

R A P O R T
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Șotânga
în anul 2018

În conformitate cu prevederile art. 63 alin (3) lit.a din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare, una dintre atribuțiile principale ale primarului este aceea de a prezenta Consiliului Local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale.

Am considerat că este oportun ca, în această ședință, să prezint informarea anuală privind starea economică, socială și de mediu a comunei Șotânga aferentă anului 2018.

Materialul ce urmează să îl prezint cuprinde aspecte referitoare la:

- I. Bugetul local
- II. Investiții
- III. Învățământ
- IV. Utilități publice
- V. Agricol și cadastru
- VI. Asistență socială
- VII. Stare civilă
- VIII. Urbanism
- IX. Administrație
- X. Juridic și achiziții publice
- XI. Cultură
- XII. Mediu
- XIII. SVSU
- XIV. Înfrățiri, asocieri și acorduri de cooperare

Înainte de a aborda concret fiecare dintre aspectele pe care tocmai le-am menționat, vreau să arăt că, anul 2018 a fost un an în care activitatea desfășurată de către primărie a constat într-un volum de muncă marit considerabil, datorat largirii competențelor și atribuțiilor autorităților administrației publice locale.

I. BUGETUL LOCAL

1. VENITURI

Totalul veniturilor conform prevederilor bugetului local aprobat și adoptat în forma finală, după o serie de rectificări ale acestuia (unele datorate și modificărilor legislative referitoare la configurarea bugetelor locale) pe anul 2018 sunt în sumă de 13.393.457 lei față de un plan de 13.538.770 lei. Procentul de realizare a veniturilor este de 98,93 %.

Colectarea impozitelor și taxelor locale de la persoanele fizice și persoanele juridice s-a efectuat în procent de 43,99 % - procent față de debitele anului 2018 (curent + lista rambursată, mai puțin sumele aflate în insolvență).

Debitele anului 2018 (inclusiv lista ramasita a anului 2017) = 3.824.968,21 lei.

Incasarile anul 2018 = 700.240,21 lei

Lista ramasita a anului 2018 = 3.124.728 lei

Nivelul incasarilor a fost influentat de urmatorii factori:

Amenzile aplicate persoanelor fizice – debitele la sfarsitul anului 2018 sunt in suma de 707.496,28 lei, ponderea din totalul veniturilor anului 2018 fiind de 44,45 %. Au fost incasate amenzi in suma de 77.926,28 lei din debitele anului 2018 si din lista ramasita.

Lista ramasita a acestui cont (Venituri din amezi , despagubiri) este in suma de 629.570,00 lei , ponderea acestei liste ramasita amenzi fata de lista ramasita a anului 2018 fiind de 70,63 %. Persoanele amendate sunt fie rau platnice , fie nu au nici un fel de venituri sau bunuri care pot fi executate silit.

Mijloacele auto detinute de persoanele fizice au fost instrainate de acestia fara a se face acte in acest sens. Debitele la sfarsitul anului 2018 fiind in suma de 292.962,84 lei, ponderea din total venituri fiind de 18,41 %. A fost incasata suma de 194.142,84 lei, restanta acestui cont fiind in suma de 98.820,00 lei, ponderea acestei liste ramasita impozit mijloace transport detinute de persoanele fizice fata de lista ramasita a anului 2018 este de 11,09 %.

Situatia stingerii pozitiilor de rol la data de 31.12.2018 se prezinta astfel:

	Total roluri cu patrimoniu	Total roluri achitate	Total roluri neachitate si achitate partial	Procent roluri achitate
Persoane fizice	4036	3182	854	78,85 %
Persoane juridice	72	47	25	65,27 %

Din totalul de 25 persoane juridice cu sume restante , un numar de 7 societati se afla in stare de insolventa, dupa cum sunt evidentiata in tabel:

Nr crt	Denumire societate	Suma
1	S.C. Termoelectrica SA Suc Electrocentrale Doicesti	609.499
2	S.N.C. SA Ploiesti	196.655
3	S.C. Carbonifera SA Ploiesti- Carbonifera Sotanga	1.412.730
4	S.C. Cartimar Com SRL	10.960
5	S.C. Ulisse Impex SRL	2.550
6	S.C. Nuil-Structuri Constructii SRL	145
7	S.C. Ecolemn SRL	772
	Total	2.233.311

Ponderea sumelor restante ale societatiilor aflate in insolventa fata de lista ramasita a anului 2018 fiind de 71,47 %.

Pentru recuperarea debitele restante ale contribuabililor persoane fizice si juridice in anul 2018 , s-au luat urmatoarele masuri de executare silita:

- au fost intocmite un numar de 2189 somatii de plata , insotite de titluri executorii , din care 2150 pentru persoanele fizice si 39 pentru persoanele juridice;
- au fost emise un numar de 128 adrese de infiintare a popririi asupra disponibilitatilor banesti catre institutii bancare si diverse societati comerciale, pentru contribuabili persoane fizice;
- au fost emise un numar de 28 adrese de infiintare a popririi asupra disponibilitatilor banesti catre institutii bancare si diverse societati comerciale, pentru contribuabili persoane juridice;

In anul 2018 s-au acordat scutiri conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, urmatoarelor categorii de persoane:

- veterani si vaduve de razboi – 7 cazuri
- persoane incadrate intr-o grupa cu handicap – 89 cazuri
- revolutionari – 2 cazuri
- persoane care au construit cladire prin credite bancare cf. OG 19/1994 - 1 caz
- persoane persecutate politic si beneficiari ai OUG 82/2006 – 3 cazuri

Totalul veniturilor realizate fata de prevederile bugetului anului 2018, si anume cele 13.538.770 lei, pe surse de venituri se prezinta astfel:

- impozit venit transfer proprietati imobiliare 1.509,50 lei – 18,87 % ;
- cote defalcate din impozitul pe venit 532.858,35 lei – 127,17 % ;
- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale 721.769,00 lei – 99,99 % ;
- impozitul pe cladiri persoane fizice 154.716,13 lei – 71,63 % ;
- impozitul pe cladiri persoane juridice 49.722,00 lei – 74,21 % ;
- impozitul pe teren de la persoane fizice 131.051,61 lei – 63,00 % ;
- impozitul pe teren de la persoane juridice 12.308,00 lei – 87,91 % ;
- taxe judiciare de timbru 14.307,89 lei – 95,39 % ;
- alte impozite si taxe pe proprietate 32.912,00 lei – 109,71 % ;
- sume defalcate din T.V.A. pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor 1.642.108,00 lei – 99,10 % ;
- sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale 3.399.000,00 lei – 100,00 % ;
- impozit mijloace transport detinute de persoane fizice 194.142,84 lei – 89,88 % ;
- impozit mijloace transport detinute de persoane juridice 35.265,60 lei – 62,97 % ;
- taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare 735,00 lei – 73,50 %
- alte taxe pentru utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati 11.903,91 lei – 170,05 % ;
- venituri din concesiuni si inchirieri 18.577,37 lei – 40,39 % ;
- venituri din prestari servicii (xerox) 857,00 lei – 88,70 % ;
- venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri 38 lei – 100,00 % ;
- taxe extrajudiciare de timbru 15,13 lei – 1,51 % ;

- venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate 161.217,78 lei – 93,19 % ;
- alte amenzi, penalitati si confiscari 36,00 lei – 0,72 % ;
- alte venituri 44.772,04 lei – 154,39 % ;
- subventii ajutor incalzire 102,55 lei – 99,60 % ;
- subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii 34.094 lei – 81,91 % ;
- finantarea Programului National de Dezvoltare Locala 1.847.379 lei – 99,93 % ;

Trebuie mentionat faptul ca sumele defalcate din TVA pentru bugetele locale au fost alocate pentru plata ajutorului pentru incalzirea locuintei, pentru plata partiala a cheltuielilor materiale scolilor si gradinitelor de pe raza comunei Sotanga, pentru sustinerea partiala a sistemului de protectie a persoanelor cu handicap, plata stimulentele educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării în învățământul prescolar (tichete de gradinita), plata drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa (CES).

Platile aratate mai sus au avut urmatoarele niveluri :

- plata ajutorului de incalzire a locuintelor cu lemne si carbuni pentru beneficiarii ajutorului social conform Legii nr. 416/2001 – 24.700 lei - TVA ;
- plata indemnizatiilor si a asistentilor personali ai persoanelor cu handicap – 1.272.000 lei - TVA ;
- plata cheltuielilor materiale conform art. 104 din Legea 1/2011 – 334.955 lei (196.000 lei TVA + 138.955 lei buget local) .
- plata stimulentele educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării în învățământul prescolar (tichete de gradinita) – 11.600 lei - TVA ;
- plata drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa (CES) – 78.625 lei - TVA .

1. CHELTUIELI

Executia de casa a bugetului local la partea de cheltuieli consta in realizarea a 13.325.525 lei, fata de un plan de 13.758.770 lei, procentul de realizare a cheltuielilor fiind de 96,85 %. S-a inregistrat astfel un excedent de 67.932 lei.

Pe sectiuni functionare /dezvoltare situatia se prezinta astfel:

A. SECTIUNEA FUNCTIONARE - 5.513.624,39 lei

AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI suma de 2.114.132 lei

Titlul I Cheltuieli de personal in suma de 1.827.442 lei, prevederea bugetara 1.835.300 lei - 99,57 %

Titlul II Bunuri si servicii in suma de 265.590 lei, prevederea bugetara 314.000 lei - 84 ,58%

Titlul IX Alte cheltuieli in suma de 21.100 lei, prevederea bugetara 22.000 lei – 95,91 %

TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA suma de 27.976,36 lei

Titlul III "Dobanzi" in suma de 27.976,36 lei, prevederea bugetara 28.000 lei – 99,92%

ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA suma de 39.649,82 lei

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma de 39.649,82 lei, prevederea bugetara 47.000 lei – 84,36%

INVATAMANT suma de 499.028,24 lei

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma de 334.955,24 lei, prevederea bugetara 337.000 lei – 99,39%

Titlul IX "Asistenta sociala" in suma de 143.108 lei, prevederea bugetara 158.000 lei – 90,57 %

Titlul XI "Alte cheltuieli" in suma de 20.965 lei, prevedera bugetara 21.000 lei – 99,83 %

*Mentionam ca incepand cu anul 2018, plata cheltuielilor de personal s-a facut de la bugetul de stat, nefiind incluse in bugetul local al UAT comuna Sotanga. Acestea au fost in anul 2018, in suma de 2.704.815 lei.

