anulare, după cum urmează:**

| Nr. cerere                    | Obiectiv și cod achiziție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Data și Motivul anulării                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RFS656222 / 17.06.2025</b> | <b>Anulare achizitie directa DA 38259789 din data de 03.06.2025</b><br>Servicii de întocmire documentație tehnico-economică și servicii de proiectare pentru obiectivul de investiție "MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA ȘOTÂNGA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA" - lucrări de reparații în primă urgență pe toată zona afectată de alunecarea taluzului pt str. Rovină (fost DE294), | Data anulării: 17.06.2025<br>Motivul anulării: SC VIANET SRL a refuzat încheierea contractului de prestari servicii, operatorul economic a notificat autoritatea contractantă cu privire la imposibilitatea de a încheia contractul, din motive ce țin de o situație obiectivă și imprevizibilă (de natură a fi asimilată „forței majore”), care îl împiedică să își îndeplinească obligațiile asumate prin achiziția publică din catalogul SEAP nefiind concretizată cu încheierea contractului de prestări servicii. Astfel, achiziția nu mai poate fi finalizata. |
| <b>RFS669367 / 04.08.2025</b> | <b>Anulare achiziție directă DA 3862810 din data 31.07.2025</b><br>Servicii de verificare tehnică de calitate de către verficatori de proiect atestați a Proiectului tehnic de execuți (PTE) si a Detaliilor de execuție (DE) pentru obiectivul de investiții „Șotânga verde – parcuri, grădini, piste de biciclete” comuna Șotânga, județul Dâmbovița.                               | Data anulării: 04.08.2025<br>Motivul anulării: S.C. BRAIN PROJECT CONCEPT ENGINEERING S.R.L. a refuzat încheierea contractului de prestări servicii, operatorul economic a notificat autoritatea contractantă cu privire la imposibilitatea de a încheia contractul, din motive ce țin de o situație obiectivă și imprevizibilă prin faptul că raportul între valoarea proiectului tehnic de verificat și                                                                                                                                                            |

|  |  |                                                                                                                                                           |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | valoarea serviciilor necesar a fi subcontractate a fost subdimensionată, astfel complexitatea și cerințele reale ale serv. solic. a crescut semnificativ. |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Prin intermediul compartimentului de achiziții publice s-au întocmit și prelungit contracte de servicii ( servicii internet, servicii telefonie mobilă și fixă, servicii pentru utilizarea aplicației eMol, servicii monitorizare a sistemelor de alarmare, servicii mentenanță sistem de supraveghere video, servicii mentenanță sistem integrat de gestiune a activității Primăriei Comunei Șotânga, servicii mentenanță, întreținere și suport local rețea intranet, servicii poștale, servicii energie electrică, gaze naturale, servicii avocațiale, etc).

Pentru contractele de furnizare produse, de prestări servicii și execuție lucrări aflate în derulare s-au întocmit acte adiționale, ordine de sistare, note justificative, adrese/ notificări/ înștiințări către proiectanți și către operatorii economici contractați.

Serviciul Achiziții Publice a întocmit referate pentru emiterea Dispozițiilor privind componența comisiilor de evaluare, și a experților cooptați, după caz, toate dispozițiile fiind aduse la îndeplinire.

Compartimentul Achiziții Publice a asigurat principiul publicității și transparenței achizițiilor publice prin intermediul site-ului Primăriei comunei Șotânga, prin următoarele:

- publicarea achizițiilor directe, atât cele realizate prin **SEAP**, cât și cele offline, precum și a anunțurilor de atribuire la procedurile simplificate și a anunțurilor de publicitate privind participarea la depunerea documentațiilor pentru achiziție „CUMPĂRARE DIRECTĂ” cu finalizare prin **catalogul electronic SEAP**;
- publicarea Programului Anual al Achizițiilor Publice a fost publicat pe **platforma online SEAP**;
- publicarea trimestrială a Centralizatorului achizițiilor publice și contractele cu valoare de peste 5000 de euro;
- publicarea invitațiilor de participare la licitații, documentații de atribuire, etc.

Activitatea compartimentului este gestionată în prezent prin intermediul modulelor ”Sistemul electronic al achizițiilor publice” și ”Managementul achizițiilor și investițiilor” din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

## **XII. CULTURĂ ȘI SPORT**

Pentru promovarea culturii tradiționale, Primăria comunei Șotânga, promovează valorile culturale autohtone, încurajează tinerele talente, asigură realizarea și exploatarea bunurilor culturale, a spectacolelor folclorice, acționând pe baza principiilor fundamentale care guvernează sfera culturii și artei: autonomia culturii, primordialitatea valorii, ocrotirea și valorificarea patrimoniului cultural local, șansa egală de cultură, identitatea culturală națională.

În luna iulie 2025 au fost încheiate contracte de sponsorizare între S.C. CHIRULLI ANDREEA S.R.L., S.C. LESCACI COM S.R.L., NOVA PS 170 S.R.L., SOLAREALIZE RO S.R.L. în calitate de sponsori și Primăria comunei Șotânga, în calitate de beneficiar, având ca obiect punerea la dispoziție a sumei de 90.000 lei, în scopul organizării festivităților prilejuite de evenimentul „Ziua comunei Șotânga”.

