

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șotânga pentru perioada 2019 – 2023 și a Planului de acțiune pe anul 2019

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘOTÂNGA , JUDEȚUL DÂMBOVIȚA ,

Având în vedere :

- prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;
- prevederile art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997 ;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 20 și art. 21 din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 36 alin. (2) lit. d), coroborat cu alin. (6) lit.a) pct. 2) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 112 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 , cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) din Anexa 3 " Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor" la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- referatul de aprobare al Primarului comunei Șotânga înregistrat sub nr. 4799/25.04.2019 ;
- raportul de specialitate înregistrat sub nr. 5757/24.05.2019 întocmit de inspector Spînu Filofteia;
- raportul de avizare favorabil întocmit de comisia de specialitate a consiliului local .

În temeiul art. 45 alin. (1), art. 115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 - Se aprobă Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șotânga pentru perioada 2019 – 2023, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Planul de acțiune pe anul 2019 privind serviciile sociale , conform Anexei 2 care face parte integrantă din hotărâre.

Art. 3 – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Primarul comunei Șotânga prin Serviciul public de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului.

Art. 4- Prezentul act administrativ se comunică în termenul prevăzut de lege, prin intermediul secretarului comunei , Primarului comunei Șotânga, Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.sotanga.ro.



Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI ȘOTÂNGA
jr. Floarea POPESCU

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE PENTRU PERIOADA 2019-2023

Capitolul I Considerații generale

1. Considerații generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației comunei Șotânga, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița, pentru perioada 2019-2023 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale.

Elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei, pentru perioada 2019-2023 se fundamentează pe informațiile colectate de SPAS Șotânga în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin.(2) lit. d), h) și i) din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii de personal, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean. Informațiile se referă la :

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

2. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comunei Șotânga, județul Dâmbovița.

4. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- j) HG nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal .

Capitolul II Principii și valori

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei Șotânga, județul Dâmbovița.

2. Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitative adecvate și perioada de timp adecvată.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Șotânga, județul Dâmbovița

6. Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III

Obiective, grupul țintă și

problemele sociale ale categoriilor cuprinse în grupul țintă

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul

localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Șotânga, județul Dâmbovița.

Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. **Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. **Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița;
4. **Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
5. **Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

II. La nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane defavorizate;
- E. Alte persoane în situații de risc social.

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) victimele violenței în familie;
- f) copiii străzii.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa actelor de identitate;
- b) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- c) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- d) familii cu climat social defavorabil;
- e) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- f) probleme de sănătate;

g) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale;

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate sunt:

- a) sărăcia;
- b) mentalitatea cu privire la muncă și educație;
- c) sănătate;
- d) familii dezorganizate;
- e) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- f) condiții improprii de locuit;
- g) delicvență.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2015-2020, sunt:

- a) **După scopul serviciului:** servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- b) **După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor

cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) **După regimul de asistare:**

c1) servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale;

c2) servicii sociale fără cazare, centre de zi, servicii socio-medicale la domiciliu;

d) **După locul de acordare** serviciile sociale se asigură:

d1) la domiciliul beneficiarului;

d2) în centre de zi;

d3) în centre rezidențiale;

d4) în comunitate;

e) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) **După regimul de acordare**, în regim normal:

f1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale.

Capitolul IV

Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, conform Planului de implementare anexat strategiei.

PLAN DE IMPLEMENTARE

a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Șotânga, județul Dâmbovița.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Șotânga, județul Dâmbovița	2019	S.P.A.S. Șotânga Buget local,
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2019	S.P.A.S. Șotânga,
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2019	S.P.A.S. Șotânga
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	Permanent	S.P.A.S. Șotânga

<p>Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Primăria comunei Șotânga, județul Dâmbovița</p>	<p>Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.</p>	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	<p>Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) de tineret și pentru tineret, a următoarelor tipuri de acțiuni: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc.</p>	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	<p>Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau</p>	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga

	private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.		
Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Primăria comunei Șotânga, județul Dâmbovița	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat	2019-2020	Primăria comunei Șotânga, județul Dâmbovița, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale publice și private
	Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2014-2020, proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.).	2019-2020 (inițierea Proiectelor)	Primăria comunei Șotânga, județul Dâmbovița, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale publice și private
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	Măsuri de implicare a asistentului/asistenților medicali comunitari și/sau a medicului de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației comunei Șotânga indiferent de vârstă	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga
	Organizarea unor întâlniri periodice, la	2019-2023	S.P.A.S. Șotânga

	care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității		
	Programe de sprijin pentru copiii și tinerii care provin din grupuri dezavantajate în vederea urmării unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	2019-2020	S.P.A.S. Șotânga

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2019-2023, anual se va elabora un **Plan anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei Șotânga**. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Capitolul V Monitorizarea și evaluarea strategiei

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de inspectorul din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsurii programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2023.

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare pe site-ul primăriei și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;

3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, pertenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei. Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;
4. Raportul-final se întocmește la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2023.

Implementarea Strategiei se realizează cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Șotânga, județul Dâmbovița, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se face la nivelul Serviciului public de asistență socială respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

PLAN DE ACȚIUNE PE ANUL 2019

privind serviciile sociale la nivelul comunei Șotânga , județul Dâmbovița

Obiectivul general

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Șotânga.

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social

Famiile care se regăsesc în grupurile țintă menționate mai sus sunt informate și consiliate

de către salariații din cadrul SPAS Șotânga, în vederea obținerii de beneficii sociale atât din fonduri alocate din bugetul local cât și din bugetul de stat.

Beneficii sociale

1. Venitul minim garantat

În anul 2019 , plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează din bugetul local pentru un număr de 67 de familii cu un număr total de 131 persoane .

Din fonduri de la bugetul local se efectuează plata la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social, suma necesară pentru plata acestora fiind prevăzută în bugetul anului 2019.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind

aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În anul 2019 sunt în plată un număr de 93 persoane adulte și un număr de 8 copii cu handicap grav, drepturi prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

3. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001 actualizată, familiilor care sunt în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente și alte situații.

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social, se acordă un ajutor de înmormântare ce reprezintă o parte din cheltuielile ocazionate de acest eveniment.

4. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2018 au fost în plată în medie un număr de 118 de dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Dâmbovița. În prezent un număr de 100 familii beneficiază de alocație pentru susținerea familiei.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

În perioada sezonului rece noiembrie 2018 – martie 2019, au fost plătite din fonduri locale un număr de 88 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi, beneficiari de ajutor social.

6. Acordarea stimulentei educaționale sub formă de tichete sociale

Conform Legii 248 /2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate a fost instituit stimulentei educaționale sub formă de tichete sociale care se acordă familiilor cu copii înscriși într-o unitate de învățământ preșcolar și

realizează un venit lunar pe membru de familie de până la de 2 ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură prevăzut de Legea 416/2001 (maxim 284 lei).

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Dâmbovița, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale.

Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajații Serviciului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Șotânga cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

Servicii acordate copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate

Acestea se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Pentru realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate) părinții sunt consiliați și informați de către salariații din cadrul SPAS Șotânga .

Serviciul Public de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Comuna Șotânga:

- Actualizarea continuă a unei evidențe care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea serviciilor sociale care intră în atribuțiile Serviciului Public de Asistență Socială:

- Stabilirea sarcinilor
- Actualizarea procedurilor de lucru

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

- Referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectivul 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- Acreditarea serviciului ca furnizor de servicii sociale;

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

- Evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;

Obiectiv 5. Monitorizarea și evaluarea calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 6. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;

- Informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;

- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în SPAS Șotânga.

Indicatori

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune .

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;

- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;

- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2019.