SANATATE suma de 48.158,89 lei

Titlul I "Cheltuieli de personal" in suma de 46.712 lei, prevederea bugetara 57.000 lei – 81,95%

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma de 1.446,89 lei, prevederea bugetara 14.000 lei – 10,33%

CULTURA, RECREERE SI RELIGIE suma de 251.573,73 lei

Titlul I "Cheltuieli de personal" in suma de 108.241 lei, prevederea bugetara 111.400 lei – 97,16%

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma de 143.332,73 lei, prevederea bugetara 198.000 lei – 72,39%

ASISTENTA SOCIALA suma de 1.481.474,01 lei

Titlul I " Cheltuieli de personal" in suma de 304.908 lei, prevederea bugetara 309.000 lei – 98,68%

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma 33.296,01 lei, prevedera bugetara de 51.000 lei – 65,29 %

Titlul IX "Asistenta sociala" in suma de 1.146.222 lei, prevederea bugetara 1.155.000 lei – 99,24%

Titlul XIX "Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent " in suma de 2.952 lei, prevederea bugetara 0 lei, - 100%

LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE suma de 617.653,81 lei

Titlul I " Cheltuieli de personal" in suma de 85.754 lei, prevederea bugetara 96.800 lei – 98,79%

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma de 488.256,81 lei, prevederea bugetara 516.770 lei – 94,48%

Titlul XI "Alte chetuieli" in suma de 43.643 lei, prevederea bugetara 45.000 lei – 96,98%

PROTECTIA MEDIULUI suma de 56.010 lei

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma de 240 lei, prevederea bugetara 5.000 lei – 4,80%

Titlul XI "Alte chetuieli" in suma 55.770 lei, prevederea bugetara 60.000 lei – 92,95%

TRANSPORTURI suma de 377.967,53 lei

Titlul II "Bunuri si servicii" in suma 79.124,69 lei, prevederea bugetara 82.000 lei – 96,49%

Titlul XVII "Rambursari de credite" in suma 298.842,84 lei, prevederea bugetara 299.000 lei – 99,95%

B. SECTIUNEA DEZVOLTARE – 7.811.901,01 lei

AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI suma de 9.919,32 lei

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma de 9.919,32 lei, prevedere bugetara 10.000 lei – 99,19%.

Obiectiv : Achizitionare UPS si server salvare date statii lucru - 9.919,32 lei.

ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA suma de 57.919,41 lei

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma de 57.919,41 lei , prevedere bugetara 62.000 lei – 93,42%.

Obiective : 1. Achizitionare tocator de vegetatie compatibil cu buldoexcavator si sistem de copiere a terenului si furci pentru paleti atasabile la cupa buldoexcavatoruluie – 31.816,72 lei;

2. Achizitionare remorca PSI si hidranti supterani incendiu – 26.102,69 lei.

INVATAMANT suma de 2.777.850,80 lei

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma de 2.778.015,80 lei , prevedere bugetara 2.780.000 lei – 99,93%

Obiectiv : Extindere si modernizare Scoala gimnaziala Prof. Ilie Popescu, comuna Sotanga, judet Dambovita - 2.778.015,80 lei.

Titlul XIX "Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent " in suma de 165 lei, prevederea bugetara 0 lei, - 100%

CULTURA, RECREERE SI RELIGIE suma de 275.371,25 lei

Titlul X "Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 " in suma de 262.307,69 lei, prevedere bugetara 310.000 lei – 84,62%

Obiectiv : Amenajare teren sport multifunctional cartier Goleasca, comuna Sotanga, judetul Dambovita - 262.307,69 lei.

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma de 13.063,56 lei, prevedere bugetara 26.000 lei – 50,24%

Obiective : 1. Achizitionare centrale termice camine culturale - 8.577,23 lei;

2. Intocmire studii de specialitate si documentatii obtinere avize in vederea elaborarii studiului de fezabilitate pentru proiectul " Centru cultural sat Sotanga, comuna Sotanga, judetul Dambovita – 4.486,33 lei.

ASISTENTA SOCIALA suma de 58.014,61 lei

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma 58.014,61 lei, prevedere bugetara 60.000 lei – 96,69 %

Obiectiv : Documentatie tehnico-economica " Extindere pe verticala structura usoara Centru de zi pentru copii, comuna Sotanga, judetul Dambovita" - 58.014,61 lei.

LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE suma 988.951,14 lei

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma 855.625,27 lei, prevedere bugetara 877.000 lei – 97,56 %

Obiective : 1. Modernizare si extindere iluminat public in comuna Sotanga, judet Dambovita – 526.860,87 lei;

2. Realizare piata publica si piata comerciala traditionala in comuna Sotanga, judetul Dambovita- EtapaI – Obiectul III Amenajare str. Minerului – 5.000 lei;

3. Actualizare Plan Urbanistic General si Regulament Local de Urbanism pentru comuna Sotanga, judetul Dambovita - 52.462,90 lei;

4. Inregistrare sistematica a imobilelor in Sistemul Integrat de Cadastru si Carte funciara pe teritoriul administrativ al Comunei Sotanga – 94.395,56 lei.

5. Reparatii capitale sistem monitorizare video comuna Sotanga, judet Dambovita – 176.905,94 lei.

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma 133.325,87 lei, prevedere bugetara 136.000 lei – 98,03 % (contributie la majorarea capitalului social al Companiei de Apa Dambovita - Actiuni)

PROTECTIA MEDIULUI suma 1.121.214,07 lei

Titlul XIV "Active financiare" in suma 1.121.214,07 lei, prevedere bugetara 1.178.000 lei – 95,18%

Obiective : 1. Extindere retele canalizare comuna Sotanga, judet Dambovita – rest de executie – 1.079.355,17 lei;

TRANSPORTURI suma 2.522.660,41 lei

Titlul XIII "Active nefinanciare" in suma de 2.522.660,41 lei, prevedere bugetara 2.567.500 lei – 98,25%

Obiective : 1 .Reabilitare si modernizare drum drumuri locale in satele Sotanga si Teis, comuna Sotanga, judet Dambovita – cofinantare locala -2.442.908,41 lei;

2. Construire pod peste raul Ialomit si drum de racordare amplasamente la limita administrativ-teritoriala a comunelor Sotanga si Doicesti, judetul Dambovita – 64.282 lei;

3. DALI -Modernizare drumuri locale in comuna Sotanga, judetul Dambovita -15.470 lei

II. INVESTITII

In anul 2018 s-au intreprins actiuni de interes public, tinand cont de prioritatile de maxima urgenta, de numarul cetatenilor – beneficiari ai acestor investitii, dar si de incadrarea in limitele financiare ale bugetului local. De altfel, prioritizarea necesarului de investitii si identificarea surselor de finantare pe un orizont de timp mediu si lung a fost realizata prin elaborarea in mod profesionist a «Strategiei de dezvoltare locala in perspectiva utilizarii oportunitatilor de finantare din fonduri nationale si europene pentru perioada 2014-2020».

Principalele actiuni de interes public realizate în anul 2018 au fost următoarele:

1. **Obiectivul de investiție „Reabilitare și modernizare drumuri locale în satele Șotânga și Teiș, comuna Șotânga, județul Dâmbovița” (străzile Rovina-parteă betonată, Rovina-Mal, Valea Popii, Minerului – sat Șotânga și străzile Teiul Doamnei, DC 140 Teiș-Priseaca – sat Teiș)** finanțat în cadrul PNDL prin OUG nr. 28/2013; contract de lucrări nr. 2.064/24.02.2017; termen de finalizare 15.05.2019; valoarea totală a investiției este de 4.916.415 lei, din care contribuție proprie de 354.473 lei; valoare decontată până la 31.12.2018 este de 4.335.219,37 lei; s-au efectuat lucrări în satul Șotânga pe străzile: Valea Popii (terasamente, ranforsare, sistem rutier, șanțuri, soluție antifisură), Rovină (ranforsare, șanțuri, ridicare la cote cămine, soluție antifisură), Minerului (ranforsare, ridicare la cote, soluție antifisură), Rovină-Mal (terasamente, sistem rutier, șanțuri, DN 400), iar în satul Teiș pe străzile: Teiul Doamnei (sistem rutier, șanțuri, soluție antifisură, acostamente balast, soluție antifisură), DC 140 Teiș-Priseaca (terasamente, sistem rutier, șanțuri săpate, racordare); stadiu realizare 93,05 %;

2. **Obiectivul de investiție „Extindere rețele de canalizare în comuna Șotânga – rest execuție”** finanțată în cadrul PNDL prin OUG nr. 28/2013; contract de lucrări nr. 16.480/10.11.2017; termen de finalizare 15.05.2019; valoarea totală a investiției este de 1.239.280,29 lei, din care contribuție proprie de 33.176,29 lei; valoare decontată până la 31.12.2018 este de 1.080.985,66 lei; s-au efectuat lucrări în satul Șotânga pe străzile: Rovină – Mal, Constantin Brâncoveanu (Avram), Constantin Brâncoveanu (Jidani), Malului (Caie), Rovină (Soare), Minerului, Rovina; în cartier Goleasca: Racorduri – Calea Pucioasei, Câmpuleț; stadiu realizare 88,01%;

3. **Obiectivul de investiție „Extindere și modernizare Școala gimnazială Prof. Ilie Popescu, comuna Șotânga, județ Dâmbovița”** finanțat în cadrul PNDL prin OUG nr. 28/2013; contract de lucrări nr. 18.354/20.12.2017; termen de finalizare 20.12.2019; valoarea totală a investiției este de 5.146.814 lei, din care contribuție proprie de 1.154.032 lei; valoare decontată până la 31.12.2018 este de 2.824.488,80 lei; au fost executate lucrari de arhitectură, structură, infrastructură, instalații sanitare, termice interioare, instalații electrice exterioare, lucrări aferente terenului de sport, împrejmuire, rețele exterioare; stadiu realizare 57,55%;

4. **Obiectivul de investiție** *“Construire pod peste râul Ialomița și drum de racordare amplasate la limita administrativ-teritorială a comunelor Șotânga și Doicești, județul Dâmbovița”* finanțat în cadrul PNDL prin OUG nr. 28/2013; contract de finanțare nr. 2132/16402/2017; contract de lucrări (proiectare și execuție) nr. 3267/28.03.2018; termen de finalizare 28.03.2020; valoarea totală a investiției este de 6.243.310,6 lei, din care contribuție proprie de 299.036,78 lei; valoare decontată până la 31.12.2018 este de 102.778,70 lei; până la finalul anului 2018 a fost elaborat și predat Proiectul tehnic pentru obiectivul de investiție, a fost emisă Autorizația de construire și ordinul de începere a lucrărilor;

5. **Obiectivul de investiție** *„Amenajare teren de sport multifuncțional cartier Goleasca, comuna Șotânga, județul Dâmbovița”* finanțat în cadrul PNDR 2014-2020, contract de finanțare C1920074A203831600205/11.04.2018; contract de lucrări nr. 9016/10.07.2018; termen de finalizare 10.11.2018 – ordin de sistare lucrări; valoarea totală a investiției este de 483.624 lei, din care cheltuieli neeligibile 264.972,65 lei; valoare decontată până la 31.12.2018 este de 283.231,10 lei; au fost executate următoarele lucrări: amenajare teren, împrejmuire teren de sport, alei carosabile și pietonale, iluminat teren de sport, rigolă carosabilă, rețele utilități, zonă de protecție și elicopterizare, centură teren, rigolă carosabilă; stadiu realizare 58,60%;

