

ROMÂNIA  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
PRIMARUL COMUNEI ȘOTÂNGA

**DISPOZIȚIE**

de actualizare a Dispoziției primarului comunei Șotânga nr. 50 din data de 10.02.2017  
„privind stabilirea gestiunilor la nivelul Primăriei comunei Șotânga și numirea  
persoanelor responsabile cu gestionarea acestora”

**PRIMARUL COMUNEI ȘOTÂNGA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA;**

**Având în vedere :**

- prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;
- prevederile art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 10 alin. (1) din Legea nr. 82/1991 – Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 254 din Legea nr. 53/2003, republicată – Codul muncii;
- prevederile art. 120 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Protocolului de predare-primire nr. 12.589/30.09.2015;
- prevederile H.C.L. nr. 15/27.02.2014 privind aprobarea Protocolului de predare-primire a imobilelor aflate în administrarea unităților școlare;
- prevederile H.C.L. nr. 88/30.09.2015 privind actualizarea Protocolului de predare-primire a imobilelor aflate în administrarea unităților școlare;
- prevederile H.C.L. nr. 23/31.01.2017 privind însușirea contractului de management administrativ-financiar încheiat între Primăria comunei Șotânga și Școala Gimnazială „Prof. Ilie Popescu” Șotânga;
- dispoziția primarului comunei Șotânga nr. 216/15.06.2017;
- referatul întocmit de viceprimar, înregistrat sub nr. 10712/28.08;

În temeiul art. 68 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUN:**

**Art. 1** – La nivelul Primăriei comunei Șotânga se stabilesc următoarele gestiuni de bunuri deținute, după cum urmează:

**GESTIUNI DE BUNURI MATERIALE**

**I. AUTORITĂȚI PUBLICE:**

- *Gestiunea nr. 1* – sediul Primăriei comunei Șotânga
  - arhivă
- *Gestiunea nr. 2* - Anexa P+M – sediu Primăria comunei Șotânga
  - Sistem supraveghere video comuna Șotânga
  - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
  - Autoturism Dacia Logan
  - Tractoraș tuns Gazon VIKING

## II. ÎNVĂȚĂMÂNT:

- *Gestiunea nr. 3* - Școala gimnazială „prof. Ilie Popescu”, Comuna Șotânga
  - Școala gimnazială nr. 2, comuna Șotânga
  - Grădinița cu program normal nr. 2, comuna Șotânga
  - Școala gimnazială „Teiul Doamnei”, sat Teiș, comuna Șotânga
  - Grădinița cu program normal sat Teiș, comuna Șotânga
  - Grădinița cu program normal nr. 1, comuna Șotânga

## III. SĂNĂTATE:

- *Gestiunea nr. 4* - Dispensar cartier Goleasca, comuna Șotânga

## IV. CULTURĂ, RECREERE, RELIGIE:

- *Gestiunea nr. 5* - Biblioteci comunale
  - Biblioteca Teiș
  - Biblioteca Șotânga
  - Grup Inițiativă Info School comuna Șotânga
- *Gestiunea nr. 6* - Cămine Culturale
  - Cămin Cultural Teiș
  - Cămin Cultural Șotânga
  - Grup Păstrătorii de tradiții comuna Șotânga
- *Gestiunea nr. 7* - Parc comunal Șotânga
  - Bază sportivă tip II sat Teiș, comuna Șotânga

## V. ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

- *Gestiunea nr. 8* - Centru de zi pentru copii comuna Șotânga

## VI. SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ

- *Gestiunea nr. 9* - Mijloace de transport:
  - Buldoexcavator Cukurova
  - Autoutilitară IVECO DAILY 3,5 to
  - Semnalizare rutieră drumuri de interes local

## GESTIUNI MIJLOACE BĂNEȘTI

- *Gestiunea nr. 10* - Casierie

Art. 2 - Se numesc gestionari ai bunurilor aflate în Inventarul Primăriei comunei Șotânga, salariații din aparatul de specialitate al primarului comunei Șotânga, după cum urmează:

## GESTIUNI DE BUNURI

### I. AUTORITĂȚI PUBLICE:

- *Gestiunea nr. 1* - referent Laza Dorina
- *Gestiunea nr. 2* - referent Laza Gheorghe-Cătălin

### III. SĂNĂTATE:

- *Gestiunea nr. 4*: asistent medical comunitar - Bălașa Mariana-Pompilia

## IV. CULTURĂ, RECREERE, RELIGIE:

- *Gestiunea nr. 5* - bibliotecar Neașu Virginia
- *Gestiunea nr. 6* - îngrijitor Lencu Nicoleta
- *Gestiunea nr. 7* - îngrijitor Lencu Nicoleta

## V. ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

- *Gestiunea nr. 8* - inspector Spînu Filofteia

## VI. SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ

- *Gestiunea nr. 9* - muncitor calificat Țilică Gheorghită-Sorin

## GESTIUNI MIJLOACE BĂNEȘTI

- *Gestiunea nr. 10* - referent Guță Florina
  - casier Ciucă Alexandra-Bianca

Art. 3 - Gestiunea mijloacelor bănești se organizează prin casierie la sediul Primăriei comunei Șotânga și prin punct de încasare la sediul Căminului Cultural Teiș.

Art. 4 - Organizarea și numirea gestionarilor pentru ÎNVĂȚĂMÂNT - Gestiunea nr. 3, se face de către Directorul Școlii gimnaziale „prof. Ilie Popescu” Șotânga, prof. Marinescu Crenguța-Cristina.

**Art. 5** – Fiecare salariat din aparatul de specialitate al primarului comunei Șotânga răspunde de integritatea și păstrarea în bune condiții a obiectelor de inventar aflate în dotare, conform Fișei de inventar individuală.

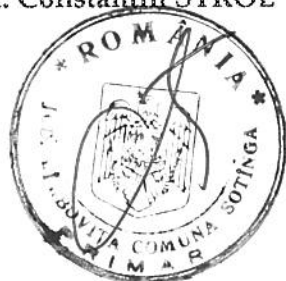
**Art. 6** – Fișele posturilor ocupate de persoanele numite la art. 2 se completează în mod corespunzător, prin grija responsabilului resurse umane.

**Art. 7** – Orice alte prevederi contrare prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea.

**Art. 8** – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă șeful serviciului financiar-contabil, ec. Pleșa Camelia-Elena și persoanele numite la art. 2, care fac parte din aparatul de specialitate al primarului comunei Șotânga.

**Art. 9** – Prezenta dispoziție se comunică, în termenul prevăzut de lege, prin intermediul secretarului comunei Șotânga, Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, primarului comunei Șotânga, persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.sotanga.ro](http://www.sotanga.ro).

**PRIMARUL COMUNEI ȘOTÂNGA,**  
ec. **Constantin STROE**



*Avizat pentru legalitate,*  
**SECRETAR COMUNĂ**  
jr. **Floarea POPESCU**