

OCPI DÂMBOVIȚA
Nr. 11009/10.12.2018

Primăria ȘOTÂNGA
Nr. 16328 / 10.12.2018

Proces verbal de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului UAT ȘOTÂNGA

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița, reprezentat prin Roxana Florentina DAVID - director și Ionel UNGUREANU - șef Birou Înregistrare Sistematică, Primăria comunei ȘOTÂNGA, reprezentată prin Constantin STROE - Primar;

au procedat la planificarea afișării documentelor tehnice ale cadastrului, în conformitate cu prevederile art. 11 alin. 2 și art. 14 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare, nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONCLUZII:

- perioada de afișare este de 60 de zile de la **27.12.2018 până la 25.02.2019**;
- afișarea documentelor va avea loc la sediul Primăriei ȘOTÂNGA, str. Constantin Brâncoveanu, nr. 373, Corp C2 în perioada **27.12.2018 – 25.02.2019**,
- cu cel puțin 5 zile înainte de demarare a procedurii, se va publica într-un ziar de largă circulație și într-un ziar local anunțul privind afișarea publică a documentelor; anunțul se va afișa, de asemenea, pe pagina de internet a Primăriei, pe pagina specială creată de ANCPI, precum și la locația unde va avea loc afișarea publică (art. 11 alin. 2 lit. j);
- Documentele tehnice publicate sunt:
 - a) Planul cadastral al unității administrativ-teritoriale ȘOTÂNGA;
 - b) Registrul cadastral al imobilelor din unitatea administrativ-teritorială ȘOTÂNGA;
 - c) Opisul alfabetic al titularilor drepturilor reale de proprietate, al posesorilor și a altor deținători din unitatea administrativ-teritorială ȘOTÂNGA.

Directorul Oficiului de Cadastru și
Publicitate Imobiliară Dâmbovița

Roxana Florentina DAVID

Șef Birou Înregistrare Sistematică
O.C.P.I. Dâmbovița

Ionel UNGUREANU

Primarul Comunei ȘOTÂNGA

Constantin STROE