6. **Obiectivul de investiție** *„Actualizare Plan Urbanistic General și regulament local de urbanism pentru Comuna Șotânga, județul Dâmbovița”* finanțată de la bugetul local – 50% respectiv de la Consiliul Județean Dâmbovița – 50%; contract de servicii nr. 10.979/27.08.2015; valoarea suportată din bugetul local al comunei Șotânga fiind de 114.310,48 lei; proces-verbal de predare-primire și recepție servicii nr. 1032/29.01.2018; prin HCL nr. 19/28.02.2018 a fost aprobat PUG și RLU al comunei Șotânga;

7. **Obiectivul de investiție** *„Modernizare și extindere iluminat public în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”* finanțare de la bugetul local; contract de lucrări (proiectare și execuție) nr. 17.168/23.11.2017; valoarea totală a investiției fiind de 523.222,77 lei; termen de finalizare 22.06.2018; proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 5951/08.05.2018; au fost executate următoarele lucrări: extindere iluminat public pe str. Câmpuleț și drum de legătură între str. Teiul Doamnei și DJ 712 str. Calea Târgoviștei inclusiv montarea de corpuri de iluminat noi, montarea de corpuri de iluminat noi pe drumurile de interes local în satele Șotânga și Teiș;

8. **Obiectivul de investiție** *“Înregistrarea sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe teritoriul administrativ al comunei Șotânga”* valoarea totală a investiției este de 983.935 lei, din care contribuție proprie de 517.495 lei; termen de finalizare 30.06.2019; valoarea totală decontată până la 31.12.2018 este de 425.790,76 lei; în perioada 27.12.2018 – 25.02.2019 se derulează etapa de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului în vederea însușirii și eventual contestării de către beneficiari, respectiv cetățenii comunei Șotânga;

9. **Obiectivul** *“Lucrări de decolmatare și întreținere albie pârâu Vâlceaua Etapa I și II”* finanțat din bugetul local al comunei Șotânga, valoarea totală este de 532.986,83 lei; în anul 2018 a fost realizată etapa I, în valoare de 90.000 lei, fiind executate următoarele lucrări: decolmatare pârâu, montare gabioane și podeț prefabricat.

Obiectivele prioritare propuse a fi demarate în anul 2019 sunt următoarele:

1. **Obiectivul de investiție** *„Realizare piață publică și piața comercială tradițională în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”*, finanțare de la MDRAP conform Ordin nr. 6461/17.12.2018; valoarea totală a investiției este 5.504.582 lei, din care contribuție proprie de 2.004.582 lei; până la această dată au fost demarate procedurile de achiziție prin licitație;

2. **Obiectivul de investiție** *“Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Șotânga, județul Dâmbovița”* deșus la finanțare la Ministerul Apelor și Pădurilor în cadrul proiectului *“Controlul integrat al poluării cu nutrienți”*, valoarea totală a investiției este de 1.424.611 lei, din care cofinanțare 89.589 lei; până la această dată au fost analizate documentele aplicației de finanțare, fiind în faza de avizare în CTE;

3. Obiectivul de investiție *"Sală de sport cu tribune 180 de locuri în comuna Șotânga, județ Dâmbovița"* finanțat prin CNI în cadrul Subprogramului "Săli de sport", valoare totală a investiției 4.653.093,00 lei; până la această dată au fost demarate procedurile de achiziție prin licitație; lucrările vor începe în cursul anului 2019;

4. Obiectivul de investiție *"Centru cultural – proiect tip, sat Șotânga, comuna Șotânga, județ Dâmbovița"* finanțat prin CNI în cadrul Subprogramului "Așezăminte culturale", valoare totală a investiției 8.235.049,00 lei; până la această dată au fost întocmite studiile de specialitate și emis certificatul de urbanism;

5. Obiectivul de investiție *"Extindere pe verticală structură ușoară Centru de zi pentru copii comuna Șotânga, județ Dâmbovița"* finanțare din bugetul local al comunei Șotânga, valoarea estimată a investiției este 1.351.610,13 lei; până la această dată a fost întocmită documentația tehnico-economică și emis certificatul de urbanism; în cursul anului 2019 se vor demara procedurile de achiziție de lucrări;

6. Obiectivul de investiție *"Modernizare drumuri de interes local în comuna Șotânga, județ Dâmbovița"* finanțare din bugetul local al comunei Șotânga, valoarea cheltuielilor de proiectare este de 159.460 lei; până la această dată au fost întocmite studiile de specialitate, iar în cursul anului 2019 se va întocmi documentația tehnico-economică;

7. Obiectivul *"Lucrări de decolmatare și întreținere albie pârau Vâlcea Etapa I și II"* finanțat din bugetul local al comunei Șotânga, valoarea totală este de 532.986,83 lei; în anul 2019 se vor executa lucrările prevazute în etapa II în valoare de 442.987,13 lei, respectiv: montare podețe DN 600 și prefabricate din beton profil U, montare blocuri de beton și turnare fundație de beton la străzi, podeț tubular DN 1400 mm, decolmatore valcea, vopsitorii parapet metalic, saltele și gabioane din piatră brută;

8. Obiectivul de investiție *"Realizare poduri, podețe și pasaj supratean în comuna Șotânga, județul Dâmbovița"* inclus în lista sinteză a CNI în cadrul subprogramului "Lucrări în primă urgență", valoarea estimată a investiției este 10.297.416,00 lei; până la această dată a fost transmisă documentația tehnico-economică și emis certificatul de urbanism;

9. Obiectivul de investiție *"Lucrări de infrastructură, regularizare și CES (combaterea eroziunii solului) pe pâraie și torenți de interes local în comuna Șotânga, județ Dâmbovița"* inclus în lista sinteză a CNI în cadrul subprogramului "Lucrări în primă urgență", valoarea estimată a investiției este 5.399.014 lei; până la această dată a fost transmisă documentația tehnico-economică și emis certificatul de urbanism.

De asemenea, au fost depuse propunerile pentru finanțare la Ministerul Culturii și Identității Naționale, în vederea includerii în cadrul Programului de investiții în domeniul culturii, a următoarelor proiecte de investiție:

- *"Centru cultural multifuncțional în comuna Șotânga, județul Dâmbovița"*
- *"Promovarea și conservarea Bazinului de apă Plopiș, comuna Șotânga, județul Dâmbovița"*
- *"Păstrarea tradițiilor religioase și spirituale, comuna Șotânga, județul Dâmbovița"*

III. INVATAMANT

Ca în fiecare an, o prioritate deosebită, a constituit-o reabilitarea și modernizarea unităților de învățământ de pe raza comunei Șotânga.

Eforturile deosebite efectuate în anii anteriori pentru ca procesul instructiv-educational al copiilor localității noastre să se desfășoare în condiții din ce în ce mai bune, au fost continuate și în acest an.

Structura rețelei școlare a unităților de învățământ de stat preuniversitar de pe raza comunei Șotânga se prezintă astfel:

- INVATAMANT PRESCOLAR – 111 copii și-au desfășurat activitatea prescolară în grupe cu program normal, dintre care: 49 de copii la Grădinița nr.1 Șotânga, 36 de copii la Grădinița nr.2 Șotânga și 26 de copii la Grădinița Teis;

- INVATAMANT PRIMAR – 213 copii si-au desfasurat activitatea scolara primara (invatamant de zi), dintre care: 106 copii la Scoala prof.Ilie Popescu Sotanga, 64 de copii la Scoala nr.2 Sotanga si 43 de copii la Scoala Teiul Doamnei Teis;
- INVATAMANT GIMNAZIAL – 166 copii si-au desfasurat activitatea scolara gimnaziala (invatamant de zi), dintre care: 91 de copii la Scoala prof.Ilie Popescu Sotanga, 32 de copii la Scoala nr.2 Sotanga si 43 de copii la Scoala Teiul Doamnei Teis.

In vederea executării lucrurilor la obiectivul de investitie “*Extindere și modernizare Școala gimnazială Prof. Ilie Popescu, comuna Șotânga, județul Dâmbovița*”, cu termen de finalizare 20.12.2019, în anul 2018 au fost executate lucruri de arhitectură, structură, infrastructură, instalații sanitare, termice interioare, instalații electrice exterioare, lucrări aferente terenului de sport, împrejmuire, rețele exterioare, stadiul de realizare fiind de 57,55%.

La sfarsitul anului 2018 s-a reusit achitarea tuturor facturilor aferente consumurilor inregistrate la unitatile de invatamant astfel incat acestea sa beneficieze de furnizarea neintrerupta a utilitatilor absolut necesare pentru buna desfasurare a procesului de invatamant: energie electrica, gaze, apa-canal, telefon, internet, paza, fapt ce a constituit un efort financiar deosebit. Plata cheltuielilor materiale conform art. 104 din Legea 1/2011 – Legea educatiei nationale, a reprezentat suma de 334.955 lei (196.000 lei TVA + 138.955 lei buget local).

In ultimul rand, dar nu din punct de vedere al prioritatii, trebuie sa mentionam colaborarea ce a existat intre institutia noastra, Directorul Scolii Gimnaziale prof.Ilie Popescu Sotanga – unitate cu personalitate juridica, Directorul adjunct si Profesorii coordonatori, precum si cu cadrele didactice ce isi desfasoara activitatea in scolile si gradinitele comunei noastre.

In anul 2018, alocarea și plata drepturilor s-a realizat de la bugetul de stat, gestionarea acestor sume făcându-se de catre Ministerul Educatiei Naționale prin Inspectoratul Școlar.

Scoala Gimnaziala Prof.Ilie Popescu Sotanga, prin d-na director, a încheiat cu Primarul comunei Șotânga un contract de management administrativ-financiar, care are ca obiect organizarea, conducerea si administrarea unitatii de invatamant, precum si gestionarea patrimoniului si a mijloacelor materiale si banesti ale acesteia, pe baza obiectivelor si indicatorilor de performanta, in scopul asigurarii serviciilor educationale.

Primaria comunei a stat alaturi de invatamant sprijinind, supraveghind si acoperind golurile financiare aparute pe parcursul anului prin rectificari de buget.