Pentru „Ziua comunei Șotânga”, eveniment organizat în perioada 1-2 August 2025, Primăria și Consiliul Local Șotânga au organizat în data de 1 august inaugurarea oficială a Monumentului “Minerul din Șotânga”, inaugurarea Sălii de sport Șotânga, cât și premierea cuplurilor care au aniversat 50 de ani de căsătorie în anul 2025 și a elevilor cu rezultate excepționale la învățătură. În data de 2 august a fost organizată o sărbătoare în Parcul Comunal Șotânga cu ocazia împlinirii a 598 ani de atestare documentară.

În anul 2025 a continuat activitatea de colaborare cu Școala Profesor Ilie Popescu Șotânga pentru desfășurarea următoarelor proiecte: Festivalul Toamnei, Ziua Națională, Ziua Unirii Principatelor Române, Serbarea de Crăciun, Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Copilului.

De asemenea, s-a continuat colaborarea cu bisericile de pe raza comunei, celebrând, pe lângă principalele sărbători religioase de peste an, Ziua Eroilor și hramul bisericilor de pe raza comunei.

De asemenea, s-au demarat atelierele de educație non-formală pentru grupuri de adolescenți în vederea diversificării serviciilor asigurate de bibliotecă, a fost reinființat ansamblului folcloric "Păstrătorii de tradiții" și au fost demarate înscrieri la cursul de dezvoltare a competențelor digitale pentru cetățeni.

În anul 2025 au fost finalizate lucrările la obiectivul de investiție *“Sală de sport cu tribune 180 de locuri în comuna Șotânga, județ Dâmbovița”*, finanțat prin CNI în cadrul Subprogramului „Săli de sport”, conform procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 4790 din 31.01.2025, cât și la obiectivul de investiție *„Realizarea de piste pentru biciclete la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița” - Lot 1*, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

De asemenea, conform procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 4655 din 31.03.2025 au fost finalizate lucrările la obiectivul de investiție *„Minerul din Șotânga”*, potrivit contractului de servicii nr. 4608/29.03.2024 încheiat cu S.C. Bronz Art Construct 2021 S.R.L., obiectiv finanțat prin sponsorizare. Obiectivul reprezintă un omagiu adus generațiilor de mineri ce au contribuit la dezvoltarea socio-economică a localității.

### XIII. MEDIU

Protecția mediului constituie o prioritate a dezvoltării economico-sociale și are ca scop obținerea unui mediu curat și sănătos, ca urmare este necesară asigurarea protecției mediului înconjurător și creșterea nivelului de educație și conștientizare a populației privind realizarea acestui obiectiv.

Comuna Șotânga este membră a Asociației privind „Reabilitarea Colectării, Transportului, Depozitării, Prelucrării Deșeurilor Solide în Județul Dâmbovița” având ca obiect de activitate instituirea unor servicii de colectare transport și depozitare a deșeurilor produse prin grija unor operatori calificați, protejarea mediului și sănătății umane în județul Dâmbovița, care sunt afectate de contaminarea apei și a solului, cauzate de practicile inadecvate folosite în prezent pentru deșeuri, îmbunătățirea peisajelor din județ, conducând astfel la îmbunătățirea confortului populației și la ajustarea creării unei arii atractive pentru turism, reducerea volumului deșeurilor depozitate, prin introducerea sortării și reciclării deșeurilor menajere, obținerea unor venituri ca surse a bugetului local prin introducerea în circuitul economic a materialelor reciclabile obținute (plastic, hârtie, sticlă, metal etc.) și producerea de energie (biogaz).

Comuna Șotânga este membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița”, operatorul desemnat la nivel județean în vederea colectării deșeurilor fiind SC SUPERCOM SA București.

În comuna Șotânga, colectarea deșeurilor de la populație este selectivă. Comuna nu beneficiază de existența unui depozit pentru depozitarea deșeurilor, colectarea realizându-se prin intermediul a 1973 de pubele plastic de 120 l. și 53 eurocontainere de 1,1 mc., deșeurile fiind transportate la depozitul ecologic Aninoasa.

De asemenea, pentru colectare selectivă, s-au achiziționat din bugetul local:

- 4 platforme supraterane cu 4 module cu trapă batantă, dotate cu europubele de 1,1 mc.;
- 2 platforme supraterane cu 3 module cu trapă batantă, dotate cu europubele de 1,1 mc.;
- 2 platforme supraterane betonate – precolectare;
- 5 containere colectare sticlă.

Astfel, deșeurile reciclabile sunt preluate, individual, cu o frecvență de colectare – din două în două săptămâni, în ziua de miercuri, iar deșeurile menajere sunt preluate săptămânal, respectiv în ziua de marți.

Prin hotărâre de consiliu local este aprobată **Metodologia de instituire și colectare a taxei de habitat**, taxă datorată de către locuitorii comunei pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor generate pe raza localității.