IV. UTILITATI PUBLICE

La sfarsitul anului 2018 comuna Sotanga beneficiaza de urmatoarele utilitati:

- **Sistem de alimentare cu apa potabila** in lungime de 30.518 m din care: distributie 24.518 m si aductiune 6.000 m , acoperind practic 80% din suprafata comunei (33.001 m.l. strazi). Sunt bransate **1.860** de gospodarii care au contract incheiat cu administratorul sistemului SC Compania de Apa Targoviste, proprietatea fiind a Comunei Sotanga;
- **Sistemul de canalizare al comunei Sotanga** in lungime de 25.095ml este compus din :
 - Sistemul de canalizare al satului Teis in lungime de 9.960 m si 258 cămine canalizare;
 - Sistemul de canalizare al satului Sotanga in lungime de 15.135 m.l. din care : 13.285 ml retele de canalizare curgere gravitacionala, 1.850 m. retele de canalizare curgere fortata, 610 cămine canalizare, 6 statii de repompare, 2 estacade supratraversare (parau Valcea -12 m si parau Vulcana - 45 m).

În comună există un număr de 1630 gospodării bransate cu contract încheiat cu SC Compania de Apa Târgoviste, din care în satul Teis un număr de 527 de gospodării și în satul Șotânga un număr de 1103 de gospodării.

De menționat este faptul că, sistemul centralizat de apă potabilă și canalizare a fost transmis prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița, în condițiile contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.2624/2009, către SC Compania de Apa Târgoviste-Dâmbovița SA, care are obligația să presteze serviciile publice către cetățenii comunei.

Referitor la obiectivul de investiție „Extindere rețele de canalizare în comuna Șotânga – rest execuție” finanțată în cadrul PNDL prin OUG nr. 28/2013, contract de lucrări nr. 16480/10.11.2017 cu termen de finalizare 15.05.2019 și o valoare totală a investiției de 1.239.280,29 lei, din care contribuție proprie de 33.176,29 lei, în anul 2018 s-au efectuat lucrări în satul Șotânga pe străzile: Rovină – Mal, Constantin Brâncoveanu (Avram), Constantin Brâncoveanu (Jidani), Malului (Caie), Rovină (Soare), Minerului, Rovina și în cartier Goleasca: racorduri – Calea Pucioasei, Câmpuleț. Stadiul de realizare a obiectivului este de 88,01% cu o valoare decontată până la data de 31.12.2018 de 1.080.985,66 lei. În urma finalizării lucrărilor se va asigura accesul la rețeaua de canalizare pentru un număr de 300 de locuitori. Rețeaua se va extinde pe o lungime de 1.638 ml.

Se propune extinderea infrastructurii de apă și apă uzată în comuna Șotânga, în zonele cu potențial de dezvoltare identificate în cadrul PUG, respectiv satul Șotânga pe străzile Minei, Rovină, Malului, Vâlceleii, Câmpuleț, DE 495 Crivină și în satul Teiș pe străzile preot N.Popescu, Stefan cel Mare, DE447, DE440, DE438.

Menționăm faptul că, investiția este inclusă pe lista de investiții prioritare – Anexa 7.3.3.73, listă avizată conform Hotărârii nr.215/16.03.2017 a ADI “Apa Dambovita”. Sursa de finanțare o reprezintă Fondurile de coeziune prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020.

➤ **Sistemul de alimentare cu gaze naturale** are o lungime de 23.697 m cu un număr de 1.220 abonați, respectiv 733 abonați în satul Teis dintre care 11 agenți economici și 496 abonați în satul Șotânga. Sistemul de alimentare cu gaze naturale acoperă aproximativ 71% din suprafața comunei (33.001 m străzi).

➤ **Sistemul de salubritate** la nivelul comunei Șotânga se realizează prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dambovita”, prin operatorul desemnat la nivel județean SC SUPERCOM SA București, care prestează serviciile de colectare neselectivă a deșeurilor.

➤ **Sistemul de iluminat public** a funcționat neîntrerupt în anul 2018, nefiind nevoiți din cauza constrângerilor bugetare să îl întrerupem. Contractul de servicii încheiat cu SC Amiras C&L Impex SRL Târgoviste a decurs în bune condiții neexistând probleme decât accidentale. Un aspect care trebuie menționat este faptul că valoarea consumului aferent iluminatului public pe cap de locuitor este de 17,89 lei/an, dar și faptul că rețeaua de iluminat public s-a extins și pe drumul de legătură strada Teiul Doamnei și DJ 712 (strada Calea Târgovistei), sat Teis, comuna Șotânga ceea ce a condus la acoperirea comunei aproape în întregime, respectiv peste 95% din teritoriul.

Au fost finalizate lucrările la obiectivul de investiție „Modernizare și extindere iluminat public în comuna Șotânga, județ Dâmbovița” finanțate de la bugetul local; contract de lucrări (proiectare și execuție) nr. 17.168/23.11.2017, cu o valoare totală a investiției este de 523.222,77 lei, conform procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 5951/08.05.2018, situația sistemului de iluminat fiind următoarea:

- numar de aparate de iluminat cu LED montate: aparate cu LED, 54W - 236 buc (montate pe strazile Calea Pucioasei, C-tin Brâncoveanu, Calea Targovistei); aparate cu LED, 36 W - 614 buc. si aparate cu LED, 32 W - 54 buc. (montate pe drumurile locale); de asemenea au fost recondiționate un numar de 83 de lămpi, acestea fiind dotate cu bec LED de 30W (montate în cimitirele parohiilor de pe raza comunei);
- au fost modernizate un numar de 8 puncte de aprindere existente; au fost dotate inclusiv cu ceasuri astronomice;
- cu privire la eficienta energetică, după modernizarea sistemului de iluminat public, puterea instalată necesară este de 39,07 kWh, față de 47,48 kWh necesari înainte de modernizare;
- cu privire la consumul de energie electrică, după modernizare, a fost estimat la nivelul a 160.129,58 kWh/an față de 234.832,94 kWh/an, rezultând astfel o economie lunară de 2109,62 lei fără TVA, respectiv 25.315,49 lei fără TVA/an; mentionam că se realizează această economie, în condițiile în care înainte de modernizare erau montate 476 de lămpi sodiu, iar în prezent sunt montate 987 de lămpi cu LED.

Ca urmare a aprobării PUG si RLU a comunei Șotânga, prin care a fost stabilită extinderea suprafeței de intravilan datorită apariției de noi zone cu potential ridicat de dezvoltare, se are în vedere cuprinderea în Planul de investitii 2019 al SDEE Muntenia Nord SA - SDEE Targoviste, extinderea rețelei de joasa tensiune în zonele propuse pentru construirea de noi locuintesi extinderea si modernizarea iluminatului public satul Șotânga pe urmatoarele strazi: Rovină-Malului (inel de legătură între strada Rovină si strada Malului), Valea Mieilor, Câmpuleț 2 (Cartier Goleasca) si în satul Teiș pe urmatoarele strazi: Câmpului si preot N.Popescu, precum și îmbunătățirea nivelului de tensiune pentru utilizatorii satului Teiș-comuna Șotânga, având în vedere că pentru satul Șotânga a fost demarată investiția *“Îmbunătățire nivel tensiune utilizatori comuna Șotânga”*.

În anul 2018 a fost finalizat proiectul *“Reparatii capitale sistem monitorizare video in comuna Sotanga, judetul Dambovita”* care a constat in servicii de instalare de echipamente la sistemul de supraveghere video de pe raza comunei, ceea ce a dus la o monitorizare în timp real a evenimentelor petrecute pe raza comunei, cat si înregistrarea si redarea imaginilor video necesare unor verificari ulterioare.

Sistemul de supraveghere video de pe raza comunei conține un număr de 33 de locații si un total de 73 camere de supraveghere positionate în principalele intersectii ale strazilor din comuna Șotânga, în zonele de risc identificate. Sistemul asigură monitorizarea următoarelor institutii publice: sediul Primăriei, Parcul comunal Șotânga, Căminul Cultural Șotânga, Dispensarul Goleasca, Baza sportiva Teiș, Căminul Cultural Teiș.

Monitorizarea activitatii de supraveghere video se realizeaza prin dispeceratele de monitorizare aflate unul la sediul Primariei comunei Șotânga - Anexa C2 si unul la sediul Postului de Politie Șotânga.

Pe raza comunei Sotanga mai exista si urmatoarele utilitati:

- Telefonie fixa prin rețeaua Romtelecom - 678 abonati;
- Televiziune prin cablu: AKTA Bucuresti - 510 abonati si UPS Targoviste - 432 abonati;
- Internet si televiziune prin rețeaua RDS - 600 abonati;
- Transport local este asigurat prin intermediul ADI CIVITAS, respectiv prin AITT Targoviste, care asigura transportul în comun pe traseul Șotânga -Târgoviste.

Fata de cele prezentate mai sus, consideram ca la nivelul comunei Șotânga exista toate facilitatile unui trai modern.

V. AGRICOL SI CADASTRU

În acest an, activitatea a constat în efectuarea unui număr de 1250 modificări la registrul agricol în urma operării de acte notariale, planuri cadastrale și procese-verbale de constatare, diferențe constatate în urma măsurătorilor cadastrale și s-au transmis scriptic, la stăruirea fiecărei săptămâni la Serviciul financiar-contabil. S-au întocmit 7 certificate de atestare a proprietății în vederea înstrăinării de imobile, 7 procese verbale de identificare a imobilului și un număr de 3 atestate de producător respectiv 3 carnetele de comercializare a produselor din sectorul vegetal, s-a rezolvat un număr de 140 cereri și s-a răspuns la 20 adrese către alte instituții. De asemenea, s-au furnizat date de la registrul agricol și din aplicațiile GIS Data Viewer și GeoMedia, în vederea completării unui număr de 2130 de adeverințe solicitate și a unui număr de 85 cereri pentru completarea Anexei 24 în vederea deschiderii procedurii succesorale.

S-au întocmit un număr de 4 dosare care au fost transmise structurilor teritoriale ale Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, în termenele legale conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

În baza Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniul proprietății și justiției, au fost analizate în cadrul Comisiei comunale de aplicare a Legilor Fondului Funciar cele 14 cereri adresate de cetățeni. S-au întocmit fișele de punere în posesie și nota de prezentare însoțită de documentația necesară emiterii Ordinului Prefectului, revocării și emiterii titlurilor de proprietate, care a fost verificată și validată de către O.C.P.I. Dâmbovița.

S-au întocmit situații cu privire la stadiul aplicării Legilor fondului funciar și s-au înaintat Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Dâmbovița.

La nivelul Primăriei comunei Șotânga, sunt în total 75 registre agricole. S-au completat volume separate pentru următoarele categorii de deținători de terenuri și animale, astfel:

- a) tipul 1 - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în localitate: 36 registre pentru satul Șotanga și 20 registre pentru satul Teiș,
- b) tipul 2 - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol: 7 registre pentru satul Șotanga și 8 registre pentru satul Teiș,
- c) tipul 3 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate: 2 registre. Nu se înscriu unitățile aparținând Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției și Serviciului Român de Informații;
- d) tipul 4 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde sunt bunurile ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol: 1 registru.

S-a organizat întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, s-a actualizat baza de date pentru satisfacerea solicitărilor cetățenilor pe suport de hârtie, cât și în format electronic.

Registrul agricol gestionat în format electronic, se ține în baza Sistemului Informatic de Gestiune a Administrației Publice (SIGAP), din cadrul proiectului "Parteneriat pentru un management instituțional performant" – SMIS 48387.

De asemenea, pentru creșterea performanței actului administrativ prin eficientizarea activităților interne, a calității serviciilor publice on-line aduse cetățenilor, alături de componeneta de Registru Agricol, s-au implementat următoarele: Managementul Documentelor, Taxe și

Impozite Locale, Buget Local, Gestiune Financiar-Contabilă, Resurse Umane, Management Proiecte (Investiții), Portal Extern și Portal Intern. Prin acest sistem se gestionează în mod unic toate categoriile de date și informații existente în cadrul primăriei, se asigură o viteză mare de acces la informații și transfer rapid al informațiilor între utilizatori, cât și securitatea datelor și accesului la informație.

Totodată, pentru utilizarea eficientă în activitatea zilnică a informației cadastrale obținute în urma serviciilor de cadastru, s-a implementat aplicația GIS Data Viewer și GeoMedia din cadrul proiectului „Înregistrarea Sistematică a Imobilelor în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară pe teritoriul administrativ al comunei Sotanga”.

În anul 2018 s-au desfășurat lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe teritoriul administrativ al comunei Șotânga, cu termen de finalizare 30.06.2019.

Acestea au constat în:

- campanii de informare și conștientizare publică a cetățenilor;
- identificarea imobilelor și a cetățenilor;
- realizarea de măsurători cadastrale;
- colectarea actelor juridice de la deținători;
- integrarea și prelucrarea datelor și întocmirea documentelor cadastrale;
- afișarea publică a documentelor cadastrale.

Până la data de 25.02.2019 se derulează etapa de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului în vederea însușirii și după caz, înregistrării și soluționării cererilor de rectificare formulate de proprietari/posesori și actualizarea documentelor cadastrale.

În ceea ce privește proiectul RAN (Registrul Agricol Național), care reprezintă soluția autorităților locale și centrale pentru a gestiona mai bine și evalua performanțele în domeniul agricol. Mai mult, RAN contribuie la creșterea eficienței serviciilor publice oferite populației, mediului de afaceri și autorităților. Proiectul RAN face parte dintr-o acțiune complexă, derulată la nivel național, care privește asigurarea unei evidențe centralizate și unitare a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și la buna utilizare a resurselor locale.

De asemenea, RENNS (Registrul Electronic Național al Nomenclurii Stradale) este un sistem de evidență și consultare geospațială a nomenclurii stradale la nivel național. Acesta este realizat, actualizat și va fi administrat de ANCPI și se constituie exclusiv în format electronic.

RENNS este un sistem informatic care va păstra istoricul adresei administrative și va pune la dispoziția utilizatorilor proceduri și metode pentru administrarea, validarea și consultarea publică a nomenclurii stradale. În acest sistem au fost editate străzile comunei Șotânga.

Informațiile cadastrale vor fi integrate și corelate cu datele tehnico-edilitare ale construcțiilor, iar datele obținute în urma efectuării serviciilor de cadastru și înregistrare sistematică vor fi înscrise în baza de date a sistemului informatic geografic.

VI. ASISTENȚA SOCIALĂ

Activitatea Serviciului Public de Asistență Socială a constat în acordarea de beneficii și servicii sociale conform Legii 292/2011 privind Legea asistenței sociale care reglementează cadrul general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.

Serviciile sociale desfășurate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială au fost următoarele:

a) servicii sociale destinate copilului și/sau familiei

- identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- identificarea familiilor cu condiții improprii de creștere, educare și îngrijire a copiilor în vederea luării unor măsuri de protecție pentru a prevenii situațiile de risc în familie ;

b) servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități

- servicii de îngrijire personală la domiciliu care se adresează persoanelor dependente ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi;

Beneficiile de asistență socială acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială au fost următoarele:

a) Beneficiile pentru susținerea copilului și a familiei au în vedere nașterea, educația și întreținerea copiilor și cuprind următoarele categorii principale:

- **alocații pentru copii - în anul 2018** s-au întocmit și înregistrat în evidențele primăriei un număr de 50 dosare pentru alocații de stat pentru copiii nou născuți conform Legii 61/1993, acestea au fost înaintate pe baza de borderou la AJPS – Dâmbovița;
- **indemnizații pentru creșterea copiilor/ stimulant de inserție - în anul 2018** s-au întocmit și înregistrat un număr de 30 de dosare privind acordarea concediului și indemnizației lunare pentru creșterea copilului, 12 dosare privind acordarea stimulentei de inserție, 1 dosar sprijin financiar pentru îngrijire copil 0-3 ani;
- **alocația pentru susținerea familiei** - conform Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei în anul 2018 s-au întocmit un număr de 15 de dosare noi și au fost gestionate un număr de 98 de dosare, însemnând modificări și încetări;
- **tichete sociale** acordate conform Legii 248/2015. În vederea stimulării participării în învățământul prescolar a copiilor care provin din familii defavorizate și pentru a crește accesul la educație a acestora s-a instituit stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale în cuantum de 50 lei pentru fiecare copil și se acordă copiilor din familiile defavorizate care îndeplinesc condițiile de eligibilitate (venitul net pe membru de familie să fie sub 284 lei și copii frecventează în mod regulat activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul prescolar).

În anul școlar 2017-2018 au beneficiat de tichete sociale un număr de 34 copii și în anul școlar 2018-2019 până la această dată beneficiază de tichete sociale un număr de 21 copii.

b) Beneficiile de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială:

- **ajutor social** - conform Legii nr. 416/2001 privind acordarea ajutorului social s-au întocmit un număr de 7 dosare noi și au fost gestionate un număr de 107 de dosare, însemnând modificări, suspendări, repuneri în plată, încetări, astfel încât numărul dosarelor beneficiarilor de ajutor social în decembrie 2018 este de 71;
- începând cu data de 15 Octombrie 2018 a început primirea cererilor și declarațiilor pe proprie răspundere ale cetățenilor care utilizează pentru încălzirea locuinței gaze naturale, înregistrându-se un număr de 61 de cereri și au fost emise dispoziții de acordare, urmând ca cetățenii să beneficieze de subvenție prin diminuarea plății facturii la gaze naturale în suma de 23 908 lei;

- s-au înregistrat un număr de 55 cereri pentru cei care utilizează pentru încălzirea locuinței combustibil solid și au fost emise dispoziții de acordare în suma de 11 653 lei de la bugetul de stat pentru perioada sezonului rece 2018-2019;
- pentru beneficiarii de ajutor social a fost alocată suma de 24 700 lei reprezentând ajutor de încălzire a locuinței pe perioada sezonului rece 2018-2019.

c) Beneficiile de asistență socială pentru sprijinirea persoanelor cu nevoi speciale se acordă atât pentru asigurarea nevoilor de bază ale vieții, cât și în scopul promovării și garantării exercitării de către acestea a drepturilor și libertăților fundamentale și participării depline la viața societății

- în anul 2018 a fost asigurată de la bugetul local salarizarea a 11 asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav și s-au acordat indemnizații pentru un număr de 85 persoane cu handicap grav conform Legii nr. 448/2006;

d) Beneficiile de asistență socială în natură

- în anul 2018, un număr de 10 familii defavorizate au beneficiat de un ajutor de urgență din partea Crucii Roșii constând într-o cutie cu produse alimentare.

În scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor sau familiilor aflate în diferite situații s-au efectuat un număr de 815 anchete sociale solicitate de instanțele de judecată, protecția copilului, pentru copiii și adulții cu dizabilități, burse sociale, acordare indemnizație creștere copil, orientare școlară, ajutor social, plasament, comisia de expertiză medicală, alocații de susținere a familiei, alocație de stat, sprijin financiar „Bani de liceu”, taxa habitat.

Activitatea specifică asistenței medicale comunitare s-a desfășurat în mod corespunzător efectuându-se catagrafierea populației, corespondența cu DSP Dâmbovița și participarea la ședințele periodice și cursurile organizate de DSP Dâmbovița.

Pe parcursul anului 2018 s-au organizat un număr de 18 acțiuni de informare și promovare a sănătății pentru beneficiarii de asistență medicală comunitară de pe raza comunei Șotânga, pe diferite teme după cum urmează: „Administrarea corectă a antibioticelor”; „Alimentația și risipa alimentelor”, „Contracepție - SIDA”; „Igiena corporală și igiena locuinței”, „Cancerul la sân”, „Ziua Mondială a Sănătății”, iar la Școala nr. 2 Șotânga și Grădinița nr. 2 Șotânga a fost efectuat triajul epidemiologic, în colaborare cu C.M.I. Dr. Drăgan Georgiana, pentru 112 elevi și preșcolari după fiecare revenire în colectivitate.

De asemenea, s-au efectuat 328 de monitorizări ale beneficiarilor de asistență medicală comunitară la domiciliu pentru măsurarea TA, determinarea glicemiei, consiliere medicală și expunerea unui stil de viață sănătos în diferite boli cronice, iar în baza prescripțiilor medicale s-au administrat tratamente intramusculare, intravenoase, subcutanate, s-au dezinfectat și tratat flegmon postoperator, plagă-ulcer varicos, plagă prin tăiere, și escare de decubit pentru 9 persoane.

S-a acordat primul ajutor pentru o persoană adultă până la sosirea ambulanței prezentând semne și simptome ale rupturii de femur.

În această perioadă s-a colaborat cu C.M.I. Dr. Drăgan Georgiana Șotânga pentru vaccinarea copiilor conform calendarului cu ROR, Hexacima, Tetraxim a unui număr de 18 copii.

De asemenea, s-a colaborat cu personalul din cadrul SPAS acordându-se sprijin în teren prin constatarea condițiilor medico-sociale necesare pentru întocmirea a 199 de anchete sociale pentru DGASPC, judecătorește, persoane cu handicap, copii cu părinți migranți și copii aflați în

situație de risc, taxe de habitat, ASF, ajutor social și pentru întocmirea actelor privind situația dosarelor de ajutor social și ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze și combustibili solizi.

Pe parcursul acestui an au fost identificate 4 femei gravide minore, acestea fiind îndrumate pentru efectuarea analizelor medicale gratuite și control ginecologic de specialitate, s-a promovat necesitatea alăptării exclusive la sân a noi-născuților și practicile corecte de nutriție pentru un număr 3 lehuze.

În colaborare cu C.M.I. Dr. Drăgan Georgiana și Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița a fost distribuit lapte praf - formula pentru sugari, pentru doi copii.