În anul 2025, dintr-un număr de 2145 de gospodării, s-au acordat facilități și scutiri la plata taxei de habitat unui număr de 649 de gospodării, dintre care 129 scutiri și 520 reduceri pentru persoanele singure, străinași, proprietari plecați din țară, gospodării pentru care nu se poate asigura accesul autospecialelor de colectare și transport a deșeurilor.

Legea nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor a instituit obligativitatea colectării selective a deșeurilor în instituțiile publice. Primăria Șotânga a implementat sistemul de colectare separată a deșeurilor, prin aplicarea legii urmărindu-se creșterea gradului de reciclare și educarea salariaților cu privire la colectarea selectivă și managementul deșeurilor.

Atât la Primăria Șotânga cât și la instituțiile de învățământ de pe raza comunei, pentru asigurarea funcționării sistemului de colectare selectivă au fost amplasate baterii de pubele care să asigure accesul facil al tuturor utilizatorilor. Organizarea colectării selective urmărește ca deșeurile generate să fie colectate la sursă pe trei fluxuri în baterii de containere astfel: deșeuri de plastic și metal, deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de sticlă.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2 din 23.01.2025 au fost stabilite nivelul taxei de salubritate și condițiile de plată pentru utilizatorii casnici pentru anul 2025, nivel și condiții care se mențin și pentru anul 2026.

Diferențele rezultate dintre valoarea facturată pentru plata de disponibilitate și sumele debitate și colectate de la utilizatorii casnici s-au suportat din bugetul local al U.A.T. comuna Șotânga.

Pe teritoriul administrativ al Județului Dâmbovița este instituită taxa de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeuri menajere și deșeuri voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare.

b) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în Stația de sortare Aninoasa, parte a CGD Aninoasa, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deșeuri Aninoasa și/sau la instalațiile de valorificare energetică de la Fieni;

c) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, la depozitele de deșeuri nepericuloase Titu și Aninoasa.

Pentru asigurarea finanțării serviciului, utilizatorii noncasnici (instituții publice, operatori economici, IL, IF, PFA, fundații și asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari, etc ) care au sediul sau punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe raza comunei Șotânga, achită contravaloarea serviciului de salubritate, prin taxe de salubritate.

Aceștia vor achita o taxă de salubritate în mod diferențiat, în funcție de specificul activității, al numărului de angajați și a suprafeței pe care își desfășoară activitatea.

**În perioada ianuarie–decembrie 2025, pe raza comunei Șotânga au fost colectate 1.543,19 tone de deșeuri menajere și 92,98 tone de deșeuri reciclabile, iar contravaloarea serviciilor de colectare, transport și depozitare a fost de 1.399.623,95 lei.**

În anul 2025 s-au finalizat lucrările pentru obiectivului de investiție *"Înființare centru de colectare prin aport voluntar, comuna Șotânga, județul Dâmbovița"*- finanțat prin Planul Național Redresare și Reziliență, potrivit contract de finanțare încheiat între Ministerul Apelor și Pădurilor, în calitate de coordonator pentru P.N.R.R. și U.A.T. Comuna Șotânga, în calitate de beneficiar al programului. Centrul este prevăzut cu un corp de clădire pentru pază, magazie, grupuri sanitare și containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor care nu pot fi colectate în sistem door-to-door.

Centrul de Colectare prin Aport Voluntar (CAV) Șotânga a fost proiectat și realizat pentru a deservi o populație totală de aproximativ 30.197 locuitori, provenind atât din comuna Șotânga, cât și din unități administrativ-teritoriale învecinate care și-au exprimat interesul oficial, după cum urmează: comuna Șotânga – 7.056 locuitori, comuna Brănești – 4.085 locuitori, comuna Vulcana Pandele – 5.134 locuitori, comuna Doicești – 4.584 locuitori, comuna Vulcana-Băi – 3.023 locuitori și comuna Aninoasa – 6.315 locuitori.

Implementarea CAV Șotânga contribuie în mod direct la dezvoltarea unui sistem integrat de colectare separată a deșeurilor la nivel zonal, cu impact semnificativ asupra creșterii gradului de reciclare și reducerii depozitării necontrolate a deșeurilor, în concordanță cu obiectivele asumate prin PNRR și legislația națională în vigoare.

Orice problemă legată de mediu poate fi sesizată de cetățenii comunei prin intermediul aplicației "Sesizări on-line" din cadrul Sistemului Integrat de Gestiune a Activității Primăriei.

#### **XIV. POLIȚIA LOCALĂ**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Șotânga nr. 2 din 13.01.2011, la nivelul localității s-a înființat Poliția Locală a comunei Șotânga și care prin H.C.L.nr. 123/26.10.2023 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Șotânga funcționează sub denumirea Serviciul Public de Poliție Locală.

Pentru legalitatea activităților desfășurate, la nivelul Consiliului Local s-au emis hotărâri, respectiv H.C.L. privind Regulamentul de organizare și funcționare a Poliției Locale, H.C.L. de

înființare a Comisiei de Ordine Publică, H.C.L. privind Regulamentul de aplicare a O.G. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, H.C.L. privind Planul de pază al Poliției Locale și Regulamentul privind funcționarea și exploatarea sistemului de supraveghere video.