În anul 2018 s-a acordat asistența medicală comunitară unui număr de 700 beneficiari, aceștia fiind persoane neasigurate, varstnici, adulți și copii cu dizabilități, femei de vârstă fertilă, gravide, lehuze, persoane cu risc medico-social.

VII. STARE CIVILA

Activitățile specifice compartimentului de stare civilă s-au desfășurat în mod corespunzător, asigurându-se respectarea legislației în vigoare, cât și colaborarea cu instituțiile conexe (Consiliul Județean, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor, Judecătoria, Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, Instituția Prefectului, Institutul de Statistică, Birouri Notariale, etc.).

În desfășurarea activității de stare civilă s-a urmărit înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă, de completare și eliberare a certificatelor de stare civilă, de operare și transmitere a mențiunilor, a comunicărilor de naștere, a celor de modificare, a actelor de identitate ale persoanelor decedate, precum și alte activități specifice.

Astfel, în anul 2018 au fost înregistrate un număr de 112 acte și fapte de stare civilă, din care 19 acte de naștere, 46 acte de căsătorie și 47 acte de deces. În baza actelor întocmite, au fost eliberate un număr de 199 certificate de stare civilă, din care 48 certificate de naștere, 83 certificate de căsătorie și 68 certificate de deces. De asemenea, s-au rectificat două acte de stare civilă, unul de naștere și unul de căsătorie.

Ulterior întocmirii actelor de stare civilă s-au întocmit 117 buletine statistice și s-au înaintat Direcției Județene de Statistică Dimbovița.

Pentru toate actele de naștere au fost întocmite comunicările de naștere și înaintate în termenul prevăzut de lege către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Tirgoviste pentru înregistrare în Registrul Național de Evidență a Persoanelor. Datele au fost comunicate și compartimentului agricol pentru luarea în evidențele agricole.

Pentru căsătorii s-au întocmit publicații de căsătorie care au fost afișate la avizier, publicate de site și comunicate la domiciliul soților, au fost întocmite extrase pentru uz oficial și înaintate Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale și Serviciilor Publice Comunitare Locale de la domiciliul soților, dar și un număr de 36 livrete de familie.

Buletinele de identitate ale persoanelor decedate au fost înaintate în termenul de 10 zile, către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor de pe raza de competență a ultimului domiciliu al defunctului. Persoanele decedate au fost radiate din Registrul Electoral. De asemenea, datele persoanelor decedate au fost comunicate compartimentului agricol pentru operare în evidențele agricole.

Totodata, au fost intocmite/operate pe marginea actelor de stare civila/comunicate un numar de 352 mentiuni. S-au operat pe actele de stare civila aflate in pastrare 182 mentiuni ca urmare a modificarilor intervenite in statutul civil al persoanelor, acestea fiind inaintate serviciului de stare civila judetean pentru a fi operate si pe actele de stare civila exemplarul II si au fost comunicate catre alte primarii care au in pastrare actele de stare civila ale persoanelor vizate un numar de 170 mentiuni.

De asemenea, s-au efectuat verificari la exemplarul I si s-au intocmit un numar de 34 extrase acte de stare civila pentru uz oficial, ca urmare a solicitarilor primite de la Servicii de stare civila din tara, de la Birouri Notarile, Instante judecatoresti, Politie, ANAF, etc.

Referitor la solicitarile cetatenilor romani ale caror acte de stare civila au fost intocmite in strainatate, au fost transcrise un numar de 22 acte de stare civila in baza avizului prealabil al Directiei Publice Comunitare de Evidenta a Persoanelor Dimbovita.

Privind deschiderea procedurii succesorale, au fost intocmite un numar de 85 sesizari – Anexa 24, din oficiu sau la cerere, care au fost inaintate la Arhiva Succesorala.

In baza protocolului incheiat cu SPCLEP Targoviste privind reglementarea situatiei pe linie de evidenta a persoanelor, au fost identificate un numar de 140 persoane care detin acte de identitate expirate sau care nu detin acte de identitate, cărora li s-au inaintat invitatii pentru intrarea in legalitate.

De asemenea, s-au intocmit situatii de stare civila lunare si inaintat la DPCEP Dambovita-Serviciul de Stare Civila, Directia de Statistica, AJPS Dambovita si s-a raspuns în termen la toate adresele repartizate.

VIII. URBANISM

În anul 2018, activitatea de urbanism a fost desfasurată in conformitate cu prevederile legale in vigoare in materia urbanismului si amenajarii teritoriului, în colaborare cu institutiile abilitate, respectiv Inspectoratul de Stat in Constructii, Agentia pentru Protectia Mediului, Institutia Arhitectului Sef al judetului si Directia de Statistică.

Astfel, in cursul anului s-au eliberat 150 certificate de urbanism in vederea construirii, demolarii si operatiuni notariale – valoarea totala 1.219 lei, 74 autorizatii de construire – valoare 16.679 lei, 390 avize ocupare domeniu public in vederea racordarii la utilitati (gaze naturale, apa-canal, energie electrica) – valoare 5.070 lei, 407 autorizatii branșamente utilități (gaze naturale, apa-canal, energie electrica), 15 autorizatii desfiintare – valoare 593 lei.

De asemenea, s-au intocmit 37 procese-verbale pentru receptie la terminarea lucrarilor, s-au emis 140 avize pentru reparatii, împrumhuri, și plăcări cu termosistem, 97 adrese răspuns la petiții cetățeni și procese verbale de constatare, adrese răspuns la solicitarea diverselor institutii (Inspectia in Constructii, Consiliul Judetean Dambovita, Institutia Prefectului Dambovita, Agentia pentru Protectia Mediului, Directia tehnica, Compania de Apa Targoviste, diversi operatori economici), 7 adrese de returnare documentații incomplete sau neconforme, s-a verificat și recalculat taxele cu privire la regularizarea taxei autorizatiei de construire si a cotelor aferente (taxa autorizare, taxa I.S.C 0,5 + 0,1, taxa timbru arhitect), au fost întocmite și trimise 5 înștiințări și 5 somații privind disciplina in constructii si toate situatiile lunare, trimestriale si anuale catre Directia de Statistica (ACC, LOC TR, LOC I, LOC II) si ISC Dambovita, si s-au expedit 79 înștiintarii privind Regulamentul de aplicare al O.G.nr. 21/2002 privind normele de gospodarie

comunala. Au fost actualizate procedurile operaționale privind compartimentul urbanism și a fost întocmită și depusă documentația și au fost ridicate noua avize de amplasament.

În cursul anului 2018 a fost întocmit un număr de 5 procese verbale la încheierea lucrărilor și 10 procese verbale de recepție finală pentru obiectivele de investiții.

În anul 2018, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19/28.02.2018 a fost aprobată documentația de urbanism privind Planul Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism pentru satele Șotânga și Teiș, în vederea unei dezvoltări urbanistice armonioase și moderne, precum și stabilirii direcțiilor de dezvoltare funcțională a teritoriului. Având în vedere faptul că, în conformitate cu reglementările urbanistice în vigoare, fiecare documentație urbanistică trebuie să conțină un nucleu central în jurul căruia să graviteze dezvoltarea urbanistică a localității, a fost elaborat "Studiul preliminar - PUZ zona centrală în satele Sotanga și Teis - comuna Sotanga, județul Dambovită", studiu care este parte integrantă a Planului Urbanistic General. Zonele care fac obiectul PUZ sunt:

- zona centrală a satului Sotanga, cu o suprafață de 79,26 ha.
- zona centrală a satului Teis, cu o suprafață de 5,40 ha.

Au fost stabilite măsuri pentru îmbunătățirea aspectului arhitectural - urbanistic al zonelor studiate, care cuprinde fronturile strazilor cele mai importante din zona centrală a celor două sate.

Planul Urbanistic General reprezintă principalul instrument de planificare operațională, constituind baza legală pentru realizarea programelor și acțiunilor de dezvoltare, cuprinzând prevederi pe termen mediu și lung cu privire la evoluția în perspectivă a localității.

De asemenea, Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism pentru satele Sotanga și Teis, este actualizat în concordanță cu Strategia de dezvoltare locală pentru perioada 2014-2020, corelat cu bugetul local și programele de investiții publice locale.

Tot în anul 2018 a demarat proiectul de „Înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe teritoriul administrativ al comunei Șotânga”.

IX. ADMINISTRATIE

În anul 2018 s-a urmărit aducerea la îndeplinire a atribuțiilor autorităților deliberative și executive, conform Legii nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală, precum și cele din actele normative aparute sau modificate în cursul anului.

Prin grija secretarului comunei a fost întocmită ordinea de zi a ședințelor, dispozițiile de convocare a consiliului local și s-au întocmit procesele verbale ale ședințelor. Aparatul de specialitate al primarului a acordat asistență de specialitate în elaborarea proiectelor de hotărâri și întocmirea referatelor de aprobare, respectiv rapoartelor de specialitate aferente proiectelor.

Astfel în anul 2018 au avut loc un număr de 17 ședințe ale Consiliului local Sotanga, din care 12 ședințe ordinare, 3 ședințe extraordinare și 2 ședințe de îndată. În cadrul acestor ședințe au fost adoptate un număr de 135 hotărâri de consiliu local.

În această perioadă au fost emise de către primar un număr de 449 dispoziții cu caracter normativ sau individual.

Hotărârile adoptate de consiliu local și dispozițiile emise de primar, au fost înregistrate în registre speciale și înaintate Institutiei Prefectului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate, precum și compartimentelor, instituțiilor sau persoanelor abilitate cu aducerea la îndeplinire, acestea nefiind atacate pentru nelegalitate în contencios administrativ.

X. JURIDIC SI ACHIZITII PUBLICE

Activitatea de achizitii publice s-a concentrat pe realizarea Programului anual al achizitiilor publice si actualizarea acestuia (in functie de necesitati si de sursele de finantare identificate), cat si pe aplicarea procedurilor de achizitie publica, de la initierea acestora si pana la incheierea contractelor de achizitie publica, conform legislatiei in vigoare, cu respectarea etapelor specifice:

- procedura simplificata – 2;
- contracte de achizitie publica prin modalitatea de achizitie directa – 30;
- comenzi furnizare de produse, prestare de servicii si executie lucrari – 170.

Activitatea de achizitii publice s-a concentrat si pe realizarea strategiei anuale a achizitiilor publice aferenta anului 2019 in conformitate cu noile prevederi legale in materia achizitiilor publice.

Activitatea juridica s-a materializat in redactarea actelor juridice (cereri de chemare in judecata, intampinari, raspunsuri la intampinari, note de probe, note de sedinta, recursuri) asistenta si reprezentare in fata instantei de judecata, potrivit cu fiecare cauza in parte.

Activitatea de reprezentare in fata instantelor de judecata s-a desfasurat pe doua planuri, au existat procese in care institutia a avut calitatea de reclamant si procese in care a avut calitatea de parat.

Cererile de chemare in judecata au avut la baza documentele diferitelor compartimente de specialitate ale institutiei si au avut drept scop promovarea litigiilor pentru apararea intereselor institutiei si restabilirea legalitatii.

De asemenea, s-a urmarit asigurarea reprezentarii institutiei in toate litigiile existente pe rolul instantelor de judecata.

Astfel, la sfarsitul anului 2018, situatia litigiilor aflate pe rolul instantelor de judecata se prezinta astfel:

- 11 cauze civile, din care:

- 3 cauze având ca obiect "uzucapiune";
- 4 cauze având ca obiect "obligatia de a face";
- 1 cauza având ca obiect "contestatie la executare";
- 1 cauza având ca obiect "constatare nulitate act juridic";
- 1 cauza având ca obiect "revendicare imobiliara";
- 1 cauza având ca obiect "contestatie Legea nr.10/2001";

- 3 cauze contencios administrativ, din care:

- 1 cauza având ca obiect "obligatia de a face";
- 1 cauza având ca obiect "refuz solutionare cerere";
- 1 cauza având ca obiect "drepturi banesti".

Mentionam ca reprezentarea în instanța se face de Societatea Civilă Profesională de avocați Gabriel Cioacă și Asociații, în baza contractului de asistență juridică încheiat cu comuna Sotanga.

În cadrul activității juridice s-au desfasurat și activități de consiliere juridică către compartimentele de specialitate ale institutiei, cat și de consiliere etică și de integritate.

XI. ACTIVITATE CULTURALA

Pentru promovarea culturii tradiționale, Primăria comunei Șotânga, promovează valorile culturale autohtone, încurajează tinerele talente, asigură realizarea și exploatarea bunurilor culturale, a spectacolelor folclorice, acționând pe baza principiilor fundamentale care guvernează sfera culturii și artei: autonomia culturii, primordialitatea valorii, ocrotirea și valorificarea patrimoniului cultural local, șansa egală de cultură, identitatea culturală națională.

În anul 2018 au fost întocmite studiile de specialitate pentru demararea obiectivului de investiție *"Centru cultural – proiect tip, sat Șotânga, comuna Șotânga, județ Dâmbovița"* finanțat prin CNI în cadrul Subprogramului *"Așezăminte culturale"*.

Permanent a existat o preocupare majoră pentru îmbunătățirea și diversificarea ofertei culturale, pentru aducerea unui număr cât mai mare de spectatori în cadrul unor evenimente și manifestări de excepție. Spectacolul folcloric se poate distinge și caracteriza printr-o bună adaptabilitate și diversificare, versatilitatea actului artistic ducând către o diseminare accentuată a produsului către spectator.

Acțiunile artistice desfășurate de Ansamblul folcloric „Păstrătorii de tradiții” au avut ca scop principal cunoașterea, păstrarea și promovarea cântecului și dansului tradițional. Având menirea de a acoperi acest segment cultural, am răspuns invitațiilor venite din partea forurilor culturale, municipale și județene, dar și prin susținerea spectacolelor pe plan local.

Evenimentele istorice au fost marcate prin simpozioane istorice dedicate Micii Uniri sau slujbe religioase de Ziua Eroilor, prilej cu care, s-au depus flori la Monumentele Eroilor din comună.

Sărbătorile Pascale au fost marcate prin expoziții de icoane pictate pe sticlă și întruniri ale preoților cu copiii din cele trei școli de pe raza comunei.

Sărbătoarea Nașterii Domnului – Crăciunul, a adus împreună copiii de la grădinițele și școlile de pe raza comunei într-un amplu spectacol, care a cuprins colinde, tradiții și obiceiuri, dar și dans popular.

Căminele culturale au găzduit diferite spectacole de muzică și circ, prezentari de produse, dar și întruniri ale cetățenilor cu CAR „Omenia”.

Referitor la activitatea de bibliotecă, Bibliotecile Șotânga și Teis au pus la dispoziția utilizatorilor un număr de 12433 volume cărți din toate domeniile de activitate, de serviciile acestora beneficiind cei mai diferiți cititori (de la cel mai complex din punct de vedere intelectual la cel mai simplu om care dorește să citească, de la cel mai mic lector din clasele primare, la cel mai în vârstă).

Pentru a atrage la lectură un număr mai mare de utilizatori, bibliotecile au tinut și în legătură strânsă cu școlile din comună, între acestea existând un acord de Parteneriat Educational, în baza căruia, lunar, se derulează o serie de activități, urmărind Calendarul Evenimentelor Social-Culturale.

În anul 2018, bibliotecile au fost frecventate de un număr de 313 utilizatori, numărul volumelor difuzate fiind de 2849. De asemenea, s-a acordat consultanță în ceea ce privește anumite titluri și conținuturi de carte pentru cei interesați.

Pentru fiecare utilizator s-a întocmit fișa contract-de-imprumut cu datele referitoare la carte și s-a completat documentele de bibliotecă (caiet de evidență a cititorilor, caiet de evidență zilnică a utilizării echipamentelor Biblionet, registrul de mișcare a fondurilor).

Frecventa utilizatorilor la echipamentele Biblionet a fost de 651, iar frecventa utilizatorilor la Bibliotecii pentru imprumutul de carti a fost de 2260.

De asemenea, in anul 2018 s-a realizat achizitie de carte in valoare de 986,87 lei, reprezentand contravaloarea a 96 volume carti (enciclopedii) si donatie carte de la Editura "Nemira" in valoare de 466,29 lei, reprezentand contravaloarea a 22 volume carti, care au fost inregistrate in registrul de inventar si clasificate zecimal.

XII. MEDIU

Protectia mediului constituie o prioritate a dezvoltarii economico-sociale si are ca scop obtinerea unui mediu curat si sanatos, ca urmare este necesara asigurarea protectiei mediului inconjurator si cresterea nivelului de educatie si constientizare a populatiei privind realizarea acestui obiectiv.

Comuna Sotanga este membra a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Reabilitarea colectarii, transportului, depozitarii, prelucrarii deseurilor solide in judetul Dambovita”, operatorul desemnat la nivel judetean in vederea colectarii deseurilor fiind SC SUPERCOM SA Bucuresti.

In comuna Sotanga, colectarea deseurilor de la populatie este neselectiva. Comuna nu beneficiaza de existenta unui depozit pentru depozitarea deseurilor, colectarea realizandu-se prin intermediul a 2091 de pubele, deseurile fiind transportate la depozitul ecologic Aninoasa.

Prin hotarare de consiliu local este aprobata procedura privind stabilirea si perceperea taxei de habitat cu destinatie speciala de salubritate, taxă datorată de catre locuitorii comunei pentru colectarea, transportul si depozitarea deseurilor generate pe raza localitatii.

In anul 2018, dintr-un numar de 2145 de gospodarii, s-au acordat facilitati si scutiri la plata taxei de habitat unui numar de 355 de gospodarii, dintre care 89 scutiri si 256 reduceri pentru persoanele singure, strainasi si proprietari plecati din tara. Reducere de la plata taxei de habitat s-au acordat si pentru un numar de 10 gospodarii pentru care nu se poate asigura accesul autospecialelor de colectare si transport a deseurilor.

Trebuie mentionat faptul ca in anul 2018, fata de anii anteriori, numarul restantierilor a scazut, la finele anului existand un numar de 120 restantieri fata de 149 restantieri la inceputul anului.

Legea nr.132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor a instituit obligativitatea colectarii selective a deseurilor in institutiile publice. Primaria Sotanga a implementat sistemul de colectare separata a deseurilor, prin aplicarea legii urmarindu-se cresterea gradului de reciclare si educarea salariatilor cu privire la colectarea selectiva si managementul deseurilor.

Atat la Primaria Sotanga cat si la institutiile de invatamant de pe raza comunei, pentru asigurarea functionarii sistemului de colectare selectiva au fost amplasate baterii de pubele care sa asigure accesul facil al tuturor utilizatorilor. Organizarea colectarii selective urmareste ca deseurile generate sa fie colectate la sursă pe trei fluxuri in baterii de containere astfel: deseuri de plastic si metal, deseuri de hartie si carton, deseuri de sticla.

Referitor la colectarea selectiva a deseurilor la gospodariile populatiei, in anul 2018, prin H.C.L.nr. 129/28.11.2017 s-a stabilit taxa de habitat sa fie achitata diferentiat, astfel:

- 21 lei/luna/gospodarie, incluzand si comisionul de administrare de 1,25 lei/luna/gospodarie;

- 12 lei/luna/gospodarie pentru persoanele care locuiesc singure intr-o gospodarie si strainasii care domiciliaza in judetul Dambovita si in afara judetului, care au gospodarii pe raza comunei Sotanga, incluzand comisionul de administrare de 0,714 lei/luna/gospodarie;

- 8 lei/luna/gospodarie pentru gospodariile ale caror proprietari sunt plecati impreuna cu familia in strainatate, incluzand si comisionul de administrare de 0,476 lei /luna/gospodarie;

- 100 lei/luna/institutie publica finantata de la buget, incluzand comisionul de administrare de 5,95 lei/luna /institutie;

De asemenea, la data de 10.11.2018 a avut loc initiativa nationala de împădurire pe baza de voluntariat "Plantăm fapte bune în România", actiune organizata in parteneriat cu Asociatia EcoAssist si Asociatia "Dezvoltarea Europeană a Comunității Locale (DECL)".

Actiunea a avut ca scop ecologizarea si împădurirea suprafetei de 8 ha. teren în pericol de alunecare, neproductiv, apartinand domeniului public al comunei Sotanga, amplasat in satul Sotanga, punctul Valea Popii – carieră.

Pentru desfasurarea activitatii de colectare separata a deseurilor reciclabile, in aplicarea prevederilor Acordului Voluntar incheiat la data de 31.10.2018 intre ADI "Management Integrat al Deseurilor in judetul Dambovita", GREEN GROUP, prin Total Waste Management SRL si SC Supercom SA, a fost aprobata HCL nr.108/28.11.2018 privind atribuirea in folosinta gratuita catre SC GREEN GROUP- prin Total Waste Management SRL a suprafetei de 35 mp teren necesar amplasarii Sistemului SIGUREC CITY, in vederea imbunatatirii colectarii separate de la populatie a deseurilor de ambalaje, a deseurilor de echipamente electrice si electronice, a deseurilor de baterii si acumulatori, la nivelul UAT Sotanga, judetul Dambovita.

XIII. SERVICIUL VOLUNTAR SITUATII DE URGENTA

Pregatirea in domeniul situatiilor de urgenta s-a realizat in anul 2018 pe niveluri de competenta, structuri functionale si pe categorii de personal, seful SVSU participand la pregatirile trimestriale organizate de catre ISU Basarab I Dambovita.

Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al comunei Sotanga isi desfasoara activitatea in baza H.C.L. nr.30/31.03.2016, avand in componenta un total de 63 de membrii dupa urmatoarea structura: un sef SVSU, un compartiment prevenire cu 15 membrii, echipa incendii cu 15 membrii, echipa deblocare-salvare cu 6 membrii, echipa cercetare-cautare cu 4 membrii, echipa evacuare cu 4 membrii, echipa instiintare-alarmare cu 4 membrii, echipa logistica cu 5 membrii, echipa sanitara cu 5 membrii si echipa adapostire cu 5 membrii. Acestia au incheiat un contract de voluntariat pe o perioada de cinci ani, iar membrii echipei incendii au polita de asigurare.

SVSU are in dotare urmatoarele mijloace/aparate/echipamente: autoutilitara multifunctionala echipata cu sararita si lama pentru dezapezire, buldoexcavator echipat cu lama pentru dezapezire, cupa multifunctionala si brat pentru excavare extensibil, remorcă echipament SVSU, aparat sudura, 2 motopompe pentru evacuat apa, ciocan rotopercutor, proiector 2x500w, ferastrau circular 1100w, polizor G23ss2000w230MM, 2 drujbe, 8 tevi refulare, furtun de refulare tip C, 6 pompe stropit, hidrant portabil tip B si tip C echipat (cu record fix), 20 stingatoare, 4 targi, 4 saltele, portavoce, unelte genistice, 4 combinezoane ignifuge și 15 echipamente de protectie. De asemenea, pentru combaterea incendiilor, pe raza comunei au fost montați 20 de hidranți subterani și supraterani. Personalul SVSU dispunde de materialele necesare primei interventii, baza materiala imbunatatindu-se in fiecare an.

De asemenea, în anul 2018 lucrările de dezapezire s-au efectuat cu utilajele – buldoexcavator și autoutilitara multifuncțională de 3,5 to cu echipament pentru imprastiat material antiderapant, cu care este dotat Serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Sotanga.

Anul 2018 s-a caracterizat ca un an normal în ceea ce privește atenționarea fenomenelor meteorologice periculoase. Atenționările meteo primite au fost:

- cod Galben de ninsoare, temperaturi extreme, vânt puternic și racire accentuată, ploi însemnate cantitativ și vânt puternic, val de căldură și disconfort termic accentuat;

- cod Portocaliu de scurgeri de pe versanți, torenți și paraie, viituri rapide pe râurile mici cu posibile depășiri ale cotelor de atenție.

Urmare a atenționărilor primite s-au luat măsurile necesare, și anume, instituirea serviciului de permanentă, monitorizarea zonelor de risc, atenționarea populației și a personalului SVSU, pregătirea mijloacelor și materialelor de intervenție.

Lunar au avut loc exerciții pentru verificarea funcționării mijloacelor de alarmare a populației, în vederea centralizării permanente a datelor privind starea de operativitate a echipamentelor de înștiințare, avertizare și alarmare, în cadrul cărora au fost acționate sirenele de alarmare publică existente la nivel comunei. Înștiințarea, avertizarea, prealarmarea și alarmarea se realizează în scopul dispunerii măsurilor de protecție a populației și bunurilor materiale, precum și pentru limitarea efectelor dezastrelor.

A avut loc și o intervenție de incendiu la o locuință, cât și supravegheri la manifestări religioase și la „Ziua comunei”, la care pe lângă personalul SVSU, a mai participat și Postul comunal de Poliție și IPJ Dambovită. Pentru aceste intervenții s-au utilizat stingătoare, batatoare și vermomorele, echipamente pentru incendiu la hidrant.

De asemenea, în cadrul SVSU, semestrial s-au completat fișe individuale de instrucție în domeniul situațiilor de urgență și s-au efectuat instruirii periodice privind securitatea și sănătatea în muncă.

Conducerea, controlul și îndrumarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se face de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență, prin șeful Serviciului.

XIV. Înfrățiri, asocieri și acorduri de cooperare

Având în vedere caracterul special al relațiilor dintre România și Republica Moldova, conferit de comunitatea de limbă, istorie, cultură și tradiție, comuna Șotânga și satul Puhoi din raionul Ialoveni, au încheiat prin HCL.nr.107/29.09.2016 o Înțelegere de Cooperare, în vederea creșterii capacității instituționale a autorităților publice locale, cu scopul asigurării dezvoltării economico-sociale a comunităților locale, potrivit competențelor de care dispun, în conformitate cu legislațiile în vigoare în România și Republica Moldova.

În baza principiilor cooperării bilaterale, a încrederii, egalității și avantajului reciproc, se vor dezvolta relații de colaborare în următoarele domenii: economie, turism, mediu, agricultură și dezvoltare locală, evaluarea eficienței în sectorul public, standardele de calitate pentru serviciile prestate de autoritățile publice locale.

Astfel, comuna Șotânga și satul Puhoi vor acționa pentru realizarea unui schimb de experiență între structurile administrative aflate în coordonarea lor, prin schimbul de delegații și vizite, și vor contribui la dezvoltarea cooperării între organizațiile și instituțiile de știință, cultură,

sanatate, invatamant, asistenta si protectie sociala, sport, turism, mediu, gospodarie comunală din unitatile administrativ-teritoriale.

În vederea asigurării dezvoltării durabile și a coeziunii teritoriale, la nivel local, în baza Planului de dezvoltare locală a teritoriului Valea Ialomiței, este constituită Asociația "Grupul de Acțiune Locală VALEA IALOMIȚEI" în cadrul unui parteneriat public-privat extins, comuna Șotânga fiind membru fondator. În anul 2018 s-a încheiat contractul de finanțare nr. C 1920074A203831600205/11.04./2018 pentru acordarea ajutozului financiar nerambursabil în condițiile PNDR pentru proiectul "Amenajare teren sport multifuncțional cartier Goleasca, comuna Șotânga, județul Dâmbovița".

Ținând cont de prevederile Legii nr.672/2002 privind auditul intern, care reglementează ca auditul public intern este organizat în compartimente de audit public intern cu minimum 2 auditori interni, comuna Șotânga a încheiat *Acordul de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern* cu Filiala Județeană Dâmbovița a Asociației Comunelor din România. Astfel, activitatea de audit public intern la nivelul unității administrativ-teritoriale Șotânga se efectuează în conformitate cu prevederile legale, de către Direcția pentru audit public intern exercitat prin cooperare din cadrul Filialei Județene Dâmbovița a Asociației Comunelor din România.

Pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal și regional, cât și pentru furnizarea unor servicii publice de calitate, comuna Șotânga este membru fondator al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "CIVITAS Țîrgoviste". Oportunitatea acestei asocieri o reprezintă faptul că, la nivelul comunei este asigurat transportul public de călători pe traseul Șotânga-Țîrgoviste, locuitorii comunei beneficiind astfel de unele facilități.

Prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Apa Dâmbovița", se asigură gestiunea serviciului de alimentare cu apă potabilă și canalizare la nivelul comunei, care este membru al asociației. Asociația are ca scop realizarea proiectelor de investiții în domeniul apă-canal, monitorizarea respectării obligațiilor în domeniul protecției mediului, creșterea progresivă a nivelului de acoperire a serviciilor și păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației.

În vederea îmbunătățirii infrastructurii tehnico-edilitare a sistemului de colectare, transport, depozitare, prelucrare a deșeurilor solide, comuna Șotânga este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dambovița”, care prin operatorul desemnat la nivel județean SC SUPERCOM SA București, prestează serviciile de colectare neselectivă a deșeurilor solide. Asociația stabilește și aprobă anual cuantumul taxei de habitat cu destinație specială de salubritate aplicabil la nivel județean.

Întreaga activitate desfășurată în anul 2018 s-a caracterizat prin aplicarea principiilor prevăzute de legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri a Legii nr. 233/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, de Legea nr. 488/2003 pentru aprobarea O.U.G. 27/2003 privind procedura aprobării tacite, de Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, de H.G. nr. 1237/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocratiei, de Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.946/2005 republicat, privind aprobarea Codului

controlului intern managerial, precum si de legile de specialitate care reglementeaza activitatea fiecarui compartiment al aparatului de specialitate al Primarului comunei Sotanga.

Referitor la aplicarea prevederilor Ordinului nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial, in anul 2018 prioritara a fost adoptarea politicii de implementare a noului Sistemului de Control Intern Managerial, care sa furnizeze o asigurare ca obiectivele stabilite sunt indeplinite. Astfel, până la finele anului, s-au elaborat/actualizat un număr de 126 proceduri, din care 17 proceduri de sistem si 109 proceduri operaționale.

Situatia implementarii Standardelor de Control Intern Managerial in cadrul Primariei comunei Sotanga este urmatoarea: toate cele 16 Standarde prevazute de legislatia in vigoare au fost implementate, acordandu-se in continuare o importanta deosebita dezvoltarii si evaluarii Sistemului de Control Intern Managerial.

In ceea ce priveste aplicarea prevederilor H.G.1723/2004 privind aprobarea Programului de masuri pentru combaterea birocratiei, cu modificarile ulterioare, la nivelul Primariei Sotanga s-a intocmit un Program de masuri pe termen scurt, mediu si lung, s-a implementat sistemul de management al calitatii, respectiv al procesului de certificare a serviciilor – ISO, serviciile oferite cetatenilor fiind certificate conform noului standard ce pune accent pe satisfactia membrilor colectivitatii locale.

Faptul ca Primaria comunei Sotanga a obtinut pentru a treia oara certificarea ISO 9001:2015 (Organizatia Internationala pentru Standardizare) nu reprezinta simpla obtinere a unui certificat recunoscut international, ci reprezinta masura in care Primaria foloseste anumite practici de lucru, este constienta de obligatiile sale referitoare la scopul ei in sine, respecta cerintele cetatenilor si reprezinta, de fapt, o recomandare generala bazata pe procesele si performantele ei, comuna Sotanga fiind prima comuna din judetul Dambovita certificata in domeniul calitatii serviciilor oferite.

La finalul acestei informari multumesc aparatului de specialitate al primarului, colaboratorilor si concetatenilor mei pentru intelegerea, sprijinul si promptitudinea de care au dat dovada, mentionand faptul ca tot ceea ce am intreprins a fost in scopul rezolvarii a cat mai multor probleme cu care se confrunta comunitatea noastra, tinand cont de prioritati dar si de resursele financiare limitate. In viitor se urmareste rezolvarea, pe cat posibil, a tuturor problemelor care vor aparea, solicitand in acelasi timp acordarea unui sprijin si implicarea mai mare din partea salariatilor primariei, dar si din partea consilierilor locali.

Vă multumesc,

Intocmit,
PRIMAR
ec. Constantin STROE

The image shows an official circular stamp of the Municipality of Sotanga, Dambovita County, Romania. The stamp contains the text "ROMANIA" at the top, "JUD. DAMBOVITA COM. SOTANGA" around the perimeter, and "PRIMAR" at the bottom. In the center is the coat of arms of Romania. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.