Conform organigramei, Serviciul Public de Poliție Locală este constituit din trei compartimente respectiv: Compartimentul ordine și liniște publică, paza bunurilor prevăzută cu două funcții, care în prezent sunt vacante, Compartimentul circulație pe drumurile publice, comercial și afișaj stradal, prevăzută cu trei funcții, din care una este ocupată și două vacante și Compartimentul protecția mediului, monitorizare video și gestionare câini fără stăpân prevăzută cu două funcții, din care una este ocupată și una vacantă.

În anul 2025, activitățile desfășurate au avut la bază Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției locale cât și legislația în vigoare care prevede sancțiuni și contravenții în competența poliției locale.

Zilnic se desfășoară activități de patrulare pe raza de competență pentru a se realiza principalele scopuri, respectiv prevenirea fenomenului infracțional și contravențional cât și acordarea de sprijin și asistență cetățenilor, ocazie cu care s-au avut în vedere locurile favorabile săvârșirii de fapte contravenționale privind protecția mediului și disciplina în construcții cât și zona unităților de învățământ pentru prevenirea faptelor cu violență și accidentelor de circulație.

În această perioadă s-au constatat un număr de 13 contravenții și s-au aplicat sancțiuni în valoare de 6.000 lei, din care 13 contravenții conform Regulamentului de aplicare a O.G. nr.21/2002 cumulând valoarea sancțiunilor la 9.600 lei, pentru care, în conformitate cu O.G. nr. 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor, în termen de 15 zile s-a achitat jumătate din minimumul amenzii, un număr de 2 procese-verbale, în valoare de 1.000 lei, au fost înaintate la primăriile de domiciliu ale contravenienților pentru a fi luate în debit.

Împreună cu compartimentul urbanism și disciplina în construcții s-au efectuat 70 de deplasări în teren pentru verificarea stării inițiale a construcțiilor, a autorizațiilor de construire și pentru recepția lucrărilor de aducere a terenurilor la starea inițială. Totodată, au fost verificate un nr. de 12 de lucrări de branșamente de gaze naturale sub aspectul aducerii terenului la starea inițială. Cu această ocazie au fost întocmite 2 procese-verbale, în situațiile în care s-au respectat tehnologiile de lucru stabilite în autorizațiile de spargere domeniu public. Au fost întocmite adrese către firme cu termen de remediere.

La nivelul Serviciului Public de Poliție Locală au fost înregistrate 33 sesizări și petiții ale cetățenilor privind aspecte ce au intrat în competența serviciului, în urma cărora s-au efectuat verificări și au fost înaintate răspunsuri în termenul legal, fără a exista situații în care petenții să fie nemulțumiți de rezultatul verificărilor sau să revină cu alte sesizări privind aceleași aspecte.

La 15 solicitări scrise ale unităților de poliție (Poliția Municipiului Târgoviște - Biroul Rutier, Secția 1 de Poliție Rurală Târgoviște, Postul de Poliție Șotânga, postul de poliție Doicești, Postul de Poliție Aninoasa și Biroul pentru Protecția animalelor din cadrul I.P.J. Dâmbovița) au fost înaintate, în mod oficial, pe suport media DVD și pe medii de stocare USB, înregistrările video ale camerelor de supraveghere amplasate pe raza de competență, pentru zilele și intervalul orar solicitat, în vederea continuării cercetărilor în dosarele penale ce au stat la baza acestor solicitări.

Avându-se în vedere atribuțiile și competențele pe linie de comerț, cu ocazia patrulărilor efectuate au fost identificați 2 comercianți ambulanți, în special de legume și produse agricole și 30 solicitanți de atribuire spațiu pe domeniul public în vederea practicării comerțului cu ocazia

sărbătorii "Ziua Comunei". Pentru un nr. de 28 administratori s-a aprobat cererea iar pentru 2 adminstratori s-a respins. Aceștia au fost conduși la sediul Primăriei pentru achitarea taxei instituite pentru comerțul ambulant.

Prin Dispoziția Primarului nr. 329 / 18.07.2023, a fost desemnat domnul Tudorache Ștefan Cristian, polițist local, persoană responsabilă pentru urmărirea contractului cu nr. 10824 / 05.07.2023 având ca obiect „ Delegarea gestiunii prin concesiunea serviciului pentru capturarea și gestionarea câinilor fără stăpân pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Șotânga, județul Dâmbovița.

La data de 27 februarie 2025, reprezentanții acestei firme s-au deplasat pe raza comunei și au capturat un număr de **10 câini fără stăpân**, conform procesului verbal de recepție nr. 3.074 / 27.02.2025.

La data de 20 octombrie 2025, reprezentanții acestei firme s-au deplasat pe raza comunei și au capturat un număr de **11 câini fără stăpân**, conform procesului verbal de recepție nr. 14.963 / 20.10.2025. Până la acest moment au fost capturați un număr de 21 câini fără stăpân.

În această perioadă agenții de poliție locală au asigurat măsurile de ordine la următoarele evenimente ce au avut loc pe raza de competență: în zilele de 17 și 18 aprilie 2025, cu ocazia sărbătorii Praznicului Învierii Domnului s-a asigurat măsuri de ordine în zona Bisericii Sfântul Ierarh Nicolae din satul Șotânga și Biserica Sfântul Ioan Botezătorul din satul Teiș, în ziua de 9 august 2025 cu prilejul organizării festivităților prilejuite de "Ziua comunei" ce avut loc în Parcul Comunal Șotânga și de „Crăciun”, respectiv Colindul, fără a se înregistra evenimente pe timpul desfășurării activităților.

Cu ocazia activităților desfășurate s-a colaborat în primul rând cu specialiștii din cadrul Compartimentului Amenajarea teritoriului, Urbanism și Cadastru pentru stabilirea corespondenței între solicitări și lucrările efectuate pe raza comunei Șotânga de persoanele fizice sau juridice, respectarea condițiilor menționate în autorizații, acorduri, avize și luarea sau dispunerea măsurilor legale, respectiv aplicarea de sancțiuni și dispunerea sistării continuării lucrărilor.

Totodată s-a colaborat și cu celelalte compartimente din cadrul primăriei în vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege și regulament. Zilnic, un agent de poliție locală a însoțit în municipiul Târgoviște inspectorul asistent din Compartimentul Venituri, la Direcția Finanțelor Publice Dâmbovița pentru depunerea sumelor de bani încasate la nivelul casieriei primăriei asigurând astfel protecția personalului din serviciile publice de interes local așa cum prevede Legea 155/2010 a Poliției Locale.

În cursul lunii iulie 2025 s-a procedat la monitorizarea autospecialelor din cadrul SUPERCOM S.A. Dâmbovița, în fiecare zi de marți pentru a verifica tara de la autospeciale, atât la intrarea în localitate cât și la ieșirea din localitate.

În cursul anului 2025, cu ocazia desfășurării activităților în teren s-au consumat 686 litri carburant și s-au parcurs 11.561 km, înregistrând un consum mediu lunar de cca. 56 litri motorină, situație care s-a încadrat în cota alocată lunar.

Zilnic agenții de poliție locală vizionează înregistrările Sistemului de supraveghere video al Primăriei Șotânga pe ultimele 24 ore din punctele și zonele predispuse comiterii faptelor antisociale, luând măsurile legale în momentul constatării unor fapte ilicite.

Ca și activități de prevenire sau înștiințare a cetățenilor privind unele aspecte de interes local putem enumera: prevenirea pestei porcine, a gripei aviare, campania de vaccinare antirabică cu momeli vaccinale la vulpi, prevenirea incendiilor prin arderea miriștilor, vegetației

uscate și a resturilor vegetale, măsuri de prevenire a situațiilor de urgență pe timpul sezonului rece, distribuirea de pachete cu produse alimentare în cadrul Programului Operațional de Ajutorare a Persoanelor dezavantajate și altele. Înștiințarea s-a efectuat prin afișarea acestor anunțuri la panourile de afișaj stradal, în stațiile mijloacelor de transport persoane, la sediile agenților economici și alte locuri cu destinație publică.

## **XV. SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Șotânga este constituit ca o formațiune mobilă, voluntară, fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al comunei Șotânga, structură specializată în domeniul apărării împotriva incendiilor și al protecției civile.

Serviciul public voluntar pentru situații de urgență a fost înființat în baza H.C.L 46 din 27.10.2005. Serviciul voluntar pentru situații de urgență funcționează în subordinea Consiliului Local al Comunei Șotânga și își desfășoară activitatea în baza H.C.L. nr. 97/30.10.2019, acesta desfășurând acțiuni în timp oportun de prevenire cât și de avertizare a populației, limitarea, înlăturarea factorilor de risc, precum și a efectelor negative, a impactului produs de evenimente excepționale, respectiv în scopul prevenirii agravării situațiilor de urgență, limitării sau înlăturării după caz a consecințelor acestora. Activitatea S.V.S.U se desfășoară în funcție de următoarele tipuri de risc: incendii, incendii de vegetație, incendii de pădure, inundații, căderi masive de zăpadă, alunecări de teren, cutremure de pământ, accidente rutiere, etc.

S.V.S.U Șotânga a fost avizat de Inspectoratul pentru situații de urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița prin Avizul de înființare tip V 1 nr. 5/19/DB din 23.12.2019 și Avizul pentru sectorul de competență nr. 6/19/DB din 23.12.2019.

În data de 23.07.2024 s-a efectuat de către reprezentanți ai I.S.U. Basarab I evaluarea avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență conform art.3, alin.I, din O.M.A.I. 51/2024. În urma evaluării, având în vedere îndeplinirea condițiilor prevăzute în acest ordin, avizul de înființare și avizul pentru sectorul de competență și-a păstrat valabilitatea.

Structura organizatorică a S.V.S.U conform „Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului” are în componența sa un șef SVSU și 37 de voluntari.

S.V.S.U Șotânga are în dotare următoarele mijloace/aparate/echipamente: autoutilitară multifuncțională Iveco echipată cu sărăriță, lamă pentru dezăpezire și dotată cu stație de amplificare, buldoexcavator Cukurova echipat cu lamă pentru dezăpezire, cupă multifuncțională, braț pentru excavare extensibil, remorcă pentru transportul echipamentului S.V.S.U, încărcător frontal Weidemann dotat cu lamă de dezăpezire, container modular(C1), 2 generatoare electrice (1 – funcționarea sistemului de monitorizare S.V.S.U, 1 – intervenție) aparat sudură, 2 bazine container (1000 L), 2 motopompe pentru evacuat apa, ciocan rotopercurtor, polizor G23ss2000w230MM, 1 drujbă, 1 freză de zăpadă, 8 țevi refulare, furtune de refulare tip C, hidrant portabil tip B și tip C echipat (cu racord fix), 54 extincitoare portabile verificate conform prevederilor legale, unelte genistice, 10 combinezoane ignifuge, echipamente de protecție, 1 aparat de respirat „Sigma”, 2 atomizoare Stihl SR 450. De asemenea, pentru limitarea efectelor producerii unor situații de urgență pe raza comunei sunt montați 48 de hidranți stradali (28 hidranți subterani și 20 hidranți supraterani).

S.V.S.U mai are în dotare 2 sirene electrice funcționale: 1 amplasată în incinta bazinului de apă Șipot și 1 amplasată pe Căminul Cultural Teiș. Ambele sunt verificate periodic de către firmă autorizată. Este în curs de înregistrare la I.S.U. Basarab I cea de a treia sirenă electronică amplasată pe str. Constantin Brâncoveanu nr. 296.

Pe parcursul anului 2025 au fost recepționate noi obiective de investiții pentru care au fost depuse documentații și obținut, după caz, „Autorizații de securitate la incendiu”.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență s-a realizat pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal.

Având la bază „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Comunei Șotânga pe anul 2025” aprobat de Președintele C.L.S.U Șotânga și avizat de conducerea I.S.U „Basarab I” Dâmbovița, membrii S.V.S.U au participat la ședințele de pregătire desfășurate lunar în domeniul situațiilor de urgență.

Angajații Primăriei comunei Șotânga, membrii S.V.S.U, persoanele care beneficiază de prevederile Legii nr.196 /2006, persoanele care au obligația prestării de muncă în folosul comunității, au participat la instructajele în domeniul situațiilor de urgență (introdutiv general, la locul de muncă sau periodic).

Sub aspectul pregătirii populației, la nivelul U.A.T. Șotânga, sub coordonarea I.S.U. Dâmbovița, au fost desfășurate două exerciții de alarmare a populației: exercițiul de verificare a funcționării sirenelor „Miercurea Alarmelor”, în data de 26.02.2025, și exercițiul de alarmare publică și evacuare a populației „Alarmă la dezastre”, organizat la nivelul C.L.S.U. Comuna Șotânga, în data de 23.12.2025.

Cetățenii comunei au fost informați, prin afișare la avizierele din sediul Primăriei, la agenții economici de pe raza comunei și la panourile de afișaj existente, asupra riscurilor producerii unor situații de urgență cum ar fi:

- „Săptămâna protecției civile” - 26.02.2025 – 04.03.2025;
- Interzicerea arderii miriștilor, vegetației uscate și a resturilor vegetale fără obținerea „Permisului de lucru cu focul” -15.04.2025;
- Măsuri de prevenire pentru perioadele caniculare -25.06.2025;
- „Ziua internațională a reducerii de dezastre 2025” - 13.10.2025;
- Măsuri de prevenire și control a incendiilor pe timpul sezonului rece și anunțul privind examenul trichineloscopic. 08.12.2025.

Conform articolelor nr. 15-17 din O.M.A.I nr. 160/23.02.2007 pentru aprobarea „Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență” au fost efectuate controale periodice programate (în baza Graficului de control S.V.S.U) privind apărarea împotriva incendiilor și protecției civile la toate instituțiile subordonate Primăriei Comunei Șotânga (cămine culturale, clădire parc, baza sportivă Teiș, dispensar uman Goleasca, dispensar veterinar Teiș), instituții de învățământ premergător începerii noului an școlar și lăcașuri de cult cu ocazia Sărbătorii Învierii Domnului și Sărbătorii Nașterii Domnului. În urma acestor controale au fost întocmite note de control unde au fost semnalate unele neconformități și au fost stabilite, de comun acord, măsuri pentru remedierea acestora.

De asemenea, membrii compartimentului prevenire din cadrul serviciului au participat la discuții la fața locului și au efectuat controale la gospodăriile populației (Graficul de control S.V.S.U) iar rezultatele acestor controale au fost consemnate în „Carnetul de evidență constatări rezultate din controale la gospodăriile populației”.

Au fost desfășurate activități în vederea completării documentelor de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență Șotânga, și anume: Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului, dosarul privind activitatea și înzestrarea serviciului, dosarul cu planurile operative ale serviciului, dosarul operativ, dosarul privind pregătirea personalului, dosarul privind activitatea de prevenire, dosarul tehnic, registrul istoric.

S.V.S.U Șotânga a răspuns în termen tuturor adreselor înregistrate din partea instituțiilor care au solicitat informații referitoare la activitatea serviciului. De asemenea, s-a răspuns în termenul legal tuturor sesizărilor primite din partea cetățenilor.

Anul 2025 a fost un an deosebit în ceea ce privește desfășurarea fenomenelor hidrometeorologice periculoase. În urma efectelor acestor fenomene au fost întocmite un număr de 5 „Rapoarte operative” transmise către I.S.U. Basarab I, Sistemul de gospodărire a apelor Dâmbovița și Instituția Prefectului Județului Dâmbovița.

Avertizările meteorologice și hidrologice primite de instituție, prin e-mail sau telefonic, au fost de tip Cod Galben, Cod Portocaliu și Cod Roșu, vizând fenomene precum cantități însemnate de precipitații, instabilitate atmosferică accentuată, caniculă, vijelii, polei, viscol, ger, precum și creșteri de debite și scurgeri importante pe versanți. În perioada analizată au fost înregistrate 5 avertizări de Cod Roșu pentru valuri de căldură persistentă și caniculă. Ca urmare, au fost aplicate măsurile legale, respectiv instituirea serviciului de permanență, pregătirea mijloacelor de intervenție, monitorizarea zonelor de risc și atenționarea/alarmarea personalului S.V.S.U. și a populației, după caz.

În anul 2025 au fost înregistrate mai multe evenimente la care S.V.S.U a intervenit, după cum urmează:

- 18.01.2025 – Incendiu de vegetație în punctul „Crivină”, - au ars 2000 mp vegetație uscată;
- 07.02.2025 – Incendiu de vegetație în „Prelungire Făgețel”, - au ars 2500 mp vegetație uscată;
- 08.02.2025 – Incendiu de vegetație în „Prelungire Făgețel”, - au ars 3000 mp vegetație uscată;
- 15 - 20.02.2025 – Deszăpezire și împrăștiere material antiderapant;
- 06.03.2025 – Incendiu de locuință în str. Teiul Doamnei, nr .71 ,Teiș soldat cu decesul unei persoane;
- 26.04.2025 – Inundații gospodăriei în str. Calea Pucioasei și str. Constantin Brâncoveanu;
- 25.05.2025 – Inundații gospodăriei, beciuri în sat Șotânga și sat Teiș;
- 17.07.2025 – Inundații gospodăriei str. Constantin Brâncoveanu nr. 50-51;
- 12.10.2025 – Activitate de monitorizare în urma sesizării prezenței unui urs în zonele Crivină – Coborâș, sat Șotânga.

În anul 2025 au continuat lucrările la obiectivul de investiție **„Construire bază operațională situații de urgență și gospodărire comunală, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”** - finanțat prin Programul Județean de Dezvoltare Locală, potrivit contract de asociere/parteneriat nr. 582/ 27.06.2023 încheiat între Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița și U.A.T. Comuna Șotânga, prin Consiliul Local Șotânga, lucrări cu finalizare în anul 2026.

Pe parcursul anului 2025 au fost aduse la îndeplinire toate atribuțiile S.V.S.U Șotânga prin asigurarea unei capacități de intervenție eficiente, iar conducerea, controlul și îndrumarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență s-a făcut de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență, prin șeful serviciului.

## **XVI. ASOCIERI ȘI ACORDURI DE COOPERARE**

În vederea asigurării dezvoltării durabile și a coeziunii teritoriale, la nivel local, în baza Planului de Dezvoltare Locală a teritoriului Valea Ialomiței, este constituită Asociația "**Grupul de Acțiune Locală VALEA IALOMIȚEI**" în cadrul unui parteneriat public-privat extins, comuna Șotânga fiind membru fondator.

Ținând cont de prevederile Legii nr.672/2002 privind auditul intern, care reglementează că auditul public intern este organizat în compartimente de audit public intern cu minimum 2 auditori interni, comuna Șotânga a încheiat *Acordul de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern* cu Filiala Județeană Dâmbovița a Asociației Comunelor din România. Astfel, activitatea de audit public intern la nivelul unității administrativ-teritoriale Șotânga se efectuează în conformitate cu prevederile legale, de către Direcția pentru audit public intern exercitat prin cooperare din cadrul Filialei Județene Dâmbovița a Asociației Comunelor din România.

Pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal și regional, cât și pentru furnizarea unor servicii publice de calitate, comuna Șotânga este membru fondator al **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "CIVITAS Târgoviște"**. Oportunitatea acestei asocieri o reprezintă faptul că, la nivelul comunei este asigurat transportul public de călători pe traseul Șotânga-Târgoviște, locuitorii comunei beneficiind astfel de unele facilități.

Prin intermediul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Apa Dâmbovița"**, se asigură gestiunea serviciului de alimentare cu apă potabilă și canalizare la nivelul comunei, care este membru al asociației. Asociația are ca scop realizarea proiectelor de investiții în domeniul apă-canal, monitorizarea respectării obligațiilor în domeniul protecției mediului, creșterea progresivă a nivelului de acoperire a serviciilor și păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației.

Prin intermediul asociației se propune implementarea proiectului de extindere a infrastructurii de apă și apă uzată la nivelul comunei Șotânga în cadrul **„Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița în perioada 2014 – 2020”**. Proiectul se încadrează în prioritatea POIM 6II - Obiectivul Specific (OS)3.2 - Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apa potabilă a populației.

În vederea îmbunătățirii infrastructurii tehnico-edilitare a sistemului de colectare, transport, depozitare, prelucrare a deșeurilor solide, comuna Șotânga este membru al **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”**, care prin operatorul desemnat la nivel județean SC SUPERCOM SA București, prestează următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori (sunt incluse aici și deșeuri periculoase din deșeuri menajere și deșeuri voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare);
- b) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare Aninoasa, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deșeuri Aninoasa și /sau la instalațiile de valorificare energetică de la Fieni;
- c) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, la depozitele de deșeuri nepericuloase Titu și Aninoasa.

Pentru asigurarea acestor activități, asociația stabilește și aprobă anual cuantumul taxei de habitat cu destinație specială de salubritate aplicabil la nivel județean, atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non casnici.

Pentru promovarea și cultivarea respectului față de valorile și simbolurile naționale prin promovarea cultului eroilor, având grup țintă: elevi, studenți, cetățeni, veterani de război, bibliotecari școlari, precum și pentru reprezentarea intereselor locuitorilor comunei Șotânga s-a încheiat **Acordul de parteneriat dintre Comuna Șotânga și Asociația Națională Cultul Eroilor „Regina Maria” - filiala județeană Dâmbovița.**

În vederea implementării obiectivului „Dezvoltarea infrastructurii rutiere pentru valorificarea potențialului turistic pe traseul Valea Ialomiței – *Centrul de Agrement Stejaru Mărgineanca, Valea Dâmboviței* – pe raza unităților administrativ teritoriale Șotânga și Tătărani” s-a încheiat Acordul de asociere între Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița și Unitatea administrativ teritorială Comuna Șotânga, prin Consiliul Local al comunei Șotânga.

De asemenea, în vederea organizării și exercitării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului în conformitate cu prevederile legale, s-a încheiat Acordul de cooperare cu Filiala Județeană Dâmbovița a Asociației Comunelor din România. Se apreciază oportunitatea acestei cooperări prin care se urmărește facilitarea asigurării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului, ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului instituției.

Întreaga activitate desfășurată în anul 2025 s-a caracterizat prin aplicarea principiilor prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri a Legii nr. 233/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, de Legea nr. 488/2003 pentru aprobarea O.U.G. 27/2003 privind procedura aprobării tacite, de H.G. nr. 1237/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției, de O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial, precum și de legile de specialitate care reglementează activitatea fiecărui compartiment al aparatului de specialitate al Primarului comunei Șotânga.

Referitor la aplicarea prevederilor Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial, în anul 2025 prioritară a fost adoptarea politicii de implementare a Sistemului de Control Intern Managerial, care să furnizeze o asigurare că obiectivele stabilite sunt îndeplinite.

Astfel, până la finele anului, s-au elaborat/actualizat un număr de 121 proceduri, din care 5 proceduri de lucru, 23 proceduri de sistem și 93 proceduri operaționale.

Situația implementării Standardelor de Control Intern Managerial în cadrul Primăriei comunei Șotânga este următoarea: toate Standardele prevăzute de legislația în vigoare au fost implementate, acordându-se în continuare o importanță deosebită dezvoltării și evaluării Sistemului de Control Intern Managerial.

În ceea ce privește aplicarea prevederilor H.G.1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției, cu modificările ulterioare, la nivelul Primăriei comunei Șotânga s-a întocmit un Program de măsuri pe termen scurt, mediu și lung, s-a implementat sistemul de management al calității, respectiv al procesului de certificare a serviciilor – ISO,

serviciile oferite cetățenilor fiind certificate conform standardului ce pune accent pe satisfacția membrilor colectivității locale.

Faptul că Primăria comunei Șotânga a obținut recertificarea ISO 9001:2015 (Organizația Internațională pentru Standardizare), nu reprezintă simpla obținere a unui certificat recunoscut internațional, ci reprezintă măsura în care Primăria comunei Șotânga folosește anumite practici de lucru, este conștientă de obligațiile sale referitoare la scopul ei în sine, respectă cerințele cetățenilor și reprezintă, de fapt, o recomandare generală bazată pe procesele și performanțele ei, comuna Șotânga fiind prima comună din județul Dâmbovița certificată în domeniul calității serviciilor oferite.

La finalul prezentei informări, mulțumesc Consiliului Local, aparatului de specialitate al primarului, colaboratorilor și concetățenilor pentru înțelegerea, sprijinul și promptitudinea de care au dat dovadă, menționând totodată că toate demersurile întreprinse au avut ca scop soluționarea unui număr cât mai mare de probleme cu care se confruntă comunitatea noastră, ținând cont de priorități, precum și de resursele financiare limitate.

În perioada următoare se urmărește rezolvarea, pe cât posibil, a tuturor problemelor care vor apărea, solicitând totodată sprijinul și implicarea aparatului de specialitate al primarului și a consilierilor locali.

Vă mulțumesc,

Întocmit,  
PRIMAR  
ec. Constantin